SERVIZIO DI LAVAGGIO INDUMENTI DA LAVORO E DPI AD ALTA VISIBILITÀ DEL PERSONALE TE.AM. PER LA DURATA DI 36 MESI N. CIG.: 7244261949 CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

	PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE	-
FIRMA	TIMBRO	1 di 12

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO INDUMENTI DA LAVORO E DPI AD ALTA VISIBILITÀ DEL PERSONALE TE.AM. - CIG 7244261949 - CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO.

Art. 1 – Oggetto e finalità

Il presente appalto ha per oggetto l'individuazione, nelle forme di legge, della Società a cui affidare il servizio di "lavaggio indumenti da lavoro e DPI ad alta visibilità del personale Te.Am.", in adempimento a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e dal vigente C.C.N.L. Fise Assoambiente.

Art. 2 – Elenco delle prestazioni

L'attività oggetto dell'appalto è individuato con codice CPV 98310000-9 Servizi di lavanderia e di lavaggio a secco.

Il servizio comprende:

- a) Il ritiro dei DPI e vestiario sporchi nei tempi e siti indicati;
- b) il lavaggio dei DPI;
- e) la sanificazione dei DPI e del vestiario;
- d) il finissaggio (asciugatura e stiratura) dei DPI e del vestiario;
- e) il confezionamento (piegatura ed imballaggio) dei DPI e del vestiario;
- f) la manutenzione dei DPI e del vestiario (riparazione e ripristino);
- g) la riconsegna dei DPI e vestiario puliti nei tempi e siti successivamente indicati;
- h) la custodia dei DPI e vestiario in specifici contenitori, forniti/collocati/gestiti dal Contraente, con scomparti separati per sporco pulito e dotati di opportuni sistemi di chiusura mediante serratura;
- i) la personalizzazione (mediante RFID) dei DPI e del vestiario finalizzata a garantire l'utilizzo esclusivo dell'indumento e del DPI al singolo operatore;
- j) la verifica sistematica e puntuale dei DPI con rilascio di certificazione attestante la rispondenza dei requisiti rispetto a quanto definito dai parametri della norma UNI EN ISO 20471:2017;
- k) verifica sistematica e puntuale del vestiario e dei DPI con rilascio di certificazione attestante la rispondenza dei requisiti rispetto a quanto definito dai parametri della norma UNI EN ISO 14065:2016;
- l) rispetto dei requisiti generali previsti per gli indumenti di protezione, avendo a riferimento la Norma UNI EN ISO 13688:2013;

Art. 3 – Modalità di esecuzione del contratto

Il servizio si articolerà nelle seguenti fasi:

- a) esecuzione di sopralluogo presso tutte le sedi in cui deve essere erogato il servizio;
- b) fornitura in noleggio e posizionamento di contenitori per la custodia degli indumenti sporchi/puliti presso le varie sedi Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A.;
- c) manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori di cui al precedente comma, atti alla custodia degli indumenti, compresa l'eventuale sostituzione;
- d) ritiro dei contenitori indicati al punto b) a propria cura e spese consegnati alle utenze per l'espletamento del servizio;
- e) applicazione di dispositivi RFID ai DPI ed al vestiario da trattare, per consentire l'identificazione dei singoli capi abbinati questi ad ogni operatore;
- f) ritiro e consegna presso le sedi della Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A., dei DPI e del vestiario nel rispetto degli intervalli stabiliti nell'art.9.2 del presente capitolato; le operazioni dovranno essere a cura e spese del Contraente e dovranno avvenire in presenza di un Responsabile individuato dalla Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. con modalità ed orari tali da ridurre al minimo situazioni di interferenza;

