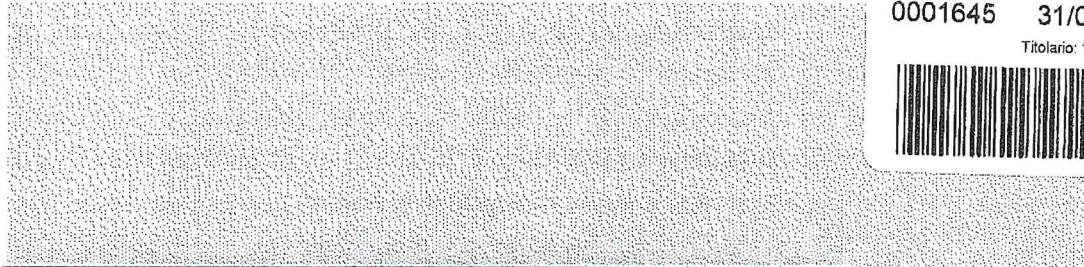




# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di TERAMO

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

TERAMO AMBIENTE S.P.A.  
NUMERO 0001645 DATA 31/01/2017 VERSO Ent  
Titolario: 10

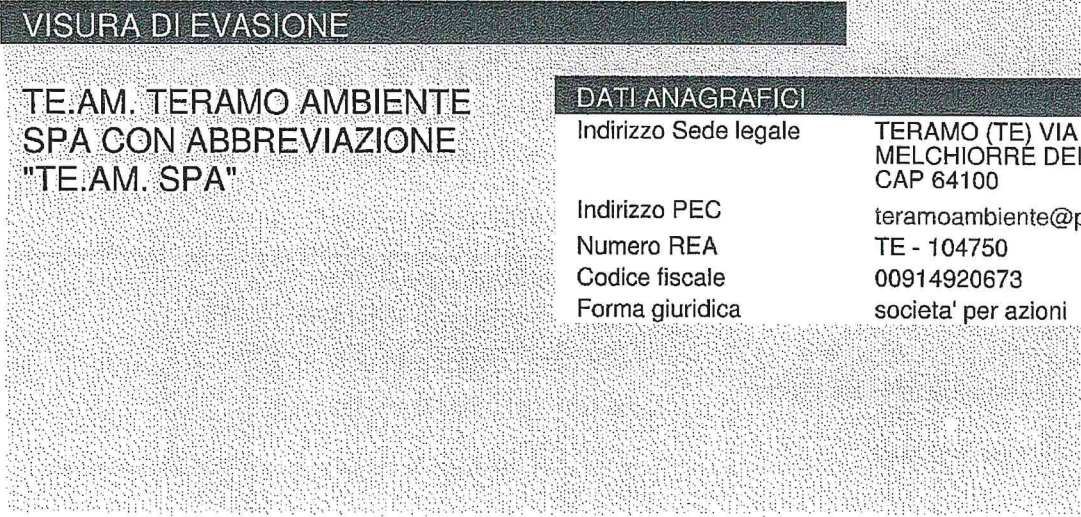


## VISURA DI EVASIONE

**TE.AM. TERAMO AMBIENTE  
SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"**

### DATI ANAGRAFICI

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Indirizzo Sede legale | TERAMO (TE) VIA<br>MELGHIORRE DELFICO 73<br>CAP 64100 |
| Indirizzo PEC         | teramoambiente@postcert.it                            |
| Numero REA            | TE - 104750   |
| Codice fiscale        | 00914920673   |
| Forma giuridica       | societa' per azioni                                   |



*Estremi di firma digitale*  
Signature Not Verified  
Digitally signed by GIAMPIERO SARDI  
Date: 2017.01.05 10:11:05 CET  
Reason: Conservatore Registro Imprese  
Location: C.C.I.A.A. di TERAMO



Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

## Indice

|   |    |
|---|----|
| 1 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....              | 2  |
| 2 Capitale e strumenti finanziari .....                       | 4  |
| 3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....          | 5  |
| 4 Amministratori .....  | 5  |
| 5 Sindaci, membri organi di controllo .....                   | 14 |
| 6 Titolari di altre cariche o qualifiche .....                | 16 |
| 7 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri ..... | 24 |
| 8 Attività, albi ruoli e licenze .....                        | 24 |
| 9 Sede ed unità locali .....                                  | 27 |
| 10 Storia delle modifiche dal 03/01/2017 al 03/01/2017 .....  | 28 |

## 1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Registro Imprese           | Data di iscrizione: 23/02/1996<br>Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA  |
| Estremi di costituzione    | Data atto di costituzione: 25/11/1995  |
| Sistema di amministrazione | consiglio di amministrazione (in carica)   |
| Oggetto sociale            | OGGETTO SOCIALE:<br>LA SOCIETA' PERSEGUE LA FINALITA' DELLA GESTIONE DEI PUBBLICI SERVIZI MUNICIPALI<br>NEI LIMITI CONSENTITI DALLA VIGENTE LEGISLAZIONE. PER CONSEGUIRE LA SUDETTA<br>...<br>AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTANO I PIU' AMPI POTERI DI ORDINARIA<br>E<br>STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, ESCLUSO SOLTANTO QUANTO LA LEGGE RISERVA<br>IN MODO<br>INDEROGABILE ALL'ASSEMBLEA. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE<br>I<br>... |
| Poteri da statuto          |  |

### Estremi di costituzione

#### iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 00914920673  
del Registro delle Imprese di TERAMO  
Precedente numero di iscrizione: TE041-12868  
Data iscrizione: 23/02/1996

#### sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 23/02/1996

#### informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 25/11/1995

#### iscrizione Registro Società

Data iscrizione: 05/01/1996

### Sistema di amministrazione e controllo

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

durata della società

Data termine: 31/12/2050

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale  
Soggetto che esercita il controllo contabile: collegio sindacale

forme amministrative

consiglio di amministrazione (in carica)  
Numero minimo amministratori: 3  
Numero massimo amministratori: 7

collegio sindacale

Numero effettivi: 3  
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

OGGETTO SOCIALE:

LA SOCIETA' PERSEGUE LA FINALITA' DELLA GESTIONE DEI PUBBLICI SERVIZI MUNICIPALI NEI LIMITI CONSENTITI DALLA VIGENTE LEGISLAZIONE. PER CONSEGUIRE LA SUDETTA FINALITA' LA SOCIETA' PUO' ESERCITARE LE SEGUENTI ATTIVITA': A) GESTIONE DEI RIFIUTI IN TUTTE LE SUE FASI E DEI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE (QUALI AD ESEMPIO RACCOLTA GENERALIZZATA E DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI, SPECIALI ED ASSIMILABILI NONCHE' ASSIMILATI E RELATIVO TRASPORTO NEL LUOGO DI CONFERIMENTO STABILITO DALLE NORME REGIONALI, OVVERO PROVINCIALI, OVVERO COMUNALI, NONCHE' A TITOLO ULTERIORMENTE ESEMPLIFICATIVO, LA RACCOLTA DA CESTINI GETTACARTA, DEI RIFIUTI CIMITERIALI, DI QUELLI DI ORIGINE SANITARIA, DEI FANGHI, DEI RIFIUTI VARI ED INGOMBRANTI, DELLE SIRINGHE, DEGLI SCARTI DI MACELLAZIONE ECC.; RACCOLTA DIFFERENZIATA DI VETRO, CARTA, METALLI, PLASTICA ED ALTRI PRODOTTI, DEI RIFIUTI VERDI; PULIZIA DEI SUOLI ED AREE PUBBLICHE E DELLE AREE VERDI; PULIZIA DI CONTENITORI DI RIFIUTI, STOCCAGGIO DEI RIFIUTI PROVENIENTI DALLE RACCOLTE DIFFERENZIATE) ANCHE CON ESPRESSO RIFERIMENTO AL D. LGS. 5 FEBBRAIO 1997, N. 22; B) REALIZZAZIONE, RISTRUTTURAZIONE, GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE ADIBITE E/O ADIBIBILI A PARCHI, GIARDINI ED AREE VERDI IN GENERE; C) GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI; D) REALIZZAZIONE, GESTIONE E MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE; E) GESTIONE DEI SERVIZI DI PULIZIA E CUSTODIA DEGLI IMMOBILI - INCLUSE LE SCUOLE - NELLA DISPONIBILITA' DEGLI ENTI PARTECIPANTI; F) DEPURAZIONE, SMALTIMENTO E TRATTAMENTO DEGLI SCARICHI E DEI FANGHI SIA CIVILI CHE AGRICOLI E/O INDUSTRIALI, ORDINARI E SPECIALI, PER CONTO DI COMUNI E ALTRI ENTI PUBBLICI, OVVERO DI PRIVATI; G) STUDIO, PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE, SIA IN FORMA DIRETTA CHE INDIRETTA, DI IMPIANTI PER LO STOCCAGGIO ED IL TRATTAMENTO DEI RIFIUTI; H) PRODUZIONE DI ENERGIA DERIVANTE DAL RAZIONALE REIMPIEGO DEI SUDETTI RIFIUTI, COSTRUZIONE E GESTIONE DI IMPIANTI DI COGENERAZIONE ED ENERGIA-CALORE E DI IMPIANTI DI INCENERIMENTO E DI COMPOSTAGGIO AEROBICO ED ANAEROBICO DEI RIFIUTI; I) STUDIO, PROGETTAZIONE, RICERCA E SVILUPPO DI NUOVE TECNOLOGIE E PROCESSI A MINOR IMPATTO AMBIENTALE RELATIVAMENTE ALLE FINALITA' SOCIALI; J) REINSERIMENTO NEL CICLO PRODUTTIVO DEI RIFIUTI CON CARATTERISTICHE DI MATERIE PRIME E SECONDE, MEDIANTE ATTIVITA' DI RECUPERO, SELEZIONE E STOCCAGGIO NONCHE' LA COMMERCIALIZZAZIONE DELLE STESSE E DEI RELATIVI PRODOTTI; K) STUDIO, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO, QUANDO CONSENTITO, DELLE OPERE ED IMPIANTI NECESSARI AL CORRETTO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI GESTITI E DA GESTIRE, NONCHE' DI INFRASTRUTTURE ED ALTRE OPERE ED IMPIANTI DI INTERESSE PUBBLICO, INERENTI LA PUBBLICA IGIENE O COMUNQUE A VALENZA ECOLOGICA ED AMBIENTALE, L'ENERGIA TERMICA, LE FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI E L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA, ANCHE DI CONCERTO CON ALTRI ENTI E ISTITUZIONI CHE PERSEGUONO FINALITA' ANALOGHE E/O CONCORRENTI ATTRAVERSO LA COSTITUZIONE DI APOSITI ORGANISMI E/O LA PARTECIPAZIONE IN SOCIETA' ED ENTI AVENTI OGGETTI E SCOPI SIMILARI; L) PARTECIPAZIONE A GARE E LICITAZIONI INDETTE DA AMMINISTRAZIONI ED ENTI PUBBLICI E/O AD ESSI ASSIMILATI, NONCHE' AD OGNI TRATTATIVA CONSENTITA PER L'ASSUNZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI O PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLE OPERE SOPRA INDICATE, ANCHE MEDIANTE PARTECIPAZIONE A RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE ED A CONSORZI, SOCIETA' CONSORTILI E JOINT-VENTURES; M) ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' PER AZIONI O A RESPONSABILITA' LIMITATA MISTE E IN CONSORZI E JOINT-VENTURES CHE ABBIANO OGGETTO SOCIALE ANALOGO E/O COMPLEMENTARE AL PROPRIO CON ESCLUSIONE DELLE OPERAZIONI FINANZIARIE E MOBILIARI DI CUI ALLA L. N. 1/91 E N. 197/91; N) ESERCIZIO DI QUALSIASI ALTRO SERVIZIO PUBBLICO E/O DI PUBBLICA UTILITA', PER CONTO DI SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI O COMUNQUE DI TERZI, LA CUI GESTIONE POSSA CONCORRERE AL PERSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE;

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

O) NELL'AMBITO DEL SUO OGGETTO SOCIALE LA "TE.AM. S.P.A." TRA L'ALTRO POTRA' STIPULARE ACCORDI CON: PROVINCE, COMUNITA' MONTANE, COMUNI E LORO CONSORZI, AZIENDE SPECIALI E SOCIETA' PARTECIPATE E PARTECIPANTI PER QUANTO ATIENE A TUTTO CIO' CHE E' CONNESSO ALLE VARIE FASI DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI COME DEFINITE DAL D.LGS. 5 FEBBRAIO 1997, N. 22, E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI; E.N.E.L. ED ALTRE AZIENDE DI PRODUZIONE ED EROGAZIONE PER SCAMBIO, VETTORIAMENTO E VENDITA DI ENERGIA ELETTRICA E TERMICA; I SOCI TITOLARI DI AZIONI DI CATEGORIA B, PER INTERSCAMBI FUNZIONALI CHE FACILITINO IL PERSEGUIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI E PER QUANTO COMPATIBILI CON LE FINALITA' ISTITUZIONALI DEI SOCI DI PARTE PUBBLICA; REGIONE ABRUZZO, MINISTERI DELL'INDUSTRIA E DELL'AMBIENTE E DELLA RICERCA SCIENTIFICA, C.N.R., E.N.E.A, ED ISTITUTI DI RICERCA SCIENTIFICA PER LO SVILUPPO DI SISTEMI E PROCESSI TECNOLOGICI DI TRATTAMENTO RIFIUTI; P) LA RISCOSSIONE, OVE CONSENTITA, DEI TRIBUTI E DELLE TARIFFE ATTINENTI I SERVIZI PUBBLICI EROGATI E/O DI PERTINENZA DEGLI ENTI LOCALI, ANCHE MEDIANTE COSTITUZIONE DI APPOSITI ORGANISMI E/O PARTECIPAZIONI A SOCIETA' ED ENTI CHE SVOLGONO SERVIZI ANALOGHI. I SERVIZI PUBBLICI GESTITI IN FORZA DI CONVENZIONE O CONCESSIONE COMUNQUE POSSONO ESSERE ANCHE PARZIALMENTE AFFIDATI A TERZI IN APPALTO, QUANDO CIO' SIA CONSENTITO DALLA LEGGE O DALLE CONVENZIONI E RISULTI RISPONDENTE A CRITERI DI ECONOMICITA' DI GESTIONE. LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE PROMUOVERE ATTIVITA' DI STUDIO E RICERCA, ANCHE APPLICATA, INERENTI LE ANZIDETTE ATTIVITA' DIRETTAMENTE O MEDIANTE CONVENZIONI E COMESSE AD ORGANISMI QUALIFICATI (UNIVERSITA', ISTITUTI DI RICERCA E SIMILI), NONCHE' DI COMPIERE TUTTE QUELLE OPERAZIONI IMMOBILIARI, MOBILIARI, COMMERCIALI, FINANZIARIE ED INDUSTRIALI, RITENUTE NECESSARIE O UTILI, PER IL BUON RAGGIUNGIMENTO DELLE FINALITA' PROPOSTESI, COMPRESA L'ASSUNZIONE DI FINANZIAMENTI E MUTUI.

#### Poteri

##### poteri da statuto

AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTANO I PIU' AMPI POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, ESCLUSO SOLTANTO QUANTO LA LEGGE RISERVA IN MODO INDEROGABILE ALL'ASSEMBLEA. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE I PROPRI POTERI AL PRESIDENTE E AD UN AMMINISTRATORE DELEGATO DETERMINANDO I LIMITI DELLA DELEGA. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' INOLTRE NOMINARE UNO O PIU' PROCURATORI CON POTERI DISGIUNTI O CONGIUNTI, I CUI POTERI E FACOLTA' DEBBANO ESSERE CONTENUTI NELL'ATTO DI NOMINA. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E LA FIRMA SOCIALE, LA RAPPRESENTANZA ATTIVA E PASSIVA IN GIUDIZIO, IN OGNI SEDE GIURISDIZIONALE SIA AMMINISTRATIVA CHE GIURIDICA, DINANZI AI GIUDICI SPECIALI ED ALLA CORTE COSTITUZIONALE, LA NOMINA DEI DIFENSORI DELLA SOCIETA' MEDIANTE IL CONFERIMENTO DELLE RELATIVE PROCURE ANCHE SPECIALI E GENERALI ALLE LITI, SPETTANO CONGIUNTAMENTE O DISGIUNTAMENTE, A SCELTA DELL'ASSEMBLEA CHE NOMINA IL CONSIGLIO, AL PRESIDENTE ED ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO.

#### Altri riferimenti statuari

##### clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

##### modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

DEPOSITO NUOVO TESTO DELLO STATUTO SOCIALE ADEGUATO ALLA RIFORMA DELLA DISCIPLINA DELLE SOCIETA' DI CAPITALI (D.LGS. 17 GENNAIO 2003 N. 6 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI).

## 2 Capitale e strumenti finanziari

|                          |                |              |
|--------------------------|----------------|--------------|
| Capitale sociale in Euro | Deliberato:    | 1.291.000,00 |
|                          | Sottoscritto:  | 1.291.000,00 |
|                          | Versato:       | 1.291.000,00 |
| Azioni                   | Numero azioni: | 25.000       |
|                          | Valore:        | 51,64 Euro   |

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

strumenti finanziari previsti dallo  
statuto

Obbligazioni:

L'EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI E' REGOLATA DALL'ARTICOLO 8 DELLO STATUTO.

Altri strumenti finanziari:

L'EMISSIONE DI STRUMENTI FINANZIARI, DIVERSI DALLE OBBLIGAZIONI, E' REGOLATA DALL'ARTICOLO 8 BIS DELLO STATUTO.

### 3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri  
titolari di diritti su azioni o  
quote sociali al 27/07/2016  
pratica con atto del 08/07/2016

Data deposito: 27/07/2016

Data protocollo: 27/07/2016

Numero protocollo: TE-2016-15269

*L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato*

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
1.291.000,00 Euro

Proprieta'

Quota composta da: 12.250 azioni ordinarie

pari a nominali: 632.590,00 Euro

*Impresa attualmente cancellata dal Registro Imprese in data 31/12/2004*

COMUNE DI TERAMO

Codice fiscale: 00174750679

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 12.250 azioni ordinarie

pari a nominali: 632.590,00 Euro

Codice fiscale: 03996360271

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: ENERTECH S.R.L.

ENERTECH S.R.L. - IN  
LIQUIDAZIONE

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 500 azioni ordinarie

pari a nominali: 25.820,00 Euro

Codice fiscale: 00884890674

Tipo di diritto: proprieta'

MONTAGNE TERAMANE E  
AMBIENTE S.P.A. (ABBREVIATA  
"MO.TE.AMBIENTE S.P.A.")

### 4 Amministratori

Amministratore Delegato

RANALLI LUCA

Rappresentante dell'impresa

Presidente Consiglio

BOZZELLI PIETRO

Rappresentante dell'impresa

Amministrazione

Consigliere

DI RUSSO ANNA

Forma amministrativa adottata  
consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 3

Durata in carica: fino approvazione del bilancio

Data inizio carica: 28/10/2014

Elenco amministratori

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

Amministratore Delegato  
RANALLI LUCA

domicilio

carica

carica

poteri

Rappresentante dell'impresa  
Nato a ROMA (RM) il 11/08/1967  
Codice fiscale: RNLLCU67M11H501S  
ROMA (RM) VIA VALPOLICELLA 43 CAP 00191

consigliere

Nominato con atto del 28/10/2014  
Data di prima iscrizione 23/10/2012  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2016  
Data presentazione carica: 27/11/2014

amministratore delegato

Nominato con atto del 28/10/2014  
Data di prima iscrizione 17/01/2014  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2016

SONO ATTRIBUITI AL PRESIDENTE ED ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO NELLE PERSONE DI BOZZELLI PIETRO E LUCA RANALLI L'ATTRIBUZIONE CONGIUNTA, OVE NON DIVERSAMENTE PRECISATO, DEI POTERI DI SEGUITO INDICATI: A) AL PRESIDENTE GIOVANNI MATTUCCI, I POTERI DI RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA' AI SENSI DEL VIGENTE STATUTO SOCIALE. B) DI DELEGARE AL PRESIDENTE GIOVANNI MATTUCCI E ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO LUCA RANALLI, TUTTI I POTERI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON L'IMPEGNO DI RITENERE IL LORO OPERATO PER RATO E VALIDO SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE RATIFICA. FRA I PREDETTI POTERI RIENTRANO - A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO - I SEGUENTI: B/1. RAPPRESENTANZA E ATTIVITA' GESTIONALE GENERICA. "RAPPRESENTARE DISGIUNTAMENTE IN ITALIA E ALL'ESTERO LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO E CON GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E PER TUTTE LE OPERAZIONI E LE PRATICHE INERENTI IL NORMALE SVOLGIMENTO DEGLI AFFARI SOCIALI; "CONCORRERE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE, A BANDI, CONCORSI, APPALTI, APPALTI CONCORSO E LICITAZIONI, PRESENTANDO PROGETTI, RICHIESTE E PREVENTIVI; PARTECIPARE A CONCORSI E A PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI COMPRESI QUELLI A TRATTATIVA PRIVATA; "STIPULARE QUALSIASI CONTRATTO RELATIVO ALLE ATTIVITA' SOPRA ELENcate, ASSUMENDO OBBLIGAZIONI NEI CONFRONTI DI COLLABORATORI ESTERNI; "INDIRE GARE, BANDI, CONCORSI, APPALTI, APPALTI-CONCORSO E LICITAZIONI; "STIPULARE QUALSIASI CONTRATTO RELATIVO ALLE ATTIVITA' SOPRA ELENcate, ASSUMENDO LE RELATIVE OBBLIGAZIONI; "DARE ESECUZIONE ALLE DELIBERAZIONI ADOTTATE DAL CONSIGLIO E DALL'ASSEMBLEA IN SEDE ORDINARIA E STRAORDINARIA, ADOTTANDO OGNI PROVVEDIMENTO RITENUTO NECESSARIO ED OPPORTUNO. B/2. COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CON ALTRE SOCIETA' O IMPRESE, NONCHE' DI CONSORZI E SOCIETA' CONSORTILI, ASSOCIAZIONI IN PARTECIPAZIONE ECC. "COSTITUIRE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CON ALTRE SOCIETA' O IMPRESE AI SENSI DELLE LEGGI VIGENTI, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI IVI COMPRESO QUELLO DI NOMINARE PROCURATORI E/O MANDATARI ED ESSERE A LORO VOLTA NOMINATI PROCURATORE E/O MANDATARIO; "PRESENTARE LE OFFERTE RELATIVE AGLI APPALTI DI CUI ALLE SUDETTE LEGGI, NONCHE' PER GLI APPALTI IN GENERE DI OPERE PUBBLICHE ESEGUITE A CURA DELLE AMMINISTRAZIONI E DEGLI ENTI PUBBLICI, DEI LORO CONCESSIONARI, DA COOPERATIVE E CONSORZI AMMESSI A CONTRIBUTO O CONCORSO FINANZIARIO DELLO STATO O DEGLI ENTI PUBBLICI; "CONVENIRE CLAUSOLE, PATTI, CONDIZIONI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI, COMUNICAZIONI, RICHIESTE PER STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI AI FINI DELLE SUDETTE GARE E DELLE EVENTUALI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CON FACOLTA' DI NOMINARE RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA' NELLE COSTITUENDE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE E FARE QUANT'ALTRO RITERRA' UTILE E/O NECESSARIO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE; "COSTITUIRE CONSORZI E/O SOCIETA' CONSORTILI, CON ALTRE SOCIETA' O IMPRESE AI SENSI DEGLI ARTT. 2602 E SEGG. DEL C.C., NONCHE' ASSOCIAZIONI IN PARTECIPAZIONE EX ART. 2548 E SEGG. DEL C.C., PRESENTARE LE OFFERTE RELATIVE; CONVENIRE CLAUSOLE, PATTI, CONDIZIONI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI, COMUNICAZIONI, RICHIESTE; FARE AI FINI DELLE GARE SOPRA INDICATE E DEI CONNESSI EVENTUALI CONSORZI ED ASSOCIAZIONI QUANTO RITERRA' COMUNQUE UTILE E/O NECESSARIO CON FACOLTA' DI NOMINARE RAPPRESENTANTI PERMANENTI DELLA SOCIETA' NEI COSTITUENDI CONSORZI ED ASSOCIAZIONI. B/3. RAPPORTI CON BANCHE E, IN GENERE, ATTIVITA' DI NATURA FINANZIARIA, COMMERCIALE, BANCARIA DA ESERCITARE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI AL PRESIDENTE E ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO. "APRIRE E CHIUDERE CONTI

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

CORRENTI E DEPOSITI DI OGNI NATURA E SPECIE, IVI COMPRESI CONTI CON VALUTA ESTERA; "DISGIUNTAMENTE FARE PRELIEVI ED ALTRE OPERAZIONI SU CONTI E DEPOSITI DELLA SOCIETA', ANCHE MEDIANTE ORDINI O EMISSIONI DI ASSEGNI ED ANCHE ALLO SCOPERTO, PURCHE' NEI LIMITI DELL'AFFIDAMENTO DEL CONTO; "DISGIUNTAMENTE NEGOZIARE, GIRARE ED ESIGERE CAMBIALI (TRATTE E PAGHERO'), VAGLIA CAMBIARI, VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, CHE'QUE, BUONI, MANDATI, FIDI DI CREDITO E QUALUNQUE ALTRO TITOLO O EFFETTO DI COMMERCIO, FIRMANDO I RELATIVI DOCUMENTI, GIRATE E QUIETANZE; "DISGIUNTAMENTE SCONTARE IL PORTAFOGLIO DELLA SOCIETA', FIRMANDO LE OCCORRENTI GIRATE; "DISGIUNTAMENTE RITIRARE NUOVI TITOLI, DANDO QUIETANZA, INCASSARE INTERESSI, CEDOLE E DIVIDENDI DI AZIONI; "DISGIUNTAMENTE RITIRARE DEPOSITI DI TITOLI E VALORI, CURARE LA DENUNCIA DEI TITOLI SMARRITI, PROVVEDENDO A QUANTO NECESSARIO PER RITIRARE I NUOVI TITOLI E RILASCIARE QUIETANZA; "DISGIUNTAMENTE PRENDERE IN LOCAZIONE O IN USO CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI; "DISGIUNTAMENTE INCASSARE SOMME E QUANT'ALTRO DOVUTO ALLA SOCIETA' DA CHIUNQUE, RILASCIANDO QUIETANZE E DISCARICHI NELLE FORME RICHIESTE; "CEDERE CREDITI; "DISGIUNTAMENTE RITIRARE DALLE POSTE, DALLE FERROVIE, DA COMPAGNIE AEREE E DI NAVIGAZIONE E DA QUALUNQUE ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO DI SPEDIZIONI, LETTERE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, MERCI, PIEGHI E QUANT'ALTRO CONTENENTE ANCHE VALORI; "DISGIUNTAMENTE COSTITUIRE DEPOSITI DI TITOLI A CUSTODIA O IN AMMINISTRAZIONE; "DISGIUNTAMENTE PRELEVARE DA DEPOSITI A CUSTODIA O IN AMMINISTRAZIONE TITOLI ANCHE ESTRATTI O FAVORITI DA PREMI CON FACOLTA' DI ESIGERE CAPITALI, INTERESSI E PREMI; "EFFETTUARE DISGIUNTAMENTE PAGAMENTI A FORNITORI, DIPENDENTI, COLLABORATORI, ENTI PUBBLICI E TERZI IN GENERE, PER OBBLIGAZIONI CONTRATTE IN RELAZIONE ALLA ORDINARIA GESTIONE DEGLI AFFARI SOCIALI. B/4. PRATICHE AMMINISTRATIVE E COMMERCIALI. "DISGIUNTAMENTE RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI GLI UFFICI FISCALI, LE COMMISSIONI DELLE IMPOSTE DI OGNI GRADO E QUALSIASI ALTRA AUTORITA' AMMINISTRATIVA E IN GENERALE SVOLGERE QUALUNQUE PRATICA RIGUARDANTE IMPOSTE E TASSE DI OGNI GENERE, FIRMARE DICHIARAZIONI, DENUNCE, RICORSI, MEMORIE, ADDIVENIRE A CONCORDATI E TRANSAZIONI; "STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE A COPERTURA DI QUALSIVOGLIA RISCHIO, COMPIERE TUTTE LE PRATICHE CONSEGUENTI E RELATIVE, RECEDERE DAI CONTRATTI STESSI, STIPULARE CONTRATTI DI NOLEGGIO, AFFITTANZA O ALTRI SIMILI E RECEDERE DAGLI STESSI, NOMINARE E REVOCARE MANDATARI E PROCURATORI SPECIALI PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI; SOSTITUIRE A SE I MANDATARI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI; NOMINARE AUSILIARI DEL COMMERCIO DI QUALUNQUE SPECIE, DETERMINANDO LE RELATIVE ATTRIBUZIONI E CONDIZIONI; "DISGIUNTAMENTE COMPIERE ACQUISTI PER L'ORDINARIA GESTIONE DELLA SOCIETA' NEL LIMITE DI E. 5.000,00 PER OGNI SINGOLO ACQUISTO E IN OGNI CASO NON ECCEDENTI LE PREVISIONI DEL BUDGET PER QUEL TIPO DI COSTO. B/5. RAPPORTI DI LAVORO. "ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DI OGNI ORDINE, LIVELLO E QUALIFICA; FISSARE LE RETRIBUZIONI; DEFINIRE LE INDENNITA' AD ESSO SPETTANTI ALLA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO; "DISGIUNTAMENTE RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROVVEDENDO A QUANTO RICHIESTO DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI IN MATERIA DI LAVORO, SEGNOTAMENTE PER QUANTO CONCERNE ASSICURAZIONI, INDENNITA' E TASSE; "DISGIUNTAMENTE AVVIARE EVENTUALI AZIONI E PROCEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE A QUALSIASI TITOLO ASSUNTO; "DISGIUNTAMENTE PROCEDERE ALLA TEMPORANEA ASSUNZIONE DI PERSONALE PER SOSTITUZIONI DEL PERSONALE ASSENTE PER INFORTUNIO O MALATTIA. B/6. CONTENZIOSO. "DISGIUNTAMENTE RAPPRESENTARE LEGALMENTE LA SOCIETA' DI FRONTE A QUALSIASI MAGISTRATURA DI OGNI GRADO, SIA ORDINARIA SIA SPECIALE; "DISGIUNTAMENTE RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN VERTENZE DI QUALSIVOGLIA NATURA, GIUDIZIALE E/O STRAGIUDIZIALE, NEI CONFRONTI DI CHICCHESSIA; "DISGIUNTAMENTE DELIBERARE E SOSTENERE AZIONI GIUDIZIARIE E STRAGIUDIZIALI VOLTE AL RECUPERO DI CREDITI DELLA SOCIETA' ED OLTRE, NEI CASI D'URGENZA, LADDOVE NON SIA POSSIBILE RIUNIRE PREVENTIVAMENTE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; ESSENDO QUEST'ULTIMO COMPETENTE A DELIBERARE OGNI ALTRA AZIONE IN SEDE CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVA, IN OGNI GRADO DI GIURISDIZIONE E QUINDI ANCHE AVANTI LA CORTE DI CASSAZIONE, NEI GIUDIZI DI REVOCAZIONE, SIA COME ATTRICE, SIA COME CONVENUTA; "DISGIUNTAMENTE COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCEDIMENTI PENALI; "NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI; "COMPROMETTERE IN ARBITRI E NOMINARLI; "NOMINARE PERITI DI PARTE; "DISGIUNTAMENTE ELEGGERE DOMICILIO E PROVVEDERE AD OGNI ALTRO INCOMBENTE; "DISGIUNTAMENTE PROMUOVERE ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, OTTENENDO INGIUNZIONI, PRECETTI, SEQUESTRI, PIGNORAMENTI, ISCRIZIONI DI IPOTECHE GIUDIZIARIE; CURARE L'ESECUZIONE DI GIUDICATI CON OGNI MEZZO CONCESSO DALLA LEGGE; "DISGIUNTAMENTE PRESENTARE DENUNCE E QUERELE IN ESECUZIONE DI DELIBERAZIONI CONSILIARI; "DISGIUNTAMENTE

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DI FALLIMENTO; FARE LE RELATIVE PROPOSIZIONI DI CREDITO, OSSERVARNE LA LORO VERA E REALE ESISTENZA, DAR VOTO IN CONCORDATI, PROMUOVERE LO STATO DI LIQUIDAZIONE, DISCUTERE I RELATIVI CONTI DI LIQUIDAZIONE, ESIGERE RIPORTI PARZIALI E DEFINITIVI, INTERVENIRE IN CONCORDATI PREVENTIVI E IN PICCOLI FALLIMENTI E COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI ALLA PROCEDURA DEI MEDESIMI;

"DISGIUNTAMENTE EFFETTUARE DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED IN QUALUNQUE TEMPO, SEDE E GRADO DI GIURISDIZIONE, DICHIARAZIONE DI TERZO PIGNORATO E DI TERZO SEQUESTRO. B/7. AUTOVEICOLI E BENI MOBILI REGISTRATI.

"ACQUISTO, VENDITA, PERMUTA, COSTITUZIONE, MODIFICA ED ESTINZIONE DI ALTRI DIRITTI REALI ANCHE DI GARANZIA, COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA AVENTI PER OGGETTO AUTOVEICOLI ED IN GENERE BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI; IL TUTTO PER VALORI INDIVIDUALI NON SUPERIORI A E.

200.000,00 (OLTRE TALE IMPORTO SARA' COMPETENTE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE). IL PRESIDENTE E L'AMMINISTRATORE DELEGATO DOVRANNO INFORMARE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA PRIMA SEDUTA UTILE DELL'EVENTUALE COMPIMENTO DI UNO QUALSIASI DEGLI ATTI DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE.

B/8. CORRISPONDENZA E ATTI NEI LIMITI DEI POTERI.

"FIRMARE DISGIUNTAMENTE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' E GLI ATTI RELATIVI ALL'ESERCIZIO DEI POTERI ATTRIBUITI; "FARE QUANT'ALTRO OPPORTUNO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', SALVO QUANTO ESPRESSAMENTE DI SPETTANZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DOVENDOSI

INTENDERE LA SU ESTESA ELENCAZIONE DI POTERI COME ESEMPLIFICATIVA E NON TASSATIVA;

B/9 ASSEMBLEE DELLE PARTECIPATE.

"DISGIUNTAMENTE PARTECIPARE ALLE ASSEMBLEE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DALLA TE.AM. S.P.A., RITENENDO PER RATO E VALIDO IL LORO OPERATO, E CON L'OBBELIGO DI RENDERE COMPIUTA INFORMATIVA NELLE PRIME ADUNANZE UTILI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETA' RAPPRESENTATA.

C) DI ATTRIBUIRE DISGIUNTAMENTE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO LUCA RANALLI E AL PRESIDENTE GIOVANNI MATTUCCI, TUTTI I POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA E ALLA SALUTE DEI LUOGHI DI LAVORO, CON I CONNESSI POTERI DI INDIRIZZO, ASSUNZIONE DI INFORMAZIONI E DI VIGILANZA SULLE CAPACITA' DEI DELEGATI, IN TUTTE LE UNITA' PRODUTTIVE E NEGLI ALTRI LUOGHI DI LAVORO DELLA SOCIETA', ASSUMENDO QUINDI LA POSIZIONE DI "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 D.LGS. 81/2008 E S.M.I. IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' TUTTI I POTERI VOLTI A GARANTIRE L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI ECOLOGIA, PROTEZIONE E TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DEL TERRITORIO AI SENSI DEL D.LGS. 152/2006 E S.M.I., DI PREVENZIONE INCENDI E INCIDENTI RILEVANTI E DI OGNI ALTRA NORMATIVA DI SETTORE NELLE PREDETTE MATERIE.

FRA I POTERI DI CUI A QUESTO PUNTO C) RIENTRANO - A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO - I SEGUENTI:

-RECEPIRE, ANCHE A MEZZO DEI COMPETENTI ORGANI DI CONSULENZA INTERNI ED ESTERNI ALLA SOCIETA', OGNI LEGGE E NORMATIVA COMPLEMENTARE, MODIFICATIVA E INTEGRATIVA EMANATA ED EMANANDA IN MATERIA DI SICUREZZA DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO E IN MATERIA DI ECOLOGIA, PROTEZIONE E TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DEL TERRITORIO;

-PROVVEDERE A OTTEMPERARE, OVVERO VERIFICARE CHE SIANO OTTEMPERATI, TUTTI GLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA NORMATIVA NELLE PREDETTE MATERIE;

-DELEGARE, MEDIANTE IL CONFERIMENTO DI SPECIFICHE PROCURE AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I., LE FUNZIONI E I POTERI DELEGABILI DEL "DATORE DI LAVORO" E IN GENERALE LE FUNZIONI E I POTERI ATTRIBUITI CON LA PRESENTE DELEGA ALLE PERSONE CHE EGLI RITERRA' PIU' IDONEE PER COMPETENZE E CAPACITA' PROFESSIONALI A GARANTIRE IL PUNTUALE E COSTANTE ADEMPIMENTO, SECONDO LA MIGLIOR DILIGENZA, DEGLI OBBLIGHI DETTATI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO E IN MATERIA DI ECOLOGIA, PROTEZIONE E TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DEL TERRITORIO, CON LA SOLA ESCLUSIONE DELLE FUNZIONI E DEI POTERI NON DELEGABILI DEL "DATORE DI LAVORO" DI CUI ALL'ARTICOLO 17 DEL D.LGS. 81/2008, DEI POTERI DI INDIRIZZO AZIENDALE E DI VIGILANZA SULLE CAPACITA' DEI DELEGATI, I QUALI TUTTI RESTANO IN CAPO AGLI STESSI AMMINISTRATORE DELEGATO E PRESIDENTE;

-ASSICURARE LA COPERTURA FINANZIARIA PER TUTTI GLI INTERVENTI RITENUTI NECESSARI E UTILI PER OTTEMPERARE ALLE NORME DI LEGGE E DI REGOLAMENTO CHE SIANO ESORBITANTI RISPETTO ALL'AUTONOMIA GESTIONALE E FINANZIARIA ATTRIBUITA AI SOGGETTI DELEGATI CON SPECIFICHE PROCURE AI SENSI DEL PUNTO CHE PRECEDE. CON RIFERIMENTO ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, SONO

ALTRESI' INCLUSE A TITOLO ESEMPLIFICATIVO LE SEGUENTI SPECIFICHE FUNZIONI:  
I.EFFETTUARE, IN COLLABORAZIONE CON IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE



Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

E PROTEZIONE E PREVIA CONSULTAZIONE DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, LA VALUTAZIONE DEI RISCHI AI SENSI DELL'ARTICOLO 28 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I. E CON LE MODALITA' PREVISTE ALL'ARTICOLO 29 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I. E PREDISPORRE, ALL'ESITO DELLA VALUTAZIONE, IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI;

II. ORGANIZZARE ALL'INTERNO DELL'AZIENDA, OVVERO DELL'UNITA' PRODUTTIVA, IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI PROFESSIONALI PREVISTO DALL'ARTICOLO 33 DEL D.LGS. 81/2008, DESIGNANDO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN POSSESSO DELLE CAPACITA' E DEI REQUISITI DI CUI ALL'ARTICOLO 32 DEL D.LGS. 81/2008.