	PER PIENA CONOSCENZA ED IN	VTEGRALI	E ACCETTAZIONE	
FIRMA		TIMBRO		2 di 12

- g) controllo puntuale e sistematico dei DPI e del vestiario, dopo ciascun ciclo di lavaggio relativamente alla rispondenza in termini di:
 - sanificazione secondo quanto previsto dalla Norma UNI EN ISO 14065:16 e Linee Guida RABC per le categorie di lavoratori operanti nei servizi di igiene ambientale, manutenzione del verde, segnaletica stradale e servizi cimiteriali;
 - 2) rispetto dei criteri per il mantenimento dell'alta visibilità dei DPI conformemente ai seguenti requisiti della norma UNI EN ISO 20471:17
 - i. aree minime di materiale visibile (classe 2 o 3) (rif. Norma UNI EN ISO 20471:2017);
 - ii. colore del materiale di fondo (rif. Norma UNI EN ISO 20471:2017);
 - iii. requisiti fotometrici del materiale retroriflettente (rif. Norma UNI EN ISO 20471:2017);
- h) consegna del vestiario e dei DPI puliti e controllati, contestuale al prelievo del vestiario e dei DPI sporchi, in opportune confezioni da collocare nei singoli armadietti in dotazione a ciascun operatore presso le sedi aziendali;
- redazione di specifico rapporto di servizio per ogni sede ove sarà eseguita la prestazione e per ogni riconsegna di vestiario e DPI previsti; il rapporto dovrà essere validato da ogni Responsabile di sede e dovrà riportare per ogni tipologia di vestiario e DPI trattato:
 - 1) servizio effettuato (compresi gli eventuali accomodi o riparazioni ad es. rammendi, sostituzione bottoni etc.);
 - 2) numero dei capi riconsegnati;
- j) reports analitici periodici per ogni operatore e per ogni capo con la possibilità di individuare il tipo ed il numero di operazione effettuata sul vestiario e sul DPI, con l'indicazione del relativo esito; dovrà essere consentito individuare per ogni operatore il numero ed il tipo di vestiario e DPI in dotazione.

Art. 4 – Requisiti di ordine generale e di capacità tecnica e professionale

Al fine di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto è tassativamente richiesto, a pena di esclusione:

Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. n.50/2016):

- 1. non incorre in alcuna delle cause di esclusione stabilite dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) e comma 3 D.Lgs. n.50/2016:
- 2. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, per attività inerenti l'oggetto della presente procedura negoziata;

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1 lett c), commi 6 e 7 D.Lgs. n. 50/2016):

- 3. possesso delle seguenti certificazioni:
 - la UNI EN ISO 9001:2008 (oppure 9001:2015) identificano una serie di normative e linee guida sviluppate dall'Organizzazione internazionale per la normazione (ISO), le quali definiscono i requisiti per la realizzazione, in una organizzazione, di un sistema di gestione della qualità, al fine di condurre i processi aziendali, migliorare l'efficacia e l'efficienza nella realizzazione del prodotto e nell'erogazione del servizio, ottenere ed incrementare la soddisfazione del cliente;
 - la UNI EN ISO 14065:2004 (oppure 14065:2016) indica un sistema di gestione che sia in grado di offrire un livello di qualità microbiologica in base alla destinazione d'uso del tessile e si basa sulla valutazione del sistema di analisi dei rischi e controllo della biocontaminazione (Risk Analysis and Biocontamination Contrai RABC). Il sistema RABC riguarda l'intero processo, dalla raccolta degli articoli sporchi fino alla consegna dei prodotti pronti all'uso, prodotti che devono avere una qualità microbiologica garantita lungo tutto il processo fino alla consegna dei capi;
 - la UNI EN ISO 20471:2013 (oppure 20471:2017) specifica i requisiti degli indumenti ad alta visibilità in grado di segnalare visivamente la presenza dell'utilizzatore. Gli indumenti ad alta visibilità sono destinati a fornire un'alta visibilità dell'utilizzatore visto dagli operatori di veicoli o di altri dispositivi meccanizzati in qualunque condizione di luce diurna o alla luce dei fari dei veicoli nell'oscurità.

Sono inclusi i requisiti prestazionali relativi a colore e retroriflessione così come alle aree minime e alla disposizione dei materiali negli indumenti di protezione.

	PER PIENA CONOSCENZA ED I	NTEGRAL	E ACCETTAZIONE	
FIRMA		TIMBRO		3_di_12_

Tutti i requisiti sopra clencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dall'affidamento, per tutta la durata del servizio. La mancanza anche di uno dei requisiti sopra descritti, è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dei servizi i quali, oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta, verranno accertati dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di aggiudicazione.

In caso pervengano manifestazioni di interesse in numero minore di tre, la Stazione Appaltante si riserva di integrare il numero dei soggetti da invitare attingendo ai propri elenchi/albi.

Art. 5 – Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione della gara verrà effettuata sulla base della cifra complessiva più bassa, secondo l'Art. 95 D.Lgs. 50/2016, in quanto servizio caratterizzato da elevata ripetitività, come risultante dalla somma della spesa prevista dal presente capitolato per ognuno dei lavaggi riportati nella tabella all'art. 9.2.

La spesa triennale prevista dal presente capitolato per ogni tipologia di DPI da sottoporre a lavaggio e sanificazione verrà determinata moltiplicando il singolo prezzo unitario offerto per il numero dei lavaggi previsti.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere prevarrà quello espresso in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo complessivo offerto e la sommatoria dei prodotti dei singoli prezzi unitari per i rispettivi quantitativi si considererà come prezzo, ai fini della gara, quest'ultimo.