D) DI ATTRIBUIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E AL PRESIDENTE PIENA AUTONOMIA NELL'ESERCIZIO DEI POTERI CONFERITI AL PRECEDENTE PUNTO C) AFFINCHE' POSSANO ADEMPIERE, ASSUMENDO OGNI RELATIVA RESPONSABILITA', A TUTTI GLI OBBLIGHI E LE PRESCRIZIONI PREVISTE DALLA NORMATIVA DI CUI AI PREDETTI D.LGS. 81/2008 E D. LGS. 152/2006 E S.M.I., NONCHE' DA TUTTA LA NORMATIVA DI SETTORE, IVI INCLUSI IL POTERE DI DESTINARE AUTONOMAMENTE LE SOMME NECESSARIE PER GLI ADEMPIMENTI DI LEGGE, SENZA ALCUN LIMITE DI SPESA.

E) DI ATTRIBUIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E AL PRESIDENTE OGNI PIU' AMPIO POTERE IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003. IN PARTICOLARE, L'AMMINISTRATORE DELEGATO E IL PRESIDENTE POSSONO CON FIRMA SINGOLA:

"ASSUMERE DECISIONI IN ORDINE ALLE FINALITA', ALLE MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E AGLI STRUMENTI UTILIZZATI, IVI COMPRESO IL PROFILO DELLA SICUREZZA;

"TRATTARE I DATI PERSONALI SECONDO LE MODALITA' DISPOSTE DALL'ARTICOLO 11 DEL D. LGS. 196/2003;

"DISPORRE E CURARE LA CONCRETA ATTUAZIONE DI UN ADEGUATO SISTEMA DI PROTEZIONE E SICUREZZA DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NELLE BANCHE DATI AZIENDALI;

"PROVVEDERE ALL'INFORMATIVA NEI CONFRONTI DELL'INTERESSATO AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, NONCHE' ALL'ACQUISIZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI, QUANDO RICHIESTO, CON LE MODALITA' PREVISTE DALL'ARTICOLO 23 E PRESTANDO PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE DISPOSIZIONI DELL'ARTICOLO 26 DEL D. LGS. 196/2003 (GARANZIE PER I DATI SENSIBILI);

"GARANTIRE ALL'INTERESSATO L'EFFETTIVO ESERCIZIO DEI DIRITTI PREVISTI DALL'ARTICOLO 7 DEL D. LGS. 196/2003, NONCHE' GARANTIRE UN RISCONTRO ALLE EVENTUALI RICHIESTE DELL'INTERESSATO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 10 DEL SUDETTO DECRETO LEGISLATIVO;

"PREDISPORRE E CURARE LE PRESCRITTE RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONE AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, LADDOVE NECESSARIE;

"CURARE LA REDAZIONE E IL PERIODICO AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA, COSI' COME PREVISTO DALL'ARTICOLO 34 DEL D. LGS. 196/2003;

"INDIVIDUARE COMPITI E RESPONSABILITA' DELLE STRUTTURE AZIENDALI PREPOSTE;

"NOMINARE I RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO, INDIVIDUANDOLI TRA SOGGETTI CHE PER ESPERIENZA, CAPACITA' ED AFFIDABILITA' FORNISCANO IDONEA GARANZIA DEL PIENO RISPETTO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRATTAMENTO, IVI COMPRESO IL PROFILO RELATIVO ALLA SICUREZZA DEI DATI;

"VIGILARE SULL'OSSERVANZA E SULL'ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D. LGS. 196/2003;

"EFFETTUARE QUANT'ALTRO SIA UTILE O NECESSARIO AL FINE DI GARANTIRE IL RISPETTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.LGS. 196/2003;

"CONFERIRE PROCURE SPECIALI ED "AD NEGOTIA" PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NONCHE' REVOCARLE, IL TUTTO NELL'AMBITO DEI POTERI INNANZI ELENCATI.

F) DI ATTRIBUIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E AL PRESIDENTE PIENA AUTONOMIA NELL'ESERCIZIO DEI POTERI CONFERITI AL PUNTO E) CHE PRECEDE AFFINCHE' POSSANO ADEMPIERE, ASSUMENDO OGNI RELATIVA RESPONSABILITA', A TUTTI GLI OBBLIGHI E LE PRESCRIZIONI PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI CUI AL D. LGS. 196/03, CON FACOLTA' DI DESTINARE AUTONOMAMENTE LE SOMME NECESSARIE PER GLI ADEMPIMENTI DI LEGGE.

G) DI TENERE, IN OGNI CASO, INDENNI E SOLLEVATI DALLA SOCIETA' L'AMMINISTRATORE DELEGATO E IL PRESIDENTE AI PUNTI C, D ED E CHE PRECEDONO.

L'ESERCIZIO DISGIUNTO DEI POTERI DA PARTE DEL PRESIDENTE E DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO DOVRA' ESSERE IN OGNI CASO RECIPROCAMENTE COMUNICATO SENZA OBBLIGO DI FORMA SCRITTA.

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

Presidente Consiglio  
Amministrazione  
BOZZELLI PIETRO

domicilio

carica

carica

poteri

Rappresentante dell'impresa  
Nato a ATRI (TE) il 12/03/1956  
Codice fiscale: BZZPTR56C12A488E  
TERAMO (TE) VIA PAOLINI 6 CAP 64100

consigliere  
Nominato con atto del 28/10/2014  
Data iscrizione: 04/12/2014  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2016  
Data presentazione carica: 27/11/2014

presidente consiglio amministrazione  
Nominato con atto del 30/01/2015  
Data iscrizione: 19/03/2015  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2016  
Data presentazione carica: 02/03/2015

SONO ATTRIBUITI AL PRESIDENTE NELLA PERSONA DI PIETRO BOZZELLI L'ATTRIBUZIONE CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO, OVE NON DIVERSAMENTE PRECISATO, DEI POTERI DI SEGUITO INDICATI:

A) AL PRESIDENTE PIETRO BOZZELLI, I POTERI DI RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA' AI SENSI DEL VIGENTE STATUTO SOCIALE.

B) DI DELEGARE AL PRESIDENTE PIETRO BOZZELLI E ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO LUCA RANALLI, TUTTI I POTERI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON L'IMPEGNO DI RITENERE IL LORO OPERATO PER RATO E VALIDO SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE RATIFICA. FRA I PREDETTI POTERI RIENTRANO - A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO - I SEGUENTI:

B/1. RAPPRESENTANZA E ATTIVITA' GESTIONALE GENERICA.

"RAPPRESENTARE DISGIUNTAMENTE IN ITALIA E ALL'ESTERO LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO E CON GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E PER TUTTE LE OPERAZIONI E LE PRATICHE INERENTI IL NORMALE SVOLGIMENTO DEGLI AFFARI SOCIALI;

"CONCORRERE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE, A BANDI, CONCORSI, APPALTI, APPALTI CONCORSO E LICITAZIONI, PRESENTANDO PROGETTI, RICHIESTE E PREVENTIVI; PARTECIPARE A CONCORSI E A PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI COMPRESI QUELLI A TRATTATIVA PRIVATA;

"STIPULARE QUALSIASI CONTRATTO RELATIVO ALLE ATTIVITA' SOPRA ELENCAE, ASSUMENDO OBBLIGAZIONI NEI CONFRONTI DI COLLABORATORI ESTERNI;

"INDIRE GARE, BANDI, CONCORSI, APPALTI, APPALTI-CONCORSO E LICITAZIONI;

"STIPULARE QUALSIASI CONTRATTO RELATIVO ALLE ATTIVITA' SOPRA ELENCAE, ASSUMENDO LE RELATIVE OBBLIGAZIONI;

"DARE ESECUZIONE ALLE DELIBERAZIONI ADOTTATE DAL CONSIGLIO E DALL'ASSEMBLEA IN SEDE ORDINARIA E STRAORDINARIA, ADOTTANDO OGNI PROVVEDIMENTO RITENUTO NECESSARIO ED OPPORTUNO.

B/2. COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CON ALTRE SOCIETA' O IMPRESE, NONCHE' DI CONSORZI E SOCIETA' CONSORTILI, ASSOCIAZIONI IN PARTECIPAZIONE ECC.

"COSTITUIRE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CON ALTRE SOCIETA' O IMPRESE AI SENSI DELLE LEGGI VIGENTI, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI IVI COMPRESO QUELLO DI NOMINARE PROCURATORI E/O MANDATARI ED ESSERE A LORO VOLTA NOMINATI PROCURATORE E/O MANDATARIO;

"PRESENTARE LE OFFERTE RELATIVE AGLI APPALTI DI CUI ALLE SUDETTE LEGGI, NONCHE' PER GLI APPALTI IN GENERE DI OPERE PUBBLICHE ESEGUITE A CURA DELLE AMMINISTRAZIONI E DEGLI ENTI PUBBLICI, DEI LORO CONCESSIONARI, DA COOPERATIVE E CONSORZI AMMESSI A CONTRIBUTO O CONCORSO FINANZIARIO DELLO STATO O DEGLI ENTI PUBBLICI;

"CONVENIRE CLAUSOLE, PATTI, CONDIZIONI, SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI, COMUNICAZIONI, RICHIESTE PER STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI AI FINI DELLE SUDETTE GARE E DELLE EVENTUALI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CON FACOLTA' DI NOMINARE RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA' NELLE COSTITUENDE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE E FARE QUANT'ALTRO RITERRA' UTILE E/O NECESSARIO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE;

"COSTITUIRE CONSORZI E/O SOCIETA' CONSORTILI, CON ALTRE SOCIETA' O IMPRESE AI

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

SENSI DEGLI ARTT. 2602 E SEGG. DEL C.C., NONCHE' ASSOCIAZIONI IN PARTECIPAZIONE EX ART. 2548 E SEGG. DEL C.C., PRESENTARE LE OFFERTE RELATIVE; CONVENIRE CLAUSOLE, PATTI, CONDIZIONI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI, COMUNICAZIONI, RICHIESTE; FARE AI FINI DELLE GARE SOPRA INDICATE E DEI CONNESSI EVENTUALI CONSORZI ED ASSOCIAZIONI QUANTO RITERRA' COMUNQUE UTILE E/O NECESSARIO CON FACOLTA' DI NOMINARE RAPPRESENTANTI PERMANENTI DELLA SOCIETA' NEI COSTITUENDI CONSORZI ED ASSOCIAZIONI.

B/3. RAPPORTI CON BANCHE E, IN GENERE, ATTIVITA' DI NATURA FINANZIARIA, COMMERCIALE, BANCARIA DA ESERCITARE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI AL PRESIDENTE E ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO.

"APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI E DEPOSITI DI OGNI NATURA E SPECIE, IVI COMPRESI CONTI CON VALUTA ESTERA;

"DISGIUNTAMENTE FARE PRELIEVI ED ALTRE OPERAZIONI SU CONTI E DEPOSITI DELLA SOCIETA', ANCHE MEDIANTE ORDINI O EMISSIONI DI ASSEGNI ED ANCHE ALLO SCOPERIO, PURCHE' NEI LIMITI DELL'AFFIDAMENTO DEL CONTO;

"DISGIUNTAMENTE NEGOZIARE, GIRARE ED ESIGERE CAMBIALI (TRATTE E PAGHERO'), VAGLIA CAMBIARI, VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, CHE'QUE, BUONI, MANDATI, FIDI DI CREDITO E QUALUNQUE ALTRO TITOLO O EFFETTO DI COMMERCIO, FIRMANDO I RELATIVI DOCUMENTI, GIRATE E QUIETANZE;

"DISGIUNTAMENTE SCONTARE IL PORTAFOGLIO DELLA SOCIETA', FIRMANDO LE OCCORRENTI GIRATE;

"DISGIUNTAMENTE RITIRARE NUOVI TITOLI, DANDO QUIETANZA, INCASSARE INTERESSI, CEDOLE E DIVIDENDI DI AZIONI;

"DISGIUNTAMENTE RITIRARE DEPOSITI DI TITOLI E VALORI, CURARE LA DENUNCIA DEI TITOLI SMARRITI, PROVVEDENDO A QUANTO NECESSARIO PER RITIRARE I NUOVI TITOLI E RILASCIARE QUIETANZA;

"DISGIUNTAMENTE PRENDERE IN LOCAZIONE O IN USO CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI;

"DISGIUNTAMENTE INCASSARE SOMME E QUANT'ALTRO DOVUTO ALLA SOCIETA' DA CHIUNQUE, RILASCIANDO QUIETANZE E DISCARICHI NELLE FORME RICHIESTE;

"CEDERE CREDITI;

"DISGIUNTAMENTE RITIRARE DALLE POSTE, DALLE FERROVIE, DA COMPAGNIE AEREE E DI NAVIGAZIONE E DA QUALUNQUE ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO DI SPEDIZIONI, LETTERE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, MERCI, PIEGHI E QUANT'ALTRO CONTENENTE ANCHE VALORI;

"DISGIUNTAMENTE COSTITUIRE DEPOSITI DI TITOLI A CUSTODIA O IN AMMINISTRAZIONE;

"DISGIUNTAMENTE PRELEVARE DA DEPOSITI A CUSTODIA O IN AMMINISTRAZIONE TITOLI ANCHE ESTRATTI O FAVORITI DA PREMI CON FACOLTA' DI ESIGERE CAPITALI, INTERESSI E PREMI;

"EFFETTUARE DISGIUNTAMENTE PAGAMENTI A FORNITORI, DIPENDENTI, COLLABORATORI, ENTI PUBBLICI E TERZI IN GENERE, PER OBBLIGAZIONI CONTRATTE IN RELAZIONE ALLA ORDINARIA GESTIONE DEGLI AFFARI SOCIALI.

B/4. PRATICHE AMMINISTRATIVE E COMMERCIALI.

"DISGIUNTAMENTE RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI GLI UFFICI FISCALI, LE COMMISSIONI DELLE IMPOSTE DI OGNI GRADO E QUALSIASI ALTRA AUTORITA' AMMINISTRATIVA E IN GENERALE SVOLGERE QUALUNQUE PRATICA RIGUARDANTE IMPOSTE E TASSE DI OGNI GENERE, FIRMARE DICHIARAZIONI, DENUNCE, RICORSI, MEMORIE, ADDIVENIRE A CONCORDATI E TRANSAZIONI;

"STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE A COPERTURA DI QUALSIVOGLIA RISCHIO, COMPIERE TUTTE LE PRATICHE CONSEGUENTI E RELATIVE, RECEDERE DAI CONTRATTI STESSI, STIPULARE CONTRATTI DI NOLEGGIO, AFFITTANZA O ALTRI SIMILI E RECEDERE DAGLI STESSI, NOMINARE E REVOCARE MANDATARI E PROCURATORI SPECIALI PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI; SOSTITUIRE A SE I MANDATARI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI; NOMINARE AUSILIARI DEL COMMERCIO DI QUALUNQUE SPECIE, DETERMINANDO LE RELATIVE ATTRIBUZIONI E CONDIZIONI;

"DISGIUNTAMENTE COMPIERE ACQUISTI PER L'ORDINARIA GESTIONE DELLA SOCIETA' NEL LIMITE DI E. 5.000,00 PER OGNI SINGOLO ACQUISTO E IN OGNI CASO NON ECCEDENTI LE PREVISIONI DEL BUDGET PER QUEL TIPO DI COSTO.

B/5. RAPPORTI DI LAVORO.

"ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DI OGNI ORDINE, LIVELLO E QUALIFICA; FISSARE LE RETRIBUZIONI; DEFINIRE LE INDENNITA' AD ESSO SPETTANTI ALLA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

"DISGIUNTAMENTE RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROVVEDENDO A QUANTO RICHIESTO DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI IN MATERIA DI LAVORO, SEGNOTAMENTE PER QUANTO CONCERNE ASSICURAZIONI, INDENNITA' E TASSE;

"DISGIUNTAMENTE AVVIARE EVENTUALI AZIONI E PROCEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE A QUALSIASI TITOLO ASSUNTO;

"DISGIUNTAMENTE PROCEDERE ALLA TEMPORANEA ASSUNZIONE DI PERSONALE PER

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"

Codice Fiscale 00914920673

SOSTITUZIONI DEL PERSONALE ASSENTE PER INFORTUNIO O MALATTIA.

B/6. CONTENZIOSO.

"DISGIUNTAMENTE RAPPRESENTARE LEGALMENTE LA SOCIETA' DI FRONTE A QUALSIASI  
MAGISTRATURA DI OGNI GRADO, SIA ORDINARIA SIA SPECIALE;  
"DISGIUNTAMENTE RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN VERTENZE DI QUALSIVOGLIA NATURA,  
GIUDIZIALE E/O STRAGIUDIZIALE, NEI CONFRONTI DI CHICCHESSIA;  
"DISGIUNTAMENTE DELIBERARE E SOSTENERE AZIONI GIUDIZIARIE E STRAGIUDIZIALI  
VOLTE AL RECUPERO DI CREDITI DELLA SOCIETA' ED OLTRE, NEI CASI D'URGENZA,  
LADDOVE NON SIA POSSIBILE RIUNIRE PREVENTIVAMENTE IL CONSIGLIO DI  
AMMINISTRAZIONE; ESSENDO QUEST'ULTIMO COMPETENTE A DELIBERARE OGNI ALTRA AZIONE  
IN SEDE CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVA, IN OGNI GRADO DI GIURISDIZIONE E  
QUINDI ANCHE AVANTI LA CORTE DI CASSAZIONE, NEI GIUDIZI DI REVOCAZIONE, SIA  
COME ATTRICE, SIA COME CONVENUTA;  
"DISGIUNTAMENTE COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCEDIMENTI PENALI;  
"NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI;  
"COMPROMETTERE IN ARBITRI E NOMINARLI;  
"NOMINARE PERITI DI PARTE;  
"DISGIUNTAMENTE ELEGGERE DOMICILIO E PROVVEDERE AD OGNI ALTRO INCOMBENTE;  
"DISGIUNTAMENTE PROMUOVERE ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, OTTENENDO  
INGIUNZIONI, PRECETTI, SEQUESTRI, PIGNORAMENTI, ISCRIZIONI DI IPOTECHE  
GIUDIZIARIE; CURARE L'ESECUZIONE DI GIUDICATI CON OGNI MEZZO CONCESSO DALLA  
LEGGE;

"DISGIUNTAMENTE PRESENTARE DENUNCE E QUERELE IN ESECUZIONE DI DELIBERAZIONI  
CONSILIARI;

"DISGIUNTAMENTE RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DI FALLIMENTO; FARE LE  
RELATIVE PROPOSIZIONI DI CREDITO, OSSERVARNE LA LORO VERA E REALE ESISTENZA,  
DAR VOTO IN CONCORDATI, PROMUOVERE LO STATO DI LIQUIDAZIONE, DISCUTERE I  
RELATIVI CONTI DI LIQUIDAZIONE, ESIGERE RIPORTI PARZIALI E DEFINITIVI,  
INTERVENIRE IN CONCORDATI PREVENTIVI E IN PICCOLI FALLIMENTI E COMPIERE TUTTI  
GLI ATTI INERENTI ALLA PROCEDURA DEI MEDESIMI;  
"DISGIUNTAMENTE EFFETTUARE DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED IN  
QUALUNQUE TEMPO, SEDE E GRADO DI GIURISDIZIONE, DICHIARAZIONE DI TERZO  
PIGNORATO E DI TERZO SEQUESTRATO.

B/7. AUTOVEICOLI E BENI MOBILI REGISTRATI.

"ACQUISTO, VENDITA, PERMUTA, COSTITUZIONE, MODIFICA ED ESTINZIONE DI ALTRI  
DIRITTI REALI ANCHE DI GARANZIA, COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LOCAZIONE  
FINANZIARIA AVENTI PER OGGETTO AUTOVEICOLI ED IN GENERE BENI MOBILI ISCRITTI IN  
PUBBLICI REGISTRI; IL TUTTO PER VALORI INDIVIDUALI NON SUPERIORI A E.  
200.000,00 (OLTRE TALE IMPORTO SARA' COMPETENTE IL CONSIGLIO DI  
AMMINISTRAZIONE). IL PRESIDENTE E L'AMMINISTRATORE DELEGATO DOVRANNO INFORMARE  
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA PRIMA SEDUTA UTILE DELL'EVENTUALE  
COMPIMENTO DI UNO QUALSIASI DEGLI ATTI DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE.

B/8. CORRISPONDENZA E ATTI NEI LIMITI DEI POTERI.

"FIRMARE DISGIUNTAMENTE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' E GLI ATTI RELATIVI  
ALL'ESERCIZIO DEI POTERI ATTRIBUITI;  
"FARE QUANT'ALTRO OPPORTUNO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', SALVO QUANTO  
ESPRESSAMENTE DI SPETTANZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DOVENDOSI  
INTENDERE LA SU ESTESA ELENCAZIONE DI POTERI COME ESEMPLIFICATIVA E NON  
TASSATIVA;

B/9 ASSEMBLEE DELLE PARTECIPATE.

"DISGIUNTAMENTE PARTECIPARE ALLE ASSEMBLEE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DALLA  
TE.AM. S.P.A., RITENENDO PER RATO E VALIDO IL LORO OPERATO, E CON L'OBLIGO DI  
RENDERE COMPIUTA INFORMATIVA NELLE PRIME ADUNANZE UTILI DELL'ORGANO  
AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETA' RAPPRESENTATA.

C) DI ATTRIBUIRE DISGIUNTAMENTE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO LUCA RANALLI E AL  
PRESIDENTE PIETRO BOZZELLI, TUTTI I POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E  
CONTROLLO IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA E ALLA SALUTE DEI LUOGHI DI LAVORO, CON I  
CONNESSI POTERI DI INDIRIZZO, ASSUNZIONE DI INFORMAZIONI E DI VIGILANZA SULLE  
CAPACITA' DEI DELEGATI, IN TUTTE LE UNITA' PRODUTTIVE E NEGLI ALTRI LUOGHI DI  
LAVORO DELLA SOCIETA', ASSUMENDO QUINDI LA POSIZIONE DI "DATORE DI LAVORO" AI  
SENSI DELL'ARTICOLO 2 D.LGS. 81/2008 E S.M.I. IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE  
E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' TUTTI I POTERI VOLTI A  
GARANTIRE L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI  
ECOLOGIA, PROTEZIONE E TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DEL TERRITORIO AI SENSI  
DEL D.LGS. 152/2006 E S.M.I., DI PREVENZIONE INCENDI E INCIDENTI RILEVANTI E DI  
OGNI ALTRA NORMATIVA DI SETTORE NELLE PREDETTE MATERIE.

FRA I POTERI DI CUI A QUESTO PUNTO C) RIENTRANO - A TITOLO MERAMENTE  
ESEMPLIFICATIVO - I SEGUENTI:

RECEPIRE, ANCHE A MEZZO DEI COMPETENTI ORGANI DI CONSULENZA INTERNI ED ESTERNI

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

ALLA SOCIETA', OGNI LEGGE E NORMATIVA COMPLEMENTARE, MODIFICATIVA E INTEGRATIVA EMANATA ED EMANANDA IN MATERIA DI SICUREZZA DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO E IN MATERIA DI ECOLOGIA, PROTEZIONE E TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DEL TERRITORIO;  
PROVVEDERE A OTTEMPERARE, OVVERO VERIFICARE CHE SIANO OTTEMPERATI, TUTTI GLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA NORMATIVA NELLE PREDETTE MATERIE;  
DELEGARE, MEDIANTE IL CONFERIMENTO DI SPECIFICHE PROCURE AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I., LE FUNZIONI E I POTERI DELEGABILI DEL "DATORE DI LAVORO" E IN GENERALE LE FUNZIONI E I POTERI ATTRIBUITI CON LA PRESENTE DELEGA ALLE PERSONE CHE EGLI RITERRA' PIU' IDONEE PER COMPETENZE E CAPACITA' PROFESSIONALI A GARANTIRE IL PUNTUALE E COSTANTE ADEMPIMENTO, SECONDO LA MIGLIOR DILIGENZA, DEGLI OBBLIGHI DETTATI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO E IN MATERIA DI ECOLOGIA, PROTEZIONE E TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DEL TERRITORIO, CON LA SOLA ESCLUSIONE DELLE FUNZIONI E DEI POTERI NON DELEGABILI DEL "DATORE DI LAVORO" DI CUI ALL'ARTICOLO 17 DEL D.LGS. 81/2008, DEI POTERI DI INDIRIZZO AZIENDALE E DI VIGILANZA SULLE CAPACITA' DEI DELEGATI, I QUALI TUTTI RESTANO IN CAPO AGLI STESSI AMMINISTRATORE DELEGATO E PRESIDENTE;  
ASSICURARE LA COPERTURA FINANZIARIA PER TUTTI GLI INTERVENTI RITENUTI NECESSARI E UTILI PER OTTEMPERARE ALLE NORME DI LEGGE E OI REGOLAMENTO CHE SIANO ESORBITANTI RISPETTO ALL'AUTONOMIA GESTIONALE E FINANZIARIA ATTRIBUITA AI SOGGETTI DELEGATI CON SPECIFICHE PROCURE AI SENSI DEL PUNTO CHE PRECEDE.  
CON RIFERIMENTO ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, SONO ALTRESI' INCLUSE A TITOLO ESEMPLIFICATIVO LE SEGUENTI SPECIFICHE FUNZIONI:  
I.EFFETTUARE, IN COLLABORAZIONE CON IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E PREVIA CONSULTAZIONE DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, LA VALUTAZIONE DEI RISCHI AI SENSI DELL'ARTICOLO 28 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I. E CON LE MODALITA' PREVISTE ALL'ARTICOLO 29 DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I. E PREDISPORRE, ALL'ESITO DELLA VALUTAZIONE, IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI;  
II.ORGANIZZARE ALL'INTERNO DELL'AZIENDA, OVVERO DELL'UNITA' PRODUTTIVA, IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI PROFESSIONALI PREVISTO DALL'ARTICOLO 33 DEL D.LGS. 81/2008, DESIGNANDO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN POSSESSO DELLE CAPACITA' E DEI REQUISITI DI CUI ALL'ARTICOLO 32 DEL D.LGS. 81/2008.  
D) DI ATTRIBUIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E AL PRESIDENTE PIENA AUTONOMIA NELL'ESERCIZIO DEI POTERI CONFERITI AL PRECEDENTE PUNTO C) AFFINCHE' POSSANO ADEMPIERE, ASSUMENDO OGNI RELATIVA RESPONSABILITA', A TUTTI GLI OBBLIGHI E LE PRESCRIZIONI PREVISTE DALLA NORMATIVA DI CUI AI PREDETTI D.LGS. 81/2008 E D. LGS. 152/2006 E S.M.I., NONCHE' DA TUTTA LA NORMATIVA DI SETTORE, IVI INCLUSI IL POTERE DI DESTINARE AUTONOMAMENTE LE SOMME NECESSARIE PER GLI ADEMPIMENTI DI LEGGE, SENZA ALCUN LIMITE DI SPESA.  
E) DI ATTRIBUIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E AL PRESIDENTE OGNI PIU' AMPIO POTERE IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003. IN PARTICOLARE, L'AMMINISTRATORE DELEGATO E IL PRESIDENTE POSSONO CON FIRMA SINGOLA:  
"ASSUMERE DECISIONI IN ORDINE ALLE FINALITA', ALLE MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E AGLI STRUMENTI UTILIZZATI, IVI COMPRESO IL PROFILO DELLA SICUREZZA;  
"TRATTARE I DATI PERSONALI SECONDO LE MODALITA' DISPOSTE DALL'ARTICOLO 11 DEL D. LGS. 196/2003;  
"DISPORRE E CURARE LA CONCRETA ATTUAZIONE DI UN ADEGUATO SISTEMA DI PROTEZIONE E SICUREZZA DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NELLE BANCHE DATI AZIENDALI;  
"PROVVEDERE ALL'INFORMATIVA NEI CONFRONTI DELL'INTERESSATO AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, NONCHE' ALL'ACQUISIZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI, QUANDO RICHIESTO, CON LE MODALITA' PREVISTE DALL'ARTICOLO 23 E PRESTANDO PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE DISPOSIZIONI DELL'ARTICOLO 26 DEL D. LGS. 196/2003 (GARANZIE PER I DATI SENSIBILI);  
"GARANTIRE ALL'INTERESSATO L'EFFETTIVO ESERCIZIO DEI DIRITTI PREVISTI DALL'ARTICOLO 7 DEL D. LGS. 196/2003, NONCHE' GARANTIRE UN RISCONTRO ALLE EVENTUALI RICHIESTE DELL'INTERESSATO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 10 DEL SUDETTO DECRETO LEGISLATIVO;  
"PREDISPORRE E CURARE LE PRESCRITTE RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONE AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, LADDOVE NECESSARIE;  
"CURARE LA REDAZIONE E IL PERIODICO AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA, COSI' COME PREVISTO DALL'ARTICOLO 34 DEL D. LGS. 196/2003;  
"INDIVIDUARE COMPITI E RESPONSABILITA' DELLE STRUTTURE AZIENDALI PREPOSTE;  
"NOMINARE I RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO, INDIVIDUANDOLI TRA SOGGETTI CHE PER ESPERIENZA, CAPACITA' ED AFFIDABILITA' FORNISCANO IDONEA GARANZIA DEL PIENO

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

RISPETTO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRATTAMENTO, IVI COMPRESO IL PROFILO RELATIVO ALLA SICUREZZA DEI DATI;  
"VIGILARE SULL'OSSERVANZA E SULL'ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D. LGS. 196/2003;  
"EFFETTUARE QUANT'ALTRO SIA UTILE O NECESSARIO AL FINE DI GARANTIRE IL RISPETTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.LGS. 196/2003;  
"CONFERIRE PROCURE SPECIALI ED "AD NEGOTIA" PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NONCHE' REVOCARLE, IL TUTTO NELL'AMBITO DEI POTERI INNANZI ELENCATI.  
F) DI ATTRIBUIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E AL PRESIDENTE PIENA AUTONOMIA NELL'ESERCIZIO DEI POTERI CONFERITI AL PUNTO E)O CHE PRECEDE AFFINCHE' POSSANO ADEMPIERE, ASSUMENDO OGNI RELATIVA RESPONSABILITA', A TUTTI GLI OBBLIGHI E LE PRESCRIZIONI PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI CUI AL D. LGS. 196/03, CON FACOLTA' DI DESTINARE AUTONOMAMENTE LE SOMME NECESSARIE PER GLI ADEMPIMENTI DI LEGGE.  
G) DI TENERE, IN OGNI CASO, INDENNI E SOLLEVATI DALLA SOCIETA' L'AMMINISTRATORE DELEGATO E IL PRESIDENTE AI PUNTI C, D ED E CHE PRECEDONO.  
L'ESERCIZIO DISGIUNTO DEI POTERI DA PARTE DEL PRESIDENTE E DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO DOVRA' ESSERE IN OGNI CASO RECIPROCAMENTE COMUNICATO SENZA OBBLIGO DI FORMA SCRITTA.

Consigliere  
DI RUSSO ANNA

domicilio

carica

Nata a FORMIA (LT) il 11/08/1960  
Codice fiscale: DRSNNA60M51D708Q  
TERAMO (TE) VIA ZACCARIA 12 CAP 64100

consigliere  
Nominato con atto del 30/01/2015  
Data iscrizione: 19/03/2015  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2016  
Data presentazione carica: 02/03/2015

#### 5 Sindaci, membri organi di controllo

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| Sindaco           | DI CESARE IVAN     |
| Sindaco           | TONDINI ROBERTO    |
| Sindaco           | FALCONI DANIELA    |
| Sindaco Supplente | PIAZZA GIUSEPPE    |
| Sindaco Supplente | CODIRENZI LEONARDO |

Organi di controllo  
collegio sindacale

Numero in carica: 5  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio  
Data fine carica: 31/12/2016

Elenco sindaci, membri degli  
organi di controllo

Sindaco  
DI CESARE IVAN

domicilio

Nato a TERAMO (TE) il 09/07/1969  
Codice fiscale: DCSVNI69L09L103H  
TERAMO (TE) VIALE DELLA RESISTENZA 29 CAP 64100

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

*carica*

sindaco  
Nominato con atto del 19/08/2014  
Data di prima iscrizione 14/10/2011  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2016  
Data presentazione carica: 18/09/2014

*carica*

presidente del collegio sindacale  
Nominato con atto del 19/08/2014  
Data iscrizione: 19/09/2014  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2016  
Data presentazione carica: 18/09/2014

*registro revisori legali*

Numero: 119951  
Data: 13/02/2001  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

Numero: 119951  
Data: 13/02/2001  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

TONDINI ROBERTO

Nato a GIULIANOVA (TE) il 24/06/1970  
Codice fiscale: TNDRRT70H24E058W  
TERAMO (TE) VIA GIUSEPPE MAZZINI 2 CAP 64100

*domicilio*

*carica*

sindaco  
Nominato con atto del 19/08/2014  
Data di prima iscrizione 14/10/2011  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2016  
Data presentazione carica: 18/09/2014

*registro revisori legali*

Numero: 122120  
Data: 24/08/2011  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

Numero: 122120  
Data: 24/08/2011  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

FALCONI DANIELA

Nata a ADRIA (RO) il 01/12/1965  
Codice fiscale: FLCNLD65T41A059Y  
ROSOLINA (RO) VIA BASSAFONDA 85/A CAP 45010

*domicilio*

*carica*

sindaco  
Nominato con atto del 19/08/2014  
Data di prima iscrizione 14/10/2011  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2016  
Data presentazione carica: 18/09/2014

*registro revisori legali*

Numero: 71255  
Data: 06/04/1999  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

*registro revisori legali*

Numero: 71255  
Data: 06/04/1999  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco Supplente  
PIAZZA GIUSEPPE

Nato a ROMA (RM) il 12/02/1968  
Codice fiscale: PZZGPP68B12H501U  
ROMA (RM) VIA LUIGI CONCETTI 1 CAP 00191

*domicilio*

*carica*

sindaco supplente  
Nominato con atto del 19/08/2014  
Data iscrizione: 19/09/2014  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2016  
Data presentazione carica: 18/09/2014  
Numero: 106658  
Data: 25/11/1999  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

*registro revisori legali*

Sindaco Supplente  
CODIRENZI LEONARDO

Nato a LUCERA (FG) il 26/06/1978  
Codice fiscale: CDRLRD78H26E716E  
TERAMO (TE) VIA GIOVANNI XXIII SNC CAP 64100

*domicilio*

*carica*

sindaco supplente  
Nominato con atto del 28/10/2014  
Data iscrizione: 04/12/2014  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2016  
Data presentazione carica: 27/11/2014

## 6 Titolari di altre cariche o qualifiche

|  |                      |
|--|----------------------|
| Preposto Alla Gestione Tecnica Ai<br>Sensi Del D.m. 274/97 | STIRPE PIERANGELO    |
| Responsabile Tecnico                                       | BALDASSARRE GABRIELE |

Preposto Alla Gestione  
Tecnica: Ai Sensi Del D.m.  
274/97

STIRPE PIERANGELO

*domicilio*

*carica*

*poteri*

Nato a TERAMO (TE) il 23/06/1968  
Codice fiscale: STRPNG68H23L103R  
TERAMO (TE) VICO DEL GRILLO 17 CAP 64100

preposto alla gestione tecnica ai sensi del d.m. 274/97  
Nominato il 07/09/2006

AL PROCURATORE, NELLA SUA QUALITA' DI "COORDINATORE GENERALE" E IN  
CONSIDERAZIONE DELLA SUA PROFESSIONALITA', COMPETENZA ED ESPERIENZA, VIENE  
QUINDI CONFERITA, AI SENSI EPER GLI EFFETTI DELL'ART.16 DEL D.LGS. 9.4.2008  
N.81, ESCLUSA SIN DA ORA QUALSIASI INTERFERENZA DA PARTE DEL MANDANTE, LA  
DELEGA A COMPIERE TUTTI GLI ATTI E AD ESPLETARE TUTTE LE FUNZIONI DEL "DATORE  
DI LAVORO" DELEGABILI AI SENSI DEL D.LGS. N.81/2008, FERMI RESTANDO IN CAPO AL



Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

"DATORE DI LAVORO" GLI OBBLIGHI E I COMPITI PREVISTI DALL'ART. 17 DEL MEDESIMO DECRETO. 1.2 L'ING. PIERANGELO STIRPE PROVVEDERA' PREVENTIVAMENTE E TEMPESTIVAMENTE ALLA DETERMINAZIONE E ALLA QUANTIFICAZIONE, PER OGNI ANNO SOLARE, DEL FONDO SPESE RITENUTO NECESSARIO, CHE POTRA' GESTIRE IN PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, CON IL SOLO OBBLIGO DI RENDICONTO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E AL PRESIDENTE, AL QUALE EGLI COMUNICHERA' TRIMESTRALMENTE, E/O OGNI QUALVOLTA NE RAVVISERA' L'ESIGENZA, I CONSUNTIVI DELLE SPESE SOSTENUTE A TALE TITOLO. IN CASO DI EMERGENZA STRAORDINARIA, INTESA QUESTA COME PERICOLO PER L'INCOLUMITA' DEI LAVORATORI E DI TERZI, IL "COORDINATORE GENERALE" INTERVERRA' TEMPESTIVAMENTE, SALVO POI SOTTOPORRE IL PROPRIO OPERATO A RATIFICA DEGLI ORGANI COMPETENTI ENTRO 30 GIORNI DALL'ESECUZIONE DELL'INTERVENTO.