Art. 6 - Quantitativi

Il servizio del presente capitolato dovrà essere svolto con regolarità e continuità per n.148 dipendenti della Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A., con una variabilità del 20%.

L'importo a base d'asta (I.V.A. esclusa) è pari a € 150.048,00 complessivo per la durata di 36 mesi (centocinquantamilaquarantotto/00 euro) dando atto che l'ammontare dell'appalto verrà determinato in base agli esiti della gara.

L'importo degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza è posto pari ad € 3.750,00 per tutta la durata dell'appalto, non soggetto a ribasso.

Art. 7 – Obblighi da parte della Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A.

Per le attività oggetto del presente capitolato, Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. si impegna ad assicurare il supporto d'ufficio presso le proprie sedi ed in particolare:

- 1) mettere a disposizione del Contraente la lista del personale;
- 2) mettere a disposizione i locali per il posizionamento degli specifici contenitori per la raccolta e distribuzione sporco/pulito del vestiario e dei DPI;
- 3) comunicare al Contraente eventuali variazioni/integrazioni delle sedi operative e dei nominativi del personale di nuova assunzione o di cessazione del rapporto lavorativo;

Art. 8 – Obblighi del Contraente

Il Contraente è tenuto all'esecuzione del contratto secondo il disposto del presente Capitolato Tecnico e dei successivi documenti di gara.

Art. 9 - Modalità di esecuzione del servizio

9.1 - Sedi destinatarie del servizio

Il conferimento e il ritiro degli indumenti sarà effettuato nelle sedi di:

- 1. Sede Operativa di C.da Carapollo, snc. 64100 Teramo (TE) n.92 operatori;
- 2. Sede Operativa di Via Arti e Mestieri, snc 86039 Termoli (CB) n.50 operatori;
- 3. Sede Cimitero Urbano località Villa Pavone 64100 Teramo (TE) n.6 operatori;

	PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRA	LE ACCETTAZIONE
FIRMA	TIMBRO	4 di 12

La consegna e il ritiro dovranno essere svolti secondo le modalità e le cadenze indicate nei paragrafi successivi.

9.2 - Frequenza lavaggi

Descrizione indumento / DPI	N. Lavaggi anno	Importo unitario lavaggio
Giubbino estivo Alta Visibilità giallo	1.755	€ 2,20
Giubbino estivo Alta Visibilità arancio	1.755	€ 2,20
Giubbino estivo blu con bande rifrangenti	1.755	€ 1,50
Pantalone estivo Alta Visibilità giallo	3.510	€ 2,20
Pantalone estivo Alta Visibilità arancio	3.510	€ 2,20
Pantalone estivo blu con bande rifrangenti	3.510	€ 1,50
Maglia estiva Alta Visibilità gialla	7.020	€ 1,80
Maglia estiva Alta Visibilità arancio	7.020	€ 1,80
Maglia estiva blu con bande rifrangenti	7.020	€ 1,20
Giaccone Alta Visibilità giallo	810	€ 3,40
Giaccone Alta Visibilità arancio	810	€ 3,40
Giaccone blu con bande rifrangenti	810	€ 2,50
Giaccone Alta Visibilità giallo – interno staccabile	810	€ 2,90
Giaccone Alta Visibilità arancio – interno staccabile	810	€ 2,90
Giaccone blu con bande rifrangenti – interno staccabile	810	€ 2,20
Pantalone invernale Alta Visibilità giallo	3.510	€ 2,20
Pantalone invernale Alta Visibilità arancio	3.510	€ 2,20
Pantalone invernale blu con bande rifrangenti	3.510	€ 1,50
Felpa invernale Alta Visibilità gialla	3.510	€ 2,20
Felpa Alta invernale Visibilità arancio	3.510	€ 2,20
Felpa invernale blu	3.510	€ 1,50
Pantalone impermeabile Alta Visibilità giallo	810	€ 2,40
Pantalone impermeabile Alta Visibilità arancio	810	€ 2,40

P	PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE	
FIRMA	TIMBRO	5 di 12

Giacca impermeabile Alta Visibilità gialla	810	€ 2,40
Giacca impermeabile Alta Visibilità arancio	810	€ 2,40

Le caratteristiche degli indumenti e dei DPI indicati nella tabella, sono specificate nelle schede tecniche allegate costituenti parte integrale del presente capitolato.