2. IN RAGIONE DEL CONFERIMENTO DEI POTERI DI CUI AL PARAGRAFO 1.1, ALL'ING. PIERANGELO STIRPE SPETTANO: LA RAPPRESENTANZA, AD OGNI EFFETTO, DELLE "UNITA' LOCALI" DI "TE.AM. S.P.A." AVANTI A TUTTI GLI ENTI E ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE IN TEMA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, DI IGIENE DEL LAVORO E DI PREVENZIONE DEGLI INCENDI, COMPRESO L'ISTITUTO NAZIONALE DI ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO (I.N.A.I.L.), ANCHE AI FINI E PER GLI EFFETTI DI CUI AL D.P.R.N.1124/1965; I PIU' AMPI POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO, COMPRESO QUELLO DI AVVALERSI DELL'AUSILIO DI CONSULENTI TECNICI E LEGALI ESTERNI RICHIESTI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE, E INCLUSA ANCHE L'AUTONOMIA DI SPESA NELL'AMBITO DELLA COMPETENZA FINANZIARIA ASSEGNATAGLI, IN FUNZIONE DELLA QUALE POTRA' PROVVEDERE, OVE NECESSARIO, A RICHIEDERE LE RELATIVE INTEGRAZIONI. 2.1 TRA LE FUNZIONI TRASFERITE ALL'ING. PIERANGELO STIRPE SONO INCLUSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LE SEGUENTI: A) COMPIERE ED ESPLETARE ENTRO LA PROPRIA SFERA DI AUTONOMIA GESTIONALE E FINANZIARIA, OVVERO VERIFICARE CHE SIANO COMPIUTI ED ESPLETATI, TUTTI GLI ATTI E TUTTE LE FUNZIONI VOLTI ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' DI PREVENZIONE DEGLI INCENDI E DI INCIDENTI RILEVANTI, IN UN'OTTICA DI COSTANTE RISPETTO, ADEGUAMENTO E AGGIORNAMENTO ALLE NORME E ALLE REGOLE DELLA BUONA TECNICA, INFORMANDO I PREPOSTI ALLE SINGOLE LAVORAZIONI, A LUI SUBORDINATI, DELL'AVVENUTO RECEPIMENTO DI OGNI LEGGE E NORMATIVA NELLE MEDESIME MATERIE; B) DISPORRE E ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL COSTANTE RISPETTO DELLA NORMATIVA SULLA PREVENZIONE INCENDI E SULLA EVACUAZIONE, NONCHE' DI QUELLA IN MATERIA DI RISCHI DI INCIDENTI RILEVANTI AI SENSI DEL D.LGS. N.334/99, ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DELLE NECESSARIE PROCEDURE PREVISTE DALLA LEGGE, E RICHIEDERE LE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEI CERTIFICATI DI PREVENZIONE INCENDI; C) PROCEDERE ALLA NOMINA DEL PERSONALE INCARICATO DELLA PREVENZIONE INCENDI, DELLA EVACUAZIONE E DEL PRIMO SOCCORSO, E ALLA SUA FORMAZIONE; D) ATTUARE LE MISURE E ORGANIZZARE I MEZZI E LE PERSONE PER PREVENIRE L'INSORGENZA DI INCENDI E DI ALTRI EVENTI CHE POSSANO COMPORRE DANNI A PERSONE E COSE E PER GESTIRE L'EMERGENZA NEL CASO IN CUI TALI EVENTI SI VERIFICANO; E) PROVVEDERE ALL'OSSERVAZIONE DELLE NORME PREVISTE DAL TESTO UNICO DELLE LEGGI SANITARIE DI CUI AL REGIO DECRETO 27 LUGLIO 1934 N.1265 E DI QUELLE AD ESSO RICOLLEGABILI; F) CONCORDARE CON LE AUTORITA' COMPETENTI L'EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI PREVISTI DALLA LEGGE, CURANDO I RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALLA VIGILANZA E AL CONTROLLO NELLE MATERIE INDICATE; G) PREDISPORRE ADEGUATI CAPITOLATI IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI, DI SERVIZI E DI FORNITURE A IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI ALL'INTERNO DELLA SOCIETA' IN CONFORMITA' ALLE DISPOSIZIONI DELL'ART.26 DEL D.LGS. N.81/2008; VERIFICARE L'IDONEITA' DELLE AZIENDE E DEI LAVORATORI AUTONOMI CUI VENGONO AFFIDATI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA, PROVVEDENDO AFFINCHE' A TALI SOGGETTI VENGANO FORNITE TUTTE LE INFORMAZIONI CIRCA I RISCHI ESISTENTI NELL'AMBIENTE NEL QUALE SONO DESTINATI A OPERARE; VIGILARE SULLA CORRETTA ESECUZIONE DEI LAVORI APPALTI, COLLABORANDO CON IL RESPONSABILE NOMINATO DALL'IMPRESA APPALTATRICE, PROMOVEDO LA COOPERAZIONE E IL COORDINAMENTO NELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI CUI POSSONO ESSER ESPOSTI I LAVORATORI ED EVIDENZIANDO IN PARTICOLARE I RISCHI DERIVANTI DALLE INTERFERENZE TRA LE DIVERSE LAVORAZIONI SVOLTE; CURARE CHE SIA PROMOSSA L'ATTIVITA' DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO CON I DATORI DI LAVORO PRESSO CUI DEBONO RECARSI I LAVORATORI DI COMPETENZA; H) INFORMARE PERIODICAMENTE L'AMMINISTRATORE DELEGATO E IL PRESIDENTE SULLA SITUAZIONE DELLE UNITA' LOCALI DELLA SOCIETA' E DEGLI ALTRI LUOGHI DI LAVORO PER QUANTO ATTIENE ALLE QUESTIONI ATINENTI L'OGGETTO DELLA PRESENTE PROCURA. 2.2 CON RIFERIMENTO AL TEMA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI, SONO INCLUSE A TITOLO ESEMPLIFICATIVO LE SEGUENTI FUNZIONI: I) VIGILARE, PER QUANTO DI COMPETENZA, CHE GLI OBBLIGHI DEL "DATORE DI LAVORO" DI CUI ALL'ART.17 DEL D.LGS. N.81/2008 SIANO CORRETTAMENTE ADEMPITI RIGUARDO LA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n . T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 LETT. B) DEL D.LGS. N.81/2008; J) CURARE LA NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE PREVISTO DAL D.LGS. N.81/2008 E ASSICURARE, IN ACCORDO CON QUEST'ULTIMO, L'ORGANIZZAZIONE DI MEZZI, LOCALI E RISORSE IDONEE A FAR FRONTE AI CASI DI PRONTO SOCCORSO E ASSISTENZA MEDICA D'URGENZA; K) FORNIRE AL MEDICO COMPETENTE OGNI COLLABORAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI DI SORVEGLIANZA SANITARIA E ADOTTARE TUTTI I CONSEGUENTI PROVVEDIMENTI E MISURE UTILI E NECESSARI; L) TENERE I RAPPORTI CON IL MEDICO COMPETENTE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI, I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, VIGILANDO SULLA SCRUPOLOSA OSSERVANZA DELLA NORMATIVA DELLA QUALE GLI UNI E GLI ALTRI SONO RESPONSABILI; M) SVOLGERE TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI PER INDIVIDUARE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, PREDISPONENDO CONSEGUENTEMENTE I PROGRAMMI DI ATTUAZIONE DI TALI MISURE, CURANDO CHE VENGA INDETTA, SECONDO LE MODALITA' ED I TERMINI STABILITI DALL'ART. 35 DEL D.LGS.N.81/2008 LA RIUNIONE PERIODICA PER L'ESAME DEL DOCUMENTO SULLA VALUTAZIONE DEI RISCHI E DEI PROGRAMMI; N) PROVVEDERE A FORNIRE, ORGANIZZARE E SOVRINTENDERE ALL'ADEGUATA INFORMAZIONE, FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO DI TUTTI I LAVORATORI PRESENTI NELLA SOCIETA', INCLUSI IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI, IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, I PREPOSTI E GLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, CIRCA: I) GLI EVENTUALI RISCHI SPECIFICI CUI POSSONO ESSERE ESPOSTI IN RAGIONE DELLE LAVORAZIONI E CON RIFERIMENTO ALLE MANSIONI IN CONCRETO ESERCITATE; II) I RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA IN GENERALE, RENDENDO NOTE LE NORME DI PREVENZIONE, SICUREZZA E PROTEZIONE CON OGNI IDONEO MEZZO CHE NE POSSA RENDERE PIU' UTILE, IMMEDIATA ED ESAURIENTE LA CONOSCENZA; III) I RISCHI GENERICI E SPECIFICI DEL LAVORO ED I MEZZI, LE MISURE, I DISPOSITIVI DI SICUREZZA E LE ATTIVITA' DI PREVENZIONE ADOTTATI, E I PERICOLI CONNESSI; O) PORTARE A CONOSCENZA DI TUTTI I LAVORATORI LE NORME ESSENZIALI DI PREVENZIONE, PRELIMINARMENTE E CON OGNI MEZZO INFORMATIVO IDONEO A RAGGIUNGERE LO SCOPO; P) DISPORRE, CONTROLLARE ED ESIGERE, ANCHE IN APPLICAZIONE DELLE NORME DISCIPLINARI, CHE TUTTI OSSERVINO LE NORME DI LEGGE E LE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE, UTILIZZANDO IN MODO APPROPRIATO TUTTO QUANTO MESSO A LORO DISPOSIZIONE, ASSICURANDOSI CHE I PREPOSTI PRETENDANO DAI LAVORATORI: I) L'OSSERVANZA DELLE MISURE DI SICUREZZA INDIVIDUALE E COLLETTIVA; II) L'UTILIZZO ACCURATO DI TUTTI I DISPOSITIVI TECNICI E DI SICUREZZA E DI TUTTI I MEZZI DI PROTEZIONE; III) LA SEGNALAZIONE DELLE DEFICIENZE DEI MEZZI DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE, NONCHE' LE EVENTUALI SITUAZIONI DI PERICOLO DI CUI VENISSERO A CONOSCENZA; IV) CHE NESSUNO RIMUOVA O MODIFICHI I DISPOSITIVI E GLI ALTRI MEZZI DI PROTEZIONE SENZA LA PREVIA AUTORIZZAZIONE DEI PREPOSTI, NE' COMPIA DI PROPRIA INIZIATIVA MANOVRE OD OPERAZIONI CHE NON SIANO DI SUA COMPETENZA E CHE POSSANO COMPROMETTERE LA SICUREZZA PROPRIA E DELLE ALTRE PERSONE; Q) IN GENERALE, PROVVEDERE AL CORRETTO FUNZIONAMENTO E AL COSTANTE MIGLIORAMENTO DEI DISPOSITIVI E DEI MEZZI DI PROTEZIONE, NONCHE' ATTUARE OGNI MISURA NECESSARIA PER L'IGIENE, LA SALUTE E LA SICUREZZA NEI LOCALI E NEGLI SPAZI IN PROPRIETA' O IN DETENZIONE DELLA SOCIETA', CURANDO CHE LE CONDIZIONI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO SIANO E RIMANGANO RISPONDENTI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE E CHE LE LAVORAZIONI IMPLICANTI L'IMPIEGO DI AGENTI NOCIVI SIANO SVOLTE SECONDO LE PRESCRITTE MISURE DI TUTELA; R) PROVVEDERE A VIGILARE CHE TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA E I MEZZI PERSONALI DI PROTEZIONE SIANO FORNITI AI DIPENDENTI, SIANO COSTANTEMENTE ADEGUATI AI RISCHI, CORRETTAMENTE UTILIZZATI E IN PERFETTO STATO DI EFFICIENZA, PROVVEDENDO A FAR AVVIARE GLI APPOSITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI NEL CASO DI MANCATO O IRREGOLARE UTILIZZO O MANOMISSIONE DEI MEZZI PERSONALI DI PROTEZIONE; S) COLLABORARE CON IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER L'ELABORAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL "DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI" E DEI PROGRAMMI DI INTERVENTO; T) VERIFICARE COSTANTEMENTE LA RISPONDENZA ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE DI TUTTE LE MACCHINE, GLI STRUMENTI E GLI UTENSILI, ADEGUANDOLI ALLE NUOVE TECNOLOGIE IN MATERIA DI SICUREZZA, OLTRE CHE ALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI; U) ASSICURARE L'ADOZIONE DELLE NECESSARIE MISURE DI PROTEZIONE RIGUARDANTI LE MACCHINE IN GENERALE, E PARTICOLARMENTE IL FUNZIONAMENTO E LA DISLOCAZIONE DI MOTORI, TRASMISSIONI ED INGRANAGGI, E COMUNQUE PREDISPORRE LE PRESCRITTE PROTEZIONI DI CIASCUNA DETERMINATA OPERAZIONE O MACCHINA, APPARECCHIATURE O IMPIANTO O ATTIVITA' DI UTILIZZAZIONE DI MATERIE O PRODOTTI PERICOLOSI O NOCIVI; V) IN RELAZIONE ALLE NECESSITA' DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, SE NECESSARIO PREVIO OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI RICHIESTE DALLA LEGGE, CURARE LE OPERE DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEGLI EDIFICI ED OPERE DESTINATE AD AMBIENTI O POSTI DI LAVORO, COMPRESI I SERVIZI ACCESSORI, GLI IMPIANTI, LE MACCHINE, GLI APPARECCHI, LE ATTREZZATURE, GLI UTENSILI E GLI STRUMENTI, COMPRESI GLI APPRESTAMENTI DI DIFESA; W) ESERCITARE

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

LE FUNZIONI CONFERITE CON IL PRESENTE ATTO SECONDO LE DISPOSIZIONI DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO A NORMA DEL D.LGS. N.81/2008, E ADOTTARE TUTTE LE MISURE CHE, ANCORCHE' NON ESPLICITAMENTE PREVISTE IN DETTO DOCUMENTO, SIANO NECESSARIE AD ADEMPIERE GLI OBBLIGHI IMPOSTI DALLE LEGGI E NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI; X) INFORMARE PERIODICAMENTE IL "DATORE DI LAVORO" SULLA SITUAZIONE DELLE UNITA' PRODUTTIVE E DEGLI ALTRI LUOGHI DI LAVORO PER QUANTO ATTIENE ALLE QUESTIONI DI SICUREZZA E DI SALUTE DEI LAVORATORI.

2.3 LE FUNZIONI DI PROCURATORE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI SARANNO ESERCITATE DALL'ING. PIERANGELO STIRPE IN PIENA AUTONOMIA E DISCREZIONALITA', NELL'AMBITO DELLA COMPETENZA GESTIONALE E FINANZIARIA AFFIDATAGLI, E CON ASSUNZIONE DA PARTE SUA DI OGNI RESPONSABILITA' CHE DERIVASSE DALLA EVENTUALE VIOLAZIONE DEGLI OBBLIGHI VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, FERMO RESTANDO CHE LA SOCIETA' TERRA' INDENNE L'ING. PIERANGELO STIRPE DA OGNI CONSEGUENZA ONEROSA INERENTE LA PRESENTE DELEGA MEDIANTE STIPULA DI IDONEA POLIZZA ASSICURATIVA IN SUO FAVORE.

2.4 IL PROCURATORE DICHIARA, CON RIFERIMENTO ALL'ART.16 DEL D.LG.VO N.81/2008, DI ESSERE IN POSSESSO DELLE COMPETENZE, DELLE CAPACITA' E DEI REQUISITI PROFESSIONALI NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI PREVISTE DALLA PRESENTE DELEGA E DI TUTTE LE FUNZIONI E DEI COMPITI IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO, E DI ACCETTARE PERTANTO IL MANDATO CONFERITOGGLI, RITENENDO ADEGUATA A TAL FINE LA COMPETENZA FINANZIARIA E L'AUTONOMIA DECISIONALE AFFIDATEGLI.

3. ALL'ING. PIERANGELO STIRPE, NEL SUO RUOLO DI "COORDINATORE GENERALE", SONO CONFERITI ALTRESI' I SEGUENTI ULTERIORI POTERI ED ATTRIBUZIONI: . RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI SEDE AVANTI LE AUTORITA' PREPOSTE ALLA NORMATIVA DEL LAVORO (MINISTERO DEL LAVORO, DIREZIONI PROVINCIALI E REGIONALI DEL LAVORO, ASL, ENTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI, ECC.);

. PARTECIPARE CON IL PRESIDENTE E/O CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO, O AUTONOMAMENTE MA SU DELEGA DEL PRESIDENTE E/O DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, ALLA GESTIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI; . ESERCITARE IL POTERE DI SOSTITUZIONE, AVOCAZIONE E RISERVA NEI CONFRONTI DEGLI ATTI DEI DIRIGENTI; . ADOTTARE I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE NON DIRIGENTE; . CONCERTARE CON I DIRIGENTI LA FRUIZIONE DELLE FERIE DEL PERSONALE, ANCHE DIRIGENZIALE; . CURARE L'ITER DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI O CONCESSIONI ALLE SEDI COMPETENTI E DISIMPEGNARE OGNI ALTRA INCOMBENZA BUROCRATICA, ANCHE SUCCESSIVA, RICHIESTA DALLA NORMATIVA VIGENTE, CON L'AUSILIO E LA COLLABORAZIONE DEI COMPETENTI DIRIGENTI; . VERIFICARE, PER I LAVORI AFFIDATI A IMPRESE ESTERNE O A LAVORATORI AUTONOMI, LA LORO IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE, PROVVEDENDO A FORNIRE LORO DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE, SERVENDOSI DELL'AUSILIO DEL R.S.P.P.; . PROVVEDERE AGLI ACQUISTI IN ECONOMIA ED ALLE SPESE INDISPENSABILI AL NORMALE ED ORDINARIO FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA', NEI LIMITI UNITARI DI EURO 1.000,00 (MILLE/00), IVA ESCLUSA, SINO AL LIMITE MASSIMO MENSILE DI EURO 15.000,00 (QUINDICIMILA/00), IVA ESCLUSA.

carica

responsabile tecnico

Nominato il 19/01/2015

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

RESPONSABILE TECNICO AI SENSI DEI DD.MM. 28.04.1998 N.406 E 03.06.2014 N.120

carica

procuratore speciale

Nominato con atto del 07/10/2016

Data iscrizione: 05/01/2017

Durata in carica: fino alla revoca

Data presentazione carica: 03/01/2017

poteri

AL PROCURATORE STIRPE DOTT. ING. PIERANGELO NELLA SUA QUALITA' DI "COORDINATORE GENERALE", VIENE QUINDI CONFERITO, IN DETTA SUA QUALITA' E IN CONSIDERAZIONE DELLA SUA PROFESSIONALITA' E DELLA SUA COMPETENZA ED ESPERIENZA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.16 DEL D.LGS. N.81/2008, CON EFFETTO DA OGGI ED ESCLUSA OGNI INTERFERENZA DA PARTE DEL DELEGANTE, IL MANDATO DI:

- COMPIERE TUTTI GLI ATTI E ESPLETARE TUTTE LE FUNZIONI DELEGABILI DEL "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DEL D.LGS.N.81/2008, FERMI RESTANDO IN CAPO AL "DATORE DI LAVORO" GLI OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART.17 DEL MEDESIMO DECRETO;
- COMPIERE TUTTI GLI ATTI ED ESPLETARE TUTTE LE FUNZIONI VOLTI ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI ECOLOGIA E DI PROTEZIONE

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

E TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DEL TERRITORIO, DI PREVENZIONE DEGLI INCENDI E DI INCIDENTI RILEVANTI;

- PROCEDERE AD OGNI ALTRO ADEMPIMENTO CHE SI RICHIEDA PER LA CORRETTA GESTIONE TECNICA DELLA SOCIETA'.

2. L'ING. PIERANGELO STIRPE PROVVEDERA', PREVENTIVAMENTE E TEMPESTIVAMENTE, ALLA DETERMINAZIONE E ALLA QUANTIFICAZIONE, PER OGNI ANNO SOLARE, DEL "FONDO SPESE" RITENUTO NECESSARIO, CHE COMUNICHERA' PREVENTIVAMENTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E CHE POTRA' GESTIRE IN PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, CON IL SOLO OBBLIGO DEL RENDICONTO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E AL PRESIDENTE, AL QUALE EGLI RENDERA' NOTI, TRIMESTRALMENTE E/O OGNI QUALVOLTA NE RAVVISERA' L'ESIGENZA, I CONSUNTIVI DELLE SPESE SOSTENUTE A TALE TITOLO.

IN CASO DI EMERGENZA STRAORDINARIA, INTESA QUESTA COME PERICOLO PER L'INCOLUMITA' DEI LAVORATORI E DI TERZI E DI RISCHIO DI DANNI ANCHE NON PERMANENTI ALL'AMBIENTE, IL "COORDINATORE GENERALE" INTERVERRA' TEMPESTIVAMENTE, SALVO POI SOTTOPORRE IL PROPRIO OPERATO A RATIFICA DEGLI ORGANI COMPETENTI ENTRO 30 (TRENTA) GIORNI DALL'ESECUZIONE DELL'INTERVENTO.

3. IN RAGIONE DELL'ESERCIZIO DEI POTERI DI CUI AL PARAGRAFO 1, ALL'ING. PIERANGELO STIRPE SPETTANO:

- LA RAPPRESENTANZA, AD OGNI EFFETTO, DELLE "UNITA' LOCALI" AVANTI A TUTTI GLI ENTI E ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE DALLA NORMATIVA RELATIVAMENTE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, ALL'IGIENE DEL LAVORO, ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE ED ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI, COMPRESO L'"ISTITUTO NAZIONALE DI ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO" (I.N.A.I.L.), ANCHE AI FINI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. N. 1124/1965;

- I PIU' AMPI POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO RICHIESTI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE, COMPRESO QUELLO DI AVVALERSI DELL'AUSILIO DI CONSULENTI TECNICI E LEGALI ESTERNI E INCLUSA L'AUTONOMIA DI SPESA NELL'AMBITO DELLA COMPETENZA FINANZIARIA ASSEGNATAGLI, PROVVEDENDO OVE NECESSARIO A RICHIEDERE LE RELATIVE INTEGRAZIONI.

4. TRA LE FUNZIONI TRASFERITE ALL'ING. PIERANGELO STIRPE SONO INCLUSE LE SEGUENTI:

A) COMPIERE ED ESPLETARE, ENTRO LA PROPRIA SFERA DI AUTONOMIA GESTIONALE E FINANZIARIA, OVVERO VERIFICARE CHE SIANO COMPIUTI ED ESPLETATI, TUTTI GLI ATTI E TUTTE LE FUNZIONI VOLTI ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO, DI ECOLOGIA, PROTEZIONE E TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DEL TERRITORIO, NONCHE' DI PREVENZIONE DEGLI INCENDI E DI INCIDENTI RILEVANTI, IN UN'OTTICA DI COSTANTE RISPETTO, ADEGUAMENTO E AGGIORNAMENTO ALLE LEGGI E ALLE REGOLE DELLA BUONA TECNICA, INFORMANDO ALTRESI' I PREPOSTI ALLE SINGOLE LAVORAZIONI, A LUI SUBORDINATI, DELL'AVVENUTO RECEPIMENTO DI OGNI DISPOSIZIONE DI LEGGE E NORMATIVA IN TALI MATERIE;

B) DISPORRE E ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL COSTANTE RISPETTO DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI ED EVACUAZIONE, NONCHE' QUELLA IN MATERIA DI RISCHI DI INCIDENTI RILEVANTI AI SENSI DEL D.LGS. N.334/99 ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PREVISTE DALLE NORME DI LEGGE, E RICHIEDERE LE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEI CERTIFICATI DI PREVENZIONE INCENDI;

C) PROCEDERE ALLA NOMINA DEL PERSONALE INCARICATO DELLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI, DELLA EVACUAZIONE E DEL PRIMO SOCCORSO E ALLA RELATIVA FORMAZIONE;

D) ATTUARE LE MISURE E ORGANIZZARE I MEZZI E LE PERSONE PER PREVENIRE L'INSORGENZA DI INCENDI E DI ALTRI EVENTI CHE POSSANO COMPORTARE DANNI A PERSONE E COSE E PER GESTIRE L'EMERGENZA NEL CASO GLI EVENTI SI VERIFICHI;

E) PROVVEDERE ALL'OSSERVANZA DELLE NORME PREVISTE DAL TESTO UNICO DELLE LEGGI SANITARIE DI CUI AL REGIO DECRETO 27.7.1934 N.1265 E DI QUELLE AD ESSO RICOLLEGABILI;

F) CONCORDARE CON LE AUTORITA' COMPETENTI L'EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI PREVISTI DALLA LEGGE, CURANDO I RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALLA VIGILANZA E AL CONTROLLO NELLE MATERIE INDICATE;

G) PREDISPORRE ADEGUATI CAPITOLATI IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE A IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI ALL'INTERNO DELLA SOCIETA' IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. N.81/2008; VERIFICARE L'IDONEITA' DELLE AZIENDE E DEI LAVORATORI AUTONOMI CUI VENGONO AFFIDATI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA, PROVVEDENDO AFFINCHE' A TALI SOGGETTI VENGANO FORNITE TUTTE LE INFORMAZIONI CIRCA I RISCHI ESISTENTI NELL'AMBIENTE NEI QUALI SONO DESTINATI A OPERARE, VIGILARE SULLA CORRETTA ESECUZIONE DEI LAVORI APPALTATI COLLABORANDO CON IL RESPONSABILE NOMINATO DALL'IMPRESA APPALTATRICE, PROMUOVENDO LA COOPERAZIONE E IL COORDINAMENTO NELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI CUI POSSONO ESSER ESPOSTI I

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

LAVORATORI ED EVIDENZIANDO IN PARTICOLARE I RISCHI DERIVANTI DALLE INTERFERENZE TRA LE DIVERSE LAVORAZIONI SVOLTE, E CHE SIA PROMOSSA L'ATTIVITA' DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO CON I DATORI DI LAVORO PRESSO CUI I LAVORATORI DI COMPETENZA DEBBONO RECARSI;

H) INFORMARE PERIODICAMENTE L'AMMINISTRATORE DELEGATO E IL PRESIDENTE SULLA SITUAZIONE DELLE "UNITA' LOCALI" DELLA SOCIETA' E DEGLI ALTRI LUOGHI DI LAVORO PER QUANTO ATTIENE ALLE QUE-STIONI ATTINENTI L'OGGETTO DELLA PRESENTE PROCURA;

I) VIGILARE, PER QUANTO GLI SPETTI, CHE GLI OBBLIGHI DEL DATO- RE DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 17 DEL D.LGS. N.81/2008 SIANO CORRETTAMENTE ADEMPIUTI E, SEGNOTAMENTE, SI SIA FATTA LA VALUTAZIONE DI TUTTI I RISCHI AI SENSI DELL'ART.17, LETT.A) DEL MEDESIMO DECRETO, CON ELABORAZIONE DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART 28 DEL DECRETO STESSO E LA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, IN CONFORMITA' ALL'ART.17 LETT. B);

J) CURARE LA NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE PREVISTO DAL D.LGS. N.81/2008 E ASSICURARE, IN ACCORDO CON QUEST'ULTIMO, L'ORGANIZZAZIONE DI MEZZI, LOCALI E RISORSE IDONEI A FAR FRONTE AI CASI DI PRONTO SOCCORSO E ASSISTENZA MEDICA D'URGENZA;

K) FORNIRE AL MEDICO COMPETENTE OGNI COLLABORAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI DI SORVEGLIANZA SANITARIA E ADOTTARE TUTTI I CONSEGUENTI PROVVEDIMENTI E MISURE UTILI E NECESSARI;

L) TENERE I RAPPORTI CON IL MEDICO COMPETENTE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI, I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, VIGILANDO SULLA SCRUPOLOSA OSSERVANZA DELLA NORMATIVA ALLA QUALE ESSI SONO SOTTOPOSTI;

M) SVOLGERE TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI PER INDIVIDUARE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, PREDISPONENDO CONSEGUENTEMENTE I PROGRAMMI DELLA LORO ATTUAZIONE, CURANDO CHE VENGA INDETTA, SECONDO LE MODALITA' ED I TERMINI STABILITI DALL'ART. 35 DEL D.LGS. N.81/2008, LA RIUNIONE PERIODICA PER L'ESAME DEL DOCUMENTO SULLA VALUTAZIONE DEI RISCHI E DEI PROGRAMMI;

N) PROVVEDERE A FORNIRE, ORGANIZZARE E SOVRINTENDERE ALL'ADE- GUATA INFORMAZIONE, ALLA FORMAZIONE E ALL'ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI TUTTI PRESENTI NELLA SOCIETA', INCLUSI IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI RISCHI, IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, I PREPOSTI E GLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, CIRCA:

- GLI EVENTUALI RISCHI SPECIFICI CUI POSSONO ESSERE ESPOSTI IN RAGIONE DELLE LAVORAZIONI E CON RIFERIMENTO ALLE MANSIONI IN CONCRETO ESERCITATE;
- I RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA IN GENERALE, RENDENDO NOTE LE NORME DI PREVENZIONE, SICUREZZA E PROTEZIONE CON OGNI IDONEO MEZZO CHE NE POSSA RENDERE PIU' UTILE, IMMEDIATA ED ESAURIENTE LA CONOSCENZA;
- I RISCHI GENERICI E SPECIFICI DEL LAVORO ED I MEZZI, LE MISURE, I DISPOSITIVI DI SICUREZZA E LE ATTIVITA' DI PREVEN- ZIONE ADOTTATI;

O) PORTARE A CONOSCENZA DI TUTTI I LAVORATORI LE NORME ESSENZIALI DI PREVENZIONE, CON OGNI MEZZO INFORMATIVO E PREVENTIVO IDONEO A RAGGIUNGERE LO SCOPO;

P) DISPORRE, CONTROLLARE ED ESIGERE, ANCHE IN APPLICAZIONE DELLE NORME DISCIPLINARI, CHE TUTTI OSSERVINO LE NORME DI LEGGE E LE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE, UTILIZZANDO IN MODO APPROPRIATO TUTTI I MEZZI MESSI A LORO DISPOSIZIONE E ASSICURANDOSI CHE I PREPOSTI PRETENDANO DAI LAVORATORI:

- L'OSSERVANZA DELLE MISURE DI SICUREZZA INDIVIDUALE E COLLETTIVA;
- L'UTILIZZO ACCURATO DI TUTTI I DISPOSITIVI TECNICI E DI SICUREZZA NONCHE' DEGLI ALTRI MEZZI DI PROTEZIONE;
- LA SEGNALAZIONE DELLE DEFICIENZE DEI MEZZI DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE, NONCHE' DELLE EVENTUALI SITUAZIONI DI PERICOLO DI CUI VENISSERO A CONOSCENZA;
- CHE NON SIANO RIMOSSI NE' MODIFICATI I DISPOSITIVI E GLI ALTRI MEZZI DI PROTEZIONE SENZA PREVIA AUTORIZZAZIONE DEI PREPOSTI NE' COMPIUTE MANOVRE OD OPERAZIONI CHE NON SIANO DI LORO COMPETENZA E CHE POSSANO COMPROMETTERE LA SICUREZZA PROPRIA E DELLE ALTRE PERSONE;

Q) IN GENERALE, PROVVEDERE AL CORRETTO FUNZIONAMENTO E AL CO- STANTE MIGLIORAMENTO DEI DISPOSITIVI E DEI MEZZI DI PROTEZIONE, NONCHE' ATTUARE OGNI MISURA NECESSARIA PER L'IGIENE, LA SALUTE E LA SICUREZZA NEI LOCALI E NEGLI SPAZI NELLA PROPRIETA' O NELLA DETENZIONE DELLA SOCIETA', CURANDO CHE LE CONDIZIONI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO SIANO E RIMANGANO RISPONDENTI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE E CHE LE LAVORAZIONI IMPLICANTI L'UTI- LIZZO DI AGENTI NOCIVI SIANO SVOLTE SECONDO LE PRESCRITTE MISURE DI TUTELA;

R) VIGILARE CHE TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA E I MEZZI PERSONALI DI PROTEZIONE SIANO FORNITI AI DIPENDENTI, SIANO COSTANTEMENTE ADEGUATI AI RISCHI,

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

CORRETTAMENTE UTILIZZATI E IN PERFETTO STATO DI EFFICIENZA, PROVVEDENDO A FAR  
AVVIARE GLI APPOSITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI NEL CASO DI LORO MANCATO O  
IRREGOLARE UTILIZZO O DI LORO MANOMISSIONE;  
S) COLLABORARE CON IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER  
L'ELABORAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL "DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI" E  
DEI PROGRAMMI DI INTERVENTO;  
T) VERIFICARE COSTANTEMENTE LA RISPOSTA ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE DI TUTTE  
LE MACCHINE, DEGLI STRUMENTI E DEGLI UTENSILI, ADEGUANDOLI ALLE NUOVE  
TECNOLOGIE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE ED ECOLOGIA NONCHE' ALLA NORMATIVA  
DI PREVENZIONE INCENDI;  
U) ASSICURARE L'ADOZIONE DELLE NECESSARIE MISURE DI PROTEZIONE RIGUARDANTI LE  
MACCHINE IN GENERALE, E PARTICOLARMENTE IL FUNZIONAMENTO E LA DISLOCAZIONE DI  
MOTORI, TRASMISSIONI ED INGRANAGGI, E COMUNQUE PREDISPORRE LE PRESCRITTE  
PROTEZIONI DI CIASCUNA DETERMINATA OPERAZIONE O MACCHINA, APPARECCHIATURA O  
IMPIANTO O ATTIVITA' DI UTILIZZAZIONE DI MATERIE O PRODOTTI PERICOLOSI O  
NOCCIVI;  
V) IN RELAZIONE ALLE NECESSITA' DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, PREVIO OTTENIMENTO,  
SE NECESSARIO, DELLE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI RICHIESTE DALLA LEGGE, CURARE  
LE OPERE DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEGLI EDIFICI ED OPERE DESTINATE AD  
AMBIENTI O POSTI DI LAVORO COMPRESI I SERVIZI ACCESSORI, GLI IMPIANTI, LE  
MACCHINE, GLI APPARECCHI, LE ATTREZZATURE, GLI UTENSILI E GLI STRUMENTI,  
COMPRESI GLI APPRESTAMENTI DI DIFESA;  
W) ESERCITARE LE FUNZIONI CONFERITE CON IL PRESENTE ATTO SECONDO QUANTO  
STABILITO DAL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO A NORMA DEL D.LGS.  
N.81/2008 E ADOTTARE TUTTE LE MISURE CHE, ANCORCHE' NON ESPLICITAMENTE PREVISTE  
IN DETTO DOCUMENTO, SIANO NECESSARIE AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI IMPOSTI DALLE  
LEGGI E NORMATIVE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI;  
X) INFORMARE PERIODICAMENTE IL "DATORE DI LAVORO" SULLA SITUAZIONE DELLE UNITA'  
PRODUTTIVE E DEGLI ALTRI LUOGHI DI LAVORO PER QUANTO ATTIENE ALLE QUESTIONI DI  
SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI.

5. CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SETTORE DELLA ECOLOGIA, DELLA PROTEZIONE E  
DELLA TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DEL TERRITORIO, SONO INCLUSE, A TITOLO  
ESEMPLIFICATIVO, LE SEGUENTI FUNZIONI:

A) CURARE CHE LE LAVORAZIONI CHE IMPLICANO L'UTILIZZO DI AGENTI NOCCIVI O LA  
PRODUZIONE DI SOSTANZE NOCCIVE DA SMALTIRE SIANO SVOLTE SECONDO LE PRESCRITTE  
MISURE DI IGIENE DEL LAVORO E IN OSSEQUIO A TUTTA LA NORMATIVA CHE REGOLA LA  
MATERIA, COMPRESA QUELLA INERENTE L'IMBALLAGGIO E L'ETICHETTATURA DELLE  
SOSTANZE E DEI PREPARATI PERICOLOSI;  
B) CURARE L'OSSERVANZA DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI EMISSIONI SONORE  
NELL'AMBIENTE ESTERNO, OTTENERE LE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI E GARANTIRE IL  
PUNTUALE RISPETTO DI OGNI EVENTUALE PROVVEDIMENTO DELL'AUTORITA' IN MATERIA;  
C) VERIFICARE LA CORRISPONDENZA DEI REFLUI AI LIMITI TABELLARI PREVISTI NEGLI  
ALLEGATI DA I A XI ALLA PARTE TERZA E NEGLI ALLEGATI DA A A I E 1 A 5 ALLA  
PARTE QUARTA DEL D.LGS. N.152/2006, NONCHE' LA SUSSISTENZA DI TUTTI QUEI  
PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI PREVISTI NELLA PARTE TERZA E NELLA QUARTA DEL  
MEDESIMO DECRETO, PREDISPONENDO IN OGNI CASO LE NECESSARIE MISURE DI  
ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE NONCHE' DEL LORO CONTROLLO PERIODICO,  
ANCHE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI UN ADEGUATO SERVIZIO DI MANUTENZIONE;  
D) CURARE CHE LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE  
REGOLANO LA MATERIA E DELLE AUTORIZZAZIONI EVENTUALMENTE RICHIESTE E/O DA  
RICHIEDERE, E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI DITTE O ENTI REGOLARMENTE  
ABILITATI; IN PARTICOLARE, CURARE LA REGOLARE GESTIONE DEI RIFIUTI MEDIANTE LA  
TENUTA DEI REGISTRI DI CARICO/SCARICO, L'INVIO DELLE COMUNICAZIONI AGLI ORGANI  
COMPETENTI E LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI STESSI IN CONFORMITA' ALLA NORME  
CONTENUTE NELLA PARTE QUARTA DEL D.LGS. N.152/2006 E NEL RISPETTO DELLE  
AUTORIZZAZIONI RILASCIATE DAGLI ENTI COMPETENTI;  
E) ASSUMERE LA RESPONSABILITA' PER IL SERVIZIO SULLA TRACCIABILITA' DEI  
RIFIUTI ("SISTEMA SISTRI"), ISTITUITO CON D.M. 17 DICEMBRE 2009 ("DECRETO  
SISTRI"), AL FINE DI SVOLGERE TUTTE LE OPERAZIONI COLLEGATE ALL'EFFICACE  
ATTUAZIONE DEL "SISTEMA"; COMPITO IN RELAZIONE AL QUALE IL SIGNOR STIRPE DOTT.  
PIERANGELO E' NOMINATO SOGGETTO "DELEGATO" AI SENSI DELLA DISPOSIZIONE  
CONTENUTA NELL'ALLEGATO IA DEL "DECRETO SISTRI", CUI SARA' ASSOCIATO IL  
CERTIFICATO ELETTRONICO NECESSARIO PER L'ACCESSO IN SICUREZZA AI DISPOSITIVI  
USB DI CUI ALL'ART. 3, COMMA 6, LETT. A) DEL MEDESIMO "DECRETO", ED E'  
PERTANTO RESPONSABILE DELLA VERIDICITA' DEI DATI INSERITI MEDIANTE L'UTILIZZO  
DEI DISPOSITIVI USB NELLE SCHEDE SISTRI SOTTOSCRITTE CON LA FIRMA ELETTRONICA  
DI CUI ALL'ART. 5, COMMA 2, DEL "DECRETO SISTRI", E, ESSENDO STATO DEBITAMENTE  
INFORMATO DELLE RESPONSABILITA' RELATIVE ALLA GESTIONE DI TALE SERVIZIO,  
DOVRA':

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

- 1) EFFETTUARE IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE ANNUALE DELLA SOCIETA' AL "SISTEMA SISTRI", AI SENSI DELL' ART.4 DEL "DECRETO";
- 2) FORNIRE AL "SISTEMA SISTRI", MEDIANTE LA COMPILAZIONE, ANCHE INFORMATICA, DELLE SCHEDE DI CUI ALL'ART.5 ED ALL'ALLEGATO III DEL "DECRETO SISTRI", LE INFORMAZIONI RELATIVE AI RIFIUTI PRODOTTI E GESTITI PRESSO LE UNITA' LOCALI DI CUI E' RESPONSABILE;
- 3) SVOLGERE TUTTE LE ATTIVITA' NECESSARIE, O RITENUTE OPPORTUNE, AI FINI DEL PIENO RISPETTO DI TUTTE LE LEGGI, DECRETI E REGOLAMENTI VIGENTI, CON PIENA AUTONOMIA GESTIONALE E DECISIONALE, CON FACOLTA' DI SUBDELEGARE, ENTRO I LIMITI DI LEGGE, A PERSONA DI COMPROVATA AFFIDABILITA' ED ESPERIENZA NEL SETTORE LA COMPILAZIONE DEL FORMULARIO DI IDENTIFICAZIONE DEI RIFIUTI (F.I.R.), DEL REGISTRO CARICO/SCARICO NONCHE' DELLE SCHEDE DI CUI ALL'ART.5 DEL "DECRETO SISTRI";
- F) PROVVEDERE ALLA PUNTUALE APPLICAZIONE DELLA NORME SULLA QUALITA' DELL'ARIA, SUL VALORE DELLE EMISSIONI E SULL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO, CONTENUTE IN PARTICOLARE NELLA PARTE V DEL D.LGS. N.152/2006 E NEI RELATIVI ALLEGATI, ATTRAVERSO LA RICHIESTA E L'OTTENIMENTO DELLE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI ED IL LORO PUNTUALE RISPETTO, E QUINDI ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI, ESISTENTI O DA COSTRUIRE, POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DEI VALORI DI EMISSIONE STABILITI ED EVITARE, ANCHE CON L'AUSILIO DI UNA PERIODICA MANUTENZIONE, L'INQUINAMENTO ATMOSFERICO.