Il contraente dovrà garantire le quantità dei lavaggi indicate nella tabella sovrastante. Tutte le operazioni dovranno garantire la perfetta igienicità e sanificazione degli indumenti da lavoro e dovranno avvenire utilizzando prodotti biodegradabili e dermofili che non creino problemi dermatologici e allergologici a chi indosserà gli indumenti da lavoro così trattati. Stante la possibile esposizione degli indumenti da lavoro a contaminazioni microbiologiche nonché a composti chimici, la ditta appaltatrice dovrà, inoltre, provvedere a sottoporre gli indumenti da lavoro medesimi ad idonea disinfezione. La metodologia da adottare per il lavaggio (a secco e/o acqua), sarà determinata dalla tipologia del capo di vestiario da lavare, nonché dalla composizione del tessuto e da quanto indicato nelle istruzioni di lavaggio applicate sull'indumento dal produttore. Inoltre, si dovrà impegnare a garantire la riconsegna degli indumenti entro il termine perentorio di giorni sette solari e consecutivi, così da garantire ad ogni singolo dipendente la possibilità di avere sempre a sua disposizione la giusta dotazione degli indumenti, laddove la riconsegna non avvenga nei tempi fissati la ditta appaltatrice incorrerà nelle penali.

9.3 Interventi di manutenzione

Ogni intervento di manutenzione sugli indumenti si intende effettuato nel rispetto delle caratteristiche originarie dell'indumento che dovrà essere sempre garantito dal Contraente. Il Contraente dovrà provvedere, a proprie spese e senza alcun onere aggiuntivo a carico di Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A., all'effettuazione degli interventi di manutenzione ordinaria sugli indumenti consistenti in piccoli rammendi, sostituzione di bottoni o automatici, piccole cuciture, sostituzione di cerniere. Per le manutenzioni straordinarie degli indumenti il Contraente dovrà, di volta in volta, comunicare per iscritto alla Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. l'entità delle riparazioni e, solo dopo autorizzazione scritta, potrà procedere in tal senso. Nei casi di interventi di riparazione inefficaci degli indumenti, sia se trattasi di interventi ordinari che straordinari, sarà cura del Contraente provvedere a proprie spese alla loro sostituzione.

9.4 Personalizzazione

Su ciascun indumento e DPI, dovrà essere installato a cura del Contraente, un dispositivo di identificazione di tipo RFID, il quale dovrà consentire l'individuazione del capo e l'operatore al quale è stato assegnato; con tale dispositivo dovrà essere altresì possibile rilevare tutte le operazioni effettuate ad ogni indumento e DPI; in caso in cui il dispositivo RFID dovesse subire guasti o danneggiamenti e comunque risultare illeggibile, il Contraente dovrà assicurarne a cura e spese propria la sostituzione, garantendo la continuità delle informazioni ad esso associate.

9.5 Ritiro indumenti sporchi

Il Contraente dovrà fornire a propria cura e spese senza alcun onere aggiuntivo da parte di Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. gli armadi per il deposito degli indumenti sporchi da parte degli operatori. Con le frequenze individuate e comunicate al punto "9.2 frequenza lavaggi", il contraente dovrà provvedere, con mezzi propri e proprio personale, al ritiro degli indumenti sporchi conservati negli apposito armadi, situati in ogni sede.

Il ritiro avverrà con le frequenze indicate nell'art. 9.9 "Cadenze del servizio" negli orari che saranno indicati dal personale Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A..Resta inteso che, qualora tali giornate coincidano con una festività, verrà considerato valido per il ritiro il giorno successivo. Dette operazioni non dovranno creare intralcio al regolare svolgimento dei servizi di Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A..

	PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE	
FIRMA	TIMBRO	6 di 12

Per il ritiro degli indumenti da lavare il Contraente dovrà mettere a disposizione un suo operatore, che provvederà a ritirare, dagli appositi armadietti, gli indumenti da sottoporre al lavaggio. Le operazioni potranno essere supervisionate da un incaricato Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A.. La ditta appaltatrice si assume l'incarico di fornire ad Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. un registro informatizzato contenente i nominativi dei dipendenti e dei capi ritirati, con il quale Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A.potrà effettuare una verifica in tempo reale degli indumenti consegnati al Contraente.