#### ARTICOLO 3

LE FUNZIONI DI PROCURATORE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E IN MATERIA DI ECOLOGIA, PROTEZIONE E TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DEL TERRITORIO SARANNO ESERCITATE DA STIRPE DOTT. ING. PIERANGELO IN PIENA AUTONOMIA E DISCREZIONALITA', NELL'AMBITO DELLA COMPETENZA GESTIONALE E FINANZIARIA AFFIDATAGLI, CON L'ASSUNZIONE DA PARTE SUA DI OGNI RESPONSABILITA' CHE DOVESSE EVENTUALMENTE DERIVARE DALLA VIOLAZIONE DEGLI OBBLIGHI VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E TUTELA DELL'AMBIENTE, RESTANDO FERMO CHE LA SOCIETA' TERRA' INDENNE IL PROCURATORE DA OGNI CONSEGUENZA ONEROSA DELLE ATTIVITA' SVOLTE IN ADEMPIMENTO DELLA PRESENTE DELEGA MEDIANTE LA CONTRAZIONE DI IDONEA POLIZZA ASSICURATIVA IN SUO FAVORE.

2.4 IL NOMINATO PROCURATORE DICHIARA, AI SENSI DELL'ART.16 DEL D.LGS. N.81/2008, DI ESSERE IN POSSESSO DELLE COMPETENZE, DELLE CAPACITA' E DEI REQUISITI PROFESSIONALI NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI PREVISTE DALLA PRESENTE DELEGA E DI TUTTE LE FUNZIONI E DEI COMPITI IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' IN MATERIA DI ECOLOGIA, PROTEZIONE E TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DEL TERRITORIO E DI ACCETTARE, PERTANTO, IL MANDATO CONFERITO CON LA PRESENTE PROCURA, RITENENDO ADEGUATA A TAL FINE LA COMPETENZA FINANZIARIA E L'AUTONOMIA DECISIONALE AFFIDATEGLI.

3. ALL'ING. PIERANGELO STIRPE SONO CONFERITI ALTRESI', NEL SUO RUOLO DI "COORDINATORE GENERALE", I SEGUENTI ULTERIORI POTERI ED ATTRIBUZIONI:

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI SEDE AVANTI LE AUTORITA' PREPOSTE ALLA APPLICAZIONE DELLE DISPOSIZIONI SUL LAVORO (MINISTERO DEL LAVORO, DIREZIONI PROVINCIALI E REGIONALI DEL LAVORO, ASL, ENTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI, ECC.);
- PARTECIPARE, CON IL PRESIDENTE E/O CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO, O AUTONOMAMENTE MA SU DELEGA DEL PRESIDENTE E/O DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, ALLA GESTIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI;
- ESERCITARE IL POTERE DI SOSTITUZIONE, AVOCAZIONE E RISERVA NEI CONFRONTI DEGLI ATTI DEI DIRIGENTI;
- ADOTTARE I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE NON DIRIGENTE;
- CONCERTARE CON I DIRIGENTI LA FRUIZIONE DELLE FERIE DEL PERSONALE, ANCHE DIRIGENZIALE;
- ASSUMERE NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI, DEI CONSULENTI E DEI COLLABORATORI DELLA SOCIETA' OGNI INIZIATIVA, AZIONE E PROVVEDIMENTO NECESSARIO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', ANCHE CON RIFERIMENTO ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E DELLE ATTIVITA', IN CONFORMITA' AGLI INDIRIZZI EVENTUALMENTE ESPRESSE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
- CURARE L'ITER DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI O CONCESSIONI ALLE SEDI COMPETENTI E DISIMPEGNARE OGNI ALTRA INCOMBENZA BUROCRATICA, ANCHE SUCCESSIVA, RICHIESTA DALLA NORMATIVA VIGENTE, CON L'AUSILIO E LA COLLABORAZIONE DEI COMPETENTI DIRIGENTI;
- VERIFICARE, PER I LAVORI AFFIDATI A IMPRESE ESTERNE O A LAVORATORI AUTONOMI, LA LORO IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE, PROVVEDENDO A FORNIRE LORO DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

*abilitazioni professionali*

SONO DESTINATI AD OPERARE, SERVENDOSI DELL'AUSILIO DEL R.S.P.P.;  
- PROVVEDERE AGLI ACQUISTI ED ALLE SPESE NECESSARI AL NORMALE ED ORDINARIO  
FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA', NEI LIMITI UNITARI DI EURO 39.900,00  
(TRENTANOVEMILACINQUECENTO/00), IVA ESCLUSA, CON L'ONERE DI RIFERIRE AGLI  
AMMINISTRATORI MENSILMENTE SU OGNI SPESA EFFETTUATA.  
I POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE MANDATO POTRANNO ESSERE ESERCITATI A PARTIRE  
DALLE ORE 24 DEL 31 OTTOBRE 2016.

diploma di laurea in ingegneria; specializzazione tecnica in ambiente e territorio.

Responsabile Tecnico  
BALDASSARRE GABRIELE

Nato a TERAMO (TE) il 03/08/1967  
Codice fiscale: BLDGRL67M03L103E  
TERAMO (TE) VIA POGGIO CONO SNC CAP 64100

*domicilio*

*carica*

responsabile tecnico  
Nominato il 21/11/2011  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

PREPOSTO ALLA DIREZIONE TECNICA PER ATTIVITA' DI AUTOTRASPORTO CONTO TERZI.

**7 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri**

**Fusioni e scissioni**

| Tipi di atto  | Data atto  | Denominazione                       |
|---|------------|-------------------------------------|
| Progetto di scissione mediante trasferimento nella/e societa' | 07/03/2007 | TE.AM. TECNOLOGIE AMBIENTALI S.P.A. |

**Fusioni, scissioni**

progetto di scissione mediante trasferimento nella/e societa' estremi della pratica

TE.AM. TECNOLOGIE AMBIENTALI S.P.A.  
Sede: TERAMO (TE)  
Data iscrizione: 19/03/2007  
Data atto: 07/03/2007

**8 Attività, albi ruoli e licenze**

|  |  |
|--|--|
| Addetti                                  | 222  |
| Data d'inizio dell'attività dell'impresa | 01/03/1996   |
| Attività esercitata                      | GESTIONE DI PUBBLICI SERVIZI MUNICIPALI, SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE, RACCOLTA GENERALIZZATA E DIFFERENZIATA DI RIFIUTI SOLIDI URBANI, SPECIALI ED ASSIMILABILI E RELATIVO TRASPORTO NEL LUOGO DI CONFERIMENTO STABILITO; SERVIZI |

**Attività**

Inizio attività  
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/03/1996



Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità  
(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 19/12/2016)

Numero certificato: 7979/02/S  
Data di prima emissione: 17/12/2002  
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: RINA SERVICES S.P.A.  
Codice fiscale: 03487840104  
Schema di Accredimento:  
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'  
Settori certificati:  
39 - Altri Servizi Sociali  
28 - Costruzione  
34 - Servizi Di Ingegneria  
35 - Altri Servizi

attività esercitata nella sede legale

GESTIONE DI PUBBLICI SERVIZI MUNICIPALI, SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE, RACCOLTA GENERALIZZATA E DIFFERENZIATA DI RIFIUTI SOLIDI URBANI, SPECIALI ED ASSIMILABILI E RELATIVO TRASPORTO NEL LUOGO DI CONFERIMENTO STABILITO; SERVIZI CIMITERIALI; GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA SEGNALETICA STRADALE; SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILABILI, SPECIALI, TOSSICI E NOCIVI IN IDONEI IMPIANTI AUTORIZZATI; IMPRESA DI PULIZIA E DISINFESTAZIONE.

classificazione ATECORI 2007 dell'attività  
(informazione di sola natura statistica)

Codice: 81.29.91 - pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio  
Importanza: P - primaria Registro Imprese  
Data inizio: 01/03/1996

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese  
Data inizio: 01/03/1996

Codice: 38.21.09 - trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese  
Data inizio: 01/03/1996

Codice: 38.22 - trattamento e smaltimento di rifiuti pericolosi  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese  
Data inizio: 01/03/1996

Codice: 42.11 - costruzione di strade, autostrade e piste aeroportuali  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese  
Data inizio: 01/03/1996

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese  
Data inizio: 07/09/2006

Codice: 81.29.1 - servizi di disinfestazione  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese  
Data inizio: 07/09/2006

Addetti  
(informazione di sola natura statistica)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2016  
(Dati rilevati al 30/09/2016)

|              | I trimestre | II trimestre | III trimestre | Valore medio |
|--------------|-------------|--------------|---------------|--------------|
| Dipendenti   | 230         | 225          | 210           | 222          |
| Indipendenti | 0           | 0            | 0             | 0            |
| Totale       | 230         | 225          | 210           | 222          |

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

## Albi e Ruoli

Albo Nazionale Gestori  
Ambientali  
(fonte Ministero dell'Ambiente)

Numero iscrizione: AQ/000143  
Iscritta nella sezione di: L'AQUILA

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili  
Classe: b - popolazione complessivamente servita inferiore a 500.000 abitanti e superiore o uguale a 100.000 abitanti relativamente a spazzamento meccanizzato : classe b  
Data inizio: 11/06/2013  
Data scadenza: 11/06/2018

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili  
Classe: b - popolazione complessivamente servita inferiore a 500.000 abitanti e superiore o uguale a 100.000 abitanti relativamente a centri di raccolta : classe b  
Data inizio: 11/06/2013  
Data scadenza: 11/06/2018

Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti (d.m. 3/6/2014 art.8,c.1,lett. b)  
Classe: unica  
Data inizio: 07/04/2014  
Data scadenza: 07/04/2024

Categoria: 4 - raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi  
Classe: c - quantita' annua complessivamente trattata superiore o uguale a 15.000 t. e inferiore a 60.000 t.  
Data inizio: 24/05/2013  
Data scadenza: 24/05/2018

Categoria: 5 - raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi  
Classe: c - quantita' annua complessivamente trattata superiore o uguale a 15.000 t. e inferiore a 60.000 t.  
Data inizio: 27/06/2013  
Data scadenza: 27/06/2018

Categoria: 8 - intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi  
Classe: c - quantita' annua complessivamente trattata superiore o uguale a 15.000 t. e inferiore a 60.000 t.  
Data inizio: 24/05/2012  
Data scadenza: 24/05/2017

## Abilitazioni

requisiti morali e/o tecnico  
professionali

Codice: imprese pulizia lettera a pulizia (d.m. 274/1997)  
Stato: requisiti in fase di accertamento  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO  
Data denuncia: 24/11/2006

Codice: imprese pulizia lettera b disinfezione (d.m. 274/1997)  
Stato: requisiti in fase di accertamento  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO  
Data denuncia: 24/11/2006

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

## 9 Sede ed unità locali

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Indirizzo Sede Legale | TERAMO (TE) VIA MELCHIORRE DELFICO 73 CAP 64100 |
| Telefono              | 0861 43961                                      |
| Indirizzo PEC         | teramoambiente@postcert.it                      |
| Internet              | www.teramoambiente.it                           |
| Partita IVA           | 00914920673                                     |
| Numero REA            | TE - 104750                                     |
| Data iscrizione       | 05/01/1996                                      |
| Unita' Locale n. TE/1 | CONTRADA CARAPOLLO TERAMO (TE) CAP 64100        |
| Unita' Locale n. TE/3 | CONTRADA CARAPOLLO TERAMO (TE) CAP 64100        |
| Unita' Locale n. TE/4 | CONTRADA CARTECCHIO TERAMO (TE) CAP 64100       |
| Unita' Locale n. TE/8 | VIA DEL VEZZOLA 25 TERAMO (TE) CAP 64100        |

### Sede

Iscrizione REA

Numero repertorio economico amministrativo (REA): 104750

Data iscrizione: 05/01/1996

sede legale

TERAMO (TE)

VIA MELCHIORRE DELFICO 73 CAP 64100

Telefono: 0861 43961

Telefax: 0861 211346

indirizzo elettronico

Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: teramoambiente@postcert.it

Internet: www.teramoambiente.it

partita Iva

00914920673

### Sedi secondarie ed unità locali

Unita' Locale n. TE/1

Deposito

Data apertura: 01/11/1999

indirizzo

TERAMO (TE)

CONTRADA CARAPOLLO CAP 64100

Telefono: 0861 21330

*Classificazione ATECORI 2007  
dell'attività  
(informazione di sola natura  
statistica)*

Codice: 81.29.91 - pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio  
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Unita' Locale n. TE/3

Sede Operativa

Data apertura: 01/11/2002

indirizzo

TERAMO (TE)

CONTRADA CARAPOLLO CAP 64100

Telefono: 0861 211330

Telefax: 0861 211346

*Attività esercitata*

COORDINAMENTO E GESTIONE DEI PUBBLICI SERVIZI MUNICIPALI NEL LIMITI CONSENTITI  
DALLA VIGENTE LEGISLAZIONE E ATTIVITA' INERENTI LA VERIFICA DEGLI IMPIANTI  
TERMICI.

*Classificazione ATECORI 2007  
dell'attività  
(informazione di sola natura  
statistica)*

Codice: 71.20.1 - collaudi ed analisi tecniche di prodotti

Importanza: P - primaria Registro Imprese

Data inizio: 01/04/2003

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese In data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

direttore tecnico

POLISINI MANRICO  
Nato a TERAMO (TE) il 02/01/1954  
Codice fiscale: PLSMRC54A02L103L  
Residenza: TERAMO (TE) LOCALITA' CANNELLI CAP 64100

carica

direttore tecnico  
Nominato il 01/11/2002

Unita' Locale n. TE/4

Ufficio  
Data apertura: 01/03/2006  
TERAMO (TE)  
CONTRADA CARTECCHIO CAP 64100  
CIMITERO URBANO DI TERAMO

indirizzo

Attività esercitata

SERVIZI PUBBLICI LOCALI INERENTI LE FUNZIONI DELLE ATTIVITA' CIMITERIALI  
ESTERNALIZZATE ALLA SOCIETA' TE.AM TERAMO AMBIENTE SPA DAL COMUNE DI TERAMO  
(CONV. REP. 5237 DEL 28-02-2006).

Classificazione ATECORI 2007  
dell'attività  
(informazione di sola natura  
statistica)

Codice: 81.29.91 - pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio  
Importanza: P - primaria Registro Imprese  
Data inizio: 01/03/2006

Unita' Locale n. TE/8

Sportello  
Data apertura: 20/04/2009  
TERAMO (TE)  
VIA DEL VEZZOLA 25 CAP 64100

indirizzo

Attività esercitata

SPORTELLO TIA (TARIFFA IGIENE AMBIENTALE) E ATTIVITA' AMMINISTRATIVE.

Classificazione ATECORI 2007  
dell'attività  
(informazione di sola natura  
statistica)

Codice: 82.99.1 - imprese di gestione esattoriale  
Importanza: P - primaria Registro Imprese  
Data inizio: 20/04/2009

## 10 Storia delle modifiche dal 03/01/2017 al 03/01/2017

Protocolli evasi nell'anno 2017 1

Atti iscritti e/o depositati nel  
Registro Imprese

Protocollo n. 89/2017  
del 03/01/2017

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.  
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 1  
S2 - modifica società', consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• procure  
Data atto: 07/10/2016  
Data iscrizione: 05/01/2017  
scritta

iscrizioni

Data iscrizione: 05/01/2017  
• STIRPE PIERANGELO  
Codice fiscale: STRPNG68H23L103R  
ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:  
PROCURATORE SPECIALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 07/10/2016 DATA  
PRESENTAZIONE 03/01/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA LA PERSONA DICHIARA DI  
AGIRE DA SOLA

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL PROCURATORE, NELLA SUA QUALITA' DI "COORDINATORE GENERALE" E IN CONSIDERAZIONE DELLA SUA PROFESSIONALITA',COMPETENZA ED ESPERIENZA, VIENE QUINDI CONFERITA, AI SENSI EPER GLI EFFETTI DELL'ART.16 DEL D.LGS. 9.4.2008 N.81, ESCLUSA SIN DA ORA QUALSIASI INTERFERENZA DA PARTE DEL MANDANTE, LA DELEGA A COMPIERE TUTTI GLI ATTI E AD ESPLETARE TUTTE LE FUNZIONI DEL "DATORE DI LAVORO" DELEGABILI AI SENSI DEL D.LGS. N.81/2008, FERMI RESTANDO IN CAPO AL "DATORE DI LAVORO" GLI OBBLIGHI E I COMPITI PREVISTI DALL'ART. 17 DEL MEDESIMO DECRETO. 1.2 L'ING. PIERANGELO STIRPE PROVVEDERA' PREVENTIVAMENTE E TEMPESTIVAMENTE ALLA DETERMINAZIONE E ALLA QUANTIFICAZIONE,PER OGNI ANNO SOLARE, DEL FONDO SPESE RITENUTO NECESSARIO, CHE POTRA' GESTIRE IN PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, CON IL SOLO OBBLIGO DI RENDICONTO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO E AL PRESIDENTE, AL QUALE EGLI COMUNICHERA' TRIMESTRALMENTE, E/O OGNI QUALVOLTA NE RAVVISERA' L'ESIGENZA, I CONSUNTIVI DELLE SPESE SOSTENUTE A TALE TITOLO. IN CASO DI EMERGENZA STRAORDINARIA, INTESA QUESTA COME PERICOLO PER L'INCOLUMITA' DEI LAVORATORI E DI TERZI, IL "COORDINATORE GENERALE" INTERVERRA' TEMPESTIVAMENTE, SALVO POI SOTTOPORRE IL PROPRIO OPERATO A RATIFICA DEGLI ORGANI COMPETENTI ENTRO 30 GIORNI DALL'ESECUZIONE DELL'INTERVENTO.

2. IN RAGIONE DEL CONFERIMENTO DEI POTERI DI CUI AL PARAGRAFO 1.1, ALL'ING. PIERANGELO STIRPE SPETTANO: LA RAPPRESENTANZA, AD OGNI EFFETTO, DELLE "UNITA' LOCALI" DI "TE.AM. S.P.A." AVANTI A TUTTI GLI ENTI E ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA,VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE IN TEMA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, DI IGIENE DEL LAVORO E DI PREVENZIONE DEGLI INCENDI, COMPRESO L'ISTITUTO NAZIONALE DI ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO (I.N.A.I.L.),ANCHE AI FINI E PER GLI EFFETTI DI CUI AL D.P.R.N.1124/1965; I PIU' AMPI POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO,COMPRESO QUELLO DI AVVALERSI DELL'AUSILIO DI CONSULENTI TECNICI E LEGALI ESTERNI RICHIESTI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE, E INCLUSA ANCHE L'AUTONOMIA DI SPESA NELL'AMBITO DELLA COMPETENZA FINANZIARIA ASSEGNATAGLI, IN FUNZIONE DELLA QUALE POTRA' PROVVEDERE, OVE NECESSARIO, A RICHIEDERE LE RELATIVE INTEGRAZIONI. 2.1 TRA LE FUNZIONI TRASFERITE ALL'ING. PIERANGELO STIRPE SONO INCLUSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LE SEGUENTI: A) COMPIERE ED ESPLETARE ENTRO LA PROPRIA SFERA DI AUTONOMIA GESTIONALE E FINANZIARIA, OVVERO VERIFICARE CHE SIANO COMPIUTI ED ESPLETATI, TUTTI GLI ATTI E TUTTE LE FUNZIONI VOLTI ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' DI PREVENZIONE DEGLI INCENDI E DI INCIDENTI RILEVANTI, IN UN'OTTICA DI COSTANTE RISPETTO, ADEGUAMENTO E AGGIORNAMENTO ALLE NORME E ALLE REGOLE DELLA BUONA TECNICA, INFORMANDO I PREPOSTI ALLE SINGOLE LAVORAZIONI, A LUI SUBORDINATI,DELL'AVVENUTO RECEPIMENTO DI OGNI LEGGE E NORMATIVA NELLE MEDESIME MATERIE; B) DISPORRE E ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL COSTANTE RISPETTO DELLA NORMATIVA SULLA PREVENZIONE INCENDI E SULLA EVACUAZIONE, NONCHE' DI QUELLA IN MATERIA DI RISCHI DI INCIDENTI RILEVANTI AI SENSI DEL D.LGS. N.334/99,ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DELLE NECESSARIE PROCEDURE PREVISTE DALLA LEGGE, E RICHIEDERE LE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEI CERTIFICATI DI PREVENZIONE INCENDI; C) PROCEDERE ALLA NOMINA DEL PERSONALE INCARICATO DELLA PREVENZIONE INCENDI, DELLA EVACUAZIONE E DEL PRIMO SOCCORSO, E ALLA SUA FORMAZIONE; D) ATTUARE LE MISURE E ORGANIZZARE I MEZZI E LE PERSONE PER PREVENIRE L'INSORGENZA DI INCENDI E DI ALTRI EVENTI CHE POSSANO COMPORTARE DANNI A PERSONE E COSE E PER GESTIRE L'EMERGENZA NEL CASO IN CUI TALI EVENTI SI VERIFICHINO; E) PROVVEDERE ALL'OSSERVANZA DELLE NORME PREVISTE DAL TESTO UNICO DELLE LEGGI SANITARIE DI CUI AL REGIO DECRETO 27

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

LUGLIO 1934 N.1265 E DI QUELLE AD ESSO RICOLLEGABILI; F) CONCORDARE CON LE  
AUTORITA' COMPETENTI L'EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI PREVISTI DALLA LEGGE,  
CURANDO I RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALLA VIGILANZA E AL  
CONTROLLO NELLE MATERIE INDICATE; G) PREDISPORRE ADEGUATI CAPITOLATI IN CASO DI  
AFFIDAMENTO DI LAVORI, DI SERVIZI E DI FORNITURE A IMPRESE APPALTATRICI O A  
LAVORATORI AUTONOMI ALL'INTERNO DELLA SOCIETA' IN CONFORMITA' ALLE DISPOSIZIONI  
DELL'ART.26 DEL D.LGS. N.81/2008; VERIFICARE L'IDONEITA' DELLE AZIENDE E DEI  
LAVORATORI AUTONOMI CUI VENGONO AFFIDATI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA,  
PROVVEDENDO AFFINCHE' A TALI SOGGETTI VENGANO FORNITE TUTTE LE INFORMAZIONI  
CIRCA I RISCHI ESISTENTI NELL'AMBIENTE NEL QUALE SONO DESTINATI A OPERARE;  
VIGILARE SULLA CORRETTA ESECUZIONE DEI LAVORI APPALTATI, COLLABORANDO CON IL  
RESPONSABILE NOMINATO DALL'IMPRESA APPALTATRICE, PROMUOVENDO LA COOPERAZIONE E  
IL COORDINAMENTO NELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI  
RISCHI CUI POSSONO ESSER ESPOSTI I LAVORATORI ED EVIDENZIANDO IN PARTICOLARE I  
RISCHI DERIVANTI DALLE INTERFERENZE TRA LE DIVERSE LAVORAZIONI SVOLTE; CURARE  
CHE SIA PROMOSSA L'ATTIVITA' DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO CON I DATORI DI  
LAVORO PRESSO CUI DEBONO RECARSI I LAVORATORI DI COMPETENZA; H) INFORMARE  
PERIODICAMENTE L'AMMINISTRATORE DELEGATO E IL PRESIDENTE SULLA SITUAZIONE DELLE  
UNITA' LOCALI DELLA SOCIETA' E DEGLI ALTRI LUOGHI DI LAVORO PER QUANTO ATTIENE  
ALLE QUESTIONI ATTINENTI L'OGGETTO DELLA PRESENTE PROCURA. 2.2 CON RIFERIMENTO  
AL TEMA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI, SONO INCLUSE A TITOLO  
ESEMPLIFICATIVO LE SEGUENTI FUNZIONI: I) VIGILARE, PER QUANTO DI COMPETENZA,  
CHE GLI OBBLIGHI DEL "DATORE DI LAVORO" DI CUI ALL'ART.17 DEL D.LGS. N.81/2008  
SIANO CORRETTAMENTE ADEMPIUTI RIGUARDO LA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 LETT. B) DEL  
D.LGS. N.81/2008; J) CURARE LA NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE PREVISTO DAL D.LGS.  
N.81/2008 E ASSICURARE, IN ACCORDO CON QUEST'ULTIMO, L'ORGANIZZAZIONE DI MEZZI,  
LOCALI E RISORSE IDONEE A FAR FRONTE AI CASI DI PRONTO SOCCORSO E ASSISTENZA  
MEDICA D'URGENZA; K) FORNIRE AL MEDICO COMPETENTE OGNI COLLABORAZIONE PER LO  
SVOLGIMENTO DEI COMPITI DI SORVEGLIANZA SANITARIA E ADOTTARE TUTTI I  
CONSEQUENTI PROVVEDIMENTI E MISURE UTILI E NECESSARI; L) TENERE I RAPPORTI CON  
IL MEDICO COMPETENTE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE  
DAI RISCHI, I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, VIGILANDO SULLA  
SCRUPOLOSA OSSERVANZA DELLA NORMATIVA DELLA QUALE GLI UNI E GLI ALTRI SONO  
RESPONSABILI; M) SVOLGERE TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI PER INDIVIDUARE LE  
MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, PREDISPONENDO CONSEGUENTEMENTE I PROGRAMMI  
DI ATTUAZIONE DI TALI MISURE, CURANDO CHE VENGA INDETTA, SECONDO LE MODALITA'  
ED I TERMINI STABILITI DALL'ART. 35 DEL D.LGS.N.81/2008 LA RIUNIONE PERIODICA  
PER L'ESAME DEL DOCUMENTO SULLA VALUTAZIONE DEI RISCHI E DEI PROGRAMMI;  
N) PROVVEDERE A FORNIRE, ORGANIZZARE E SOVRINTENDERE ALL'ADEGUATA INFORMAZIONE,  
FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO DI TUTTI I LAVORATORI PRESENTI NELLA  
SOCIETA', INCLUSI IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI  
RISCHI, IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, I PREPOSTI E GLI  
ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, CIRCA: I) GLI EVENTUALI RISCHI  
SPECIFICI CUI POSSONO ESSERE ESPOSTI IN RAGIONE DELLE LAVORAZIONI E CON  
RIFERIMENTO ALLE MANSIONI IN CONCRETO ESERCITATE; II) I RISCHI PER LA SICUREZZA  
E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA IN GENERALE, RENDENDO NOTE LE  
NORME DI PREVENZIONE, SICUREZZA E PROTEZIONE CON OGNI IDONEO MEZZO CHE NE POSSA  
RENDERE PIU' UTILE, IMMEDIATA ED ESAURIENTE LA CONOSCENZA; III) I RISCHI  
GENERICI E SPECIFICI DEL LAVORO ED I MEZZI, LE MISURE, I DISPOSITIVI DI  
SICUREZZA E LE ATTIVITA' DI PREVENZIONE ADOTTATI, E I PERICOLI CONNESSI; O)  
PORTARE A CONOSCENZA DI TUTTI I LAVORATORI LE NORME ESSENZIALI DI PREVENZIONE,  
PRELIMINARMENTE E CON OGNI MEZZO INFORMATIVO IDONEO A RAGGIUNGERE

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

LO SCOPO; P) DISPORRE, CONTROLLARE ED ESIGERE, ANCHE IN APPLICAZIONE DELLE NORME DISCIPLINARI, CHE TUTTI OSSERVINO LE NORME DI LEGGE E LE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE, UTILIZZANDO IN MODO APPROPRIATO TUTTO QUANTO MESSO A LORO DISPOSIZIONE, ASSICURANDOSI CHE I PREPOSTI PRETENDANO DAI LAVORATORI: I) L'OSSERVANZA DELLE MISURE DI SICUREZZA INDIVIDUALE E COLLETTIVA; II) L'UTILIZZO ACCURATO DI TUTTI I DISPOSITIVI TECNICI E DI SICUREZZA E DI TUTTI I MEZZI DI PROTEZIONE; III) LA SEGNALAZIONE DELLE DEFICIENZE DEI MEZZI DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE, NONCHE' LE EVENTUALI SITUAZIONI DI PERICOLO DI CUI VENISSERO A CONOSCENZA; IV) CHE NESSUNO RIMUOVA O MODIFICHI I DISPOSITIVI E GLI ALTRI MEZZI DI PROTEZIONE SENZA LA PREVIA AUTORIZZAZIONE DEI PREPOSTI, NE' COMPIA DI PROPRIA INIZIATIVA MANOVRE OD OPERAZIONI CHE NON SIANO DI SUA COMPETENZA E CHE POSSANO COMPROMETTERE LA SICUREZZA PROPRIA E DELLE ALTRE PERSONE; Q) IN GENERALE, PROVVEDERE AL CORRETTO FUNZIONAMENTO E AL COSTANTE MIGLIORAMENTO DEI DISPOSITIVI E DEI MEZZI DI PROTEZIONE, NONCHE' ATTUARE OGNI MISURA NECESSARIA PER L'IGIENE, LA SALUTE E LA SICUREZZA NEI LOCALI E NEGLI SPAZI IN PROPRIETA' O IN DETENZIONE DELLA SOCIETA', CURANDO CHE LE CONDIZIONI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO SIANO E RIMANGANO RISPONDENTI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE E CHE LE LAVORAZIONI IMPLICANTI L'IMPIEGO DI AGENTI NOCIVI SIANO SVOLTE SECONDO LE PRESCRITTE MISURE DI TUTELA; R) PROVVEDERE A VIGILARE CHE TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA E I MEZZI PERSONALI DI PROTEZIONE SIANO FORNITI AI DIPENDENTI, SIANO COSTANTEMENTE ADEGUATI AI RISCHI, CORRETTAMENTE UTILIZZATI E IN PERFETTO STATO DI EFFICIENZA, PROVVEDENDO A FAR AVVIARE GLI APPOSITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI NEL CASO DI MANCATO O IRREGOLARE UTILIZZO O MANOMISSIONE DEI MEZZI PERSONALI DI PROTEZIONE; S) COLLABORARE CON IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER L'ELABORAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL "DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI" E DEI PROGRAMMI DI INTERVENTO; T) VERIFICARE COSTANTEMENTE LA RISPONDENZA ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE DI TUTTE LE MACCHINE, GLI STRUMENTI E GLI UTENSILI, ADEGUANDOLI ALLE NUOVE TECNOLOGIE IN MATERIA DI SICUREZZA, OLTRE CHE ALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI; U) ASSICURARE L'ADOZIONE DELLE NECESSARIE MISURE DI PROTEZIONE RIGUARDANTI LE MACCHINE IN GENERALE, E PARTICOLARMENTE IL FUNZIONAMENTO E LA DISLOCAZIONE DI MOTORI, TRASMISSIONI ED INGRANAGGI, E COMUNQUE PREDISPORRE LE PRESCRITTE PROTEZIONI DI CIASCUNA DETERMINATA OPERAZIONE O MACCHINA, APPARECCHIATURE O IMPIANTO O ATTIVITA' DI UTILIZZAZIONE DI MATERIE O PRODOTTI PERICOLOSI O NOCIVI; V) IN RELAZIONE ALLE NECESSITA' DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, SE NECESSARIO PREVIO OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI RICHIESTE DALLA LEGGE, CURARE LE OPERE DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEGLI EDIFICI ED OPERE DESTINATE AD AMBIENTI O POSTI DI LAVORO, COMPRESI I SERVIZI ACCESSORI, GLI IMPIANTI, LE MACCHINE, GLI APPARECCHI, LE ATTREZZATURE, GLI UTENSILI E GLI STRUMENTI, COMPRESI GLI APPRESTAMENTI DI DIFESA; W) ESERCITARE LE FUNZIONI CONFERITE CON IL PRESENTE ATTO SECONDO LE DISPOSIZIONI DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO A NORMA DEL D.LGS. N.81/2008, E ADOTTARE TUTTE LE MISURE CHE, ANCORCHE' NON ESPLICITAMENTE PREVISTE IN DETTO DOCUMENTO, SIANO NECESSARIE AD ADEMPIERE GLI OBBLIGHI IMPOSTI DALLE LEGGI E NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI; X) INFORMARE PERIODICAMENTE IL "DATORE DI LAVORO" SULLA SITUAZIONE DELLE UNITA' PRODUTTIVE E DEGLI ALTRI LUOGHI DI LAVORO PER QUANTO ATTIENE ALLE QUESTIONI DI SICUREZZA E DI SALUTE DEI LAVORATORI.

2.3 LE FUNZIONI DI PROCURATORE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI SARANNO ESERCITATE DALL'ING. PIERANGELO STIRPE IN PIENA AUTONOMIA E DISCREZIONALITA', NELL'AMBITO DELLA COMPETENZA GESTIONALE E FINANZIARIA AFFIDATAGLI, E CON ASSUNZIONE DA PARTE SUA DI OGNI RESPONSABILITA' CHE DERIVASSE DALLA EVENTUALE VIOLAZIONE DEGLI OBBLIGHI VIGENTI IN MATERIA DI

Registro Imprese  
Archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T 231600497  
estratto dal Registro Imprese in data 05/01/2017

TE.AM. TERAMO AMBIENTE SPA CON ABBREVIAZIONE  
"TE.AM. SPA"  
Codice Fiscale 00914920673

SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, FERMO RESTANDO CHE LA SOCIETA' TERRA' INDENNE L'ING. PIERANGELO STIRPE DA OGNI CONSEGUENZA ONEROSA INERENTE LA PRESENTE DELEGA MEDIANTE STIPULA DI IDONEA POLIZZA ASSICURATIVA IN SUO FAVORE. 2.4 IL PROCURATORE DICHIARA, CON RIFERIMENTO ALL'ART.16 DEL D.LG.VO N.81/2008, DI ESSERE IN POSSESSO DELLE COMPETENZE, DELLE CAPACITA' E DEI REQUISITI PROFESSIONALI NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI PREVISTE DALLA PRESENTE DELEGA E DI TUTTE LE FUNZIONI E DEI COMPITI IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO, E DI ACCETTARE PERTANTO IL MANDATO CONFERITOGLI, RITENENDO ADEGUATA A TAL FINE LA COMPETENZA FINANZIARIA E L'AUTONOMIA DECISIONALE AFFIDATEGLI. 3. ALL'ING. PIERANGELO STIRPE, NEL SUO RUOLO DI "COORDINATORE GENERALE", SONO CONFERITI ALTRESI' I SEGUENTI ULTERIORI POTERI ED ATTRIBUZIONI: . RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI SEDE AVANTI LE AUTORITA' PREPOSTE ALLA NORMATIVA DEL LAVORO (MINISTERO DEL LAVORO, DIREZIONI PROVINCIALI E REGIONALI DEL LAVORO, ASL, ENTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI, ECC.); . PARTECIPARE CON IL PRESIDENTE E/O CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO, O AUTONOMAMENTE MA SU DELEGA DEL PRESIDENTE E/O DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, ALLA GESTIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI; . ESERCITARE IL POTERE DI SOSTITUZIONE, AVOCAZIONE E RISERVA NEI CONFRONTI DEGLI ATTI DEI DIRIGENTI; . ADOTTARE I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE NON DIRIGENTE; . CONCERTARE CON I DIRIGENTI LA FRUIZIONE DELLE FERIE DEL PERSONALE, ANCHE DIRIGENZIALE; . CURARE L'ITER DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI O CONCESSIONI ALLE SEDI COMPETENTI E DISIMPEGNARE OGNI ALTRA INCOMBENZA BUROCRATICA, ANCHE SUCCESSIVA, RICHIESTA DALLA NORMATIVA VIGENTE, CON L'AUSILIO E LA COLLABORAZIONE DEI COMPETENTI DIRIGENTI; . VERIFICARE, PER I LAVORI AFFIDATI A IMPRESE ESTERNE O A LAVORATORI AUTONOMI, LA LORO IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE, PROVVEDENDO A FORNIRE LORO DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE, SERVENDOSI DELL'AUSILIO DEL R.S.P.P.; . PROVVEDERE AGLI ACQUISTI IN ECONOMIA ED ALLE SPESE INDISPENSABILI AL NORMALE ED ORDINARIO FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA', NEI LIMITI UNITARI DI EURO 1.000,00 (MILLE/00), IVA ESCLUSA, SINO AL LIMITE MASSIMO MENSILE DI EURO 15.000,00 (QUINDICIMILA/00), IVA ESCLUSA. RESPONSABILE TECNICO AI SENSI DEI DD.MM. 28.04.1998 N.406 E 03.06.2014 N.120

Estremi atto di costituzione

Tipo dell'atto: atto costitutivo  
Notaio: DOTT.PROC.ANDREA COSTANTINI  
Numero repertorio: 40972/16084  
Località: TERAMO (TE)

Informazioni Comunicazione  
Unica altri Enti  
Classificazione dichiarata ai fini  
IVA dell'attività prevalente  
(informazione di sola natura  
statistica)

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi  
Data riferimento: 26/10/2011

Sedi secondarie e unità locali  
cessate

*Non sono state richieste informazioni su unità locali cessate*