9.6 Consegna indumenti puliti

La consegna degli indumenti puliti avverrà nello stesso momento e con le stesse modalità previste per il ritiro degli indumenti sporchi, di cui al precedente paragrafo. Gli indumenti lavati, igienizzati e sanificati dovranno essere inseriti negli appositi armadi individuali opportunamente confezionati singolarmente in sacchetti riportanti all'esterno, su apposita etichetta ben visibile l'identificativo del dipendente, l'elenco degli indumenti in esso contenuti e descrizione dei capi. Nella ricevuta dovrà essere indicato se tra gli indumenti lavati alcuni non risultano possedere requisiti che ne precludano l'utilizzo, indicando altresì il riferimento dell'indumento o del DPI e l'identificativo dell'operatore al quale l'indumento risulta assegnato. Si assume come termine di consegna di ciascun indumento pulito la data prevista per il successivo ritiro dello sporco.

9.7 Custodia degli indumenti

Gli indumenti sporchi e quelli puliti dovranno essere posizionati negli appositi armadi (pulito/sporco) che garantiscano un'adeguata tenuta nei confronti degli agenti atmosferici (umidità), nel posto concordato con Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A., la cui fornitura sarà a cura e spese del Contraente. Alla scadenza del servizio oggetto del presente capitolato, il contraente a proprie spesa provvederà a ritirare gli armadi entro e non oltre il mese successivo dalla comunicazione scritta da parte di Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A., fermo restando la facoltà di Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. di spostarli qualora intralcino l'attività aziendale, ovvero per interventi di manutenzione da effettuare alle strutture ospitanti. Trascorso inutilmente il termine di cui sopra, Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. è autorizzata a spostare gli armadi in altro luogo addebitando alla società aggiudicataria le spese di spostamento e deposito che dovranno essere comunque rimborsate a Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. prima del ritiro degli stessi. Trascorsi inutilmente sei mesi dalla comunicazione di cui sopra, senza che ci sia stato in merito provvedimento, la Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. potrà procedere con l'alienazione degli stessi senza che la Contraente possa recriminare alcunché. La Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. per il rimborso delle spese di cui sopra, si avvarrà della cauzione, pertanto la stessa non verrà svincolata prima della definizione della allocazione degli armadi.

9.8 Controllo e garanzia degli indumenti

Gli indumenti DPI, non solo devono garantire la funzione di protezione del lavoratore, ma devono mantenere tale capacità, nei termini prestabiliti, per tutto il periodo del loro impiego, fino ad avvenuta sostituzione. Infatti, se i dispositivi non sono adeguatamente mantenuti in stato di efficienza e non sono gestiti attraverso processi controllati, rischiano di minare, piuttosto che proteggere, la salute del lavoratore. Il processo di mantenimento in stato di efficienza di un indumento DPI riutilizzabile consiste in una serie di attività periodiche riconducibili al ripristino igienico, al controllo funzionale, alla relativa manutenzione, ivi compreso, se previsto dal fabbricante, il ripristino delle caratteristiche tecniche specifiche del DPI. Il ripristino igienico degli indumenti da lavoro DPI va effettuato attraverso due distinte operazioni sequenziali: il lavaggio e il finissaggio. Anche quando tali attività sono eseguite secondo le prescrizioni del fabbricante, o comunque in forma controllata, occorre assicurarsi che, al termine di ogni ciclo, gli indumenti DPI abbiano conservato le caratteristiche tecniche che conferiscono loro i requisiti di DPI previsti dalle normative specifiche di riferimento.

Per la specifica tipologia di rischio da agenti chimici e biologici e di alta visibilità, è importante che il Contraente si attenga alla certificazione CE del capo, sia per quanto riguarda il numero dei cicli di lavaggio a cui l'indumento protettivo può essere sottoposto conservando le caratteristiche tecniche di protezione che consentono la classificazione di DPI nella propria categoria di appartenenza, ai sensi della vigente

	PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE	
FIRMA	TIMBRO	7 di 12

legislazione, sia per quanto riguarda la conformità alle norme tecniche. Le fasi operative di un adeguato processo di mantenimento in stato di efficienza dei DPI, viene di seguito descritto e deve almeno prevedere:

- a. la detersione e la disinfezione degli indumenti da lavoro DPI; le modalità di detersione e disinfezione, laddove non siano state esplicitamente indicate nella documentazione tecnica messa a disposizione dal fabbricante, devono essere scelte in modo da rimuovere in modo efficace lo sporco e decontaminare dal punto di vista microbiologico il capo, senza incidere negativamente sulle caratteristiche tecniche dei DPI;
- b. il finissaggio, che consiste, nel caso di DPI, utilizzati come indumenti da lavoro, nell'essiccazione del capo ovvero nella rimozione dell'acqua residua dopo la fase di lavaggio, di modo che lo stesso si presenti completamente asciutto; anche in tal caso, l'operazione non deve incidere negativamente sulle caratteristiche tecniche dei DPI;
- e. la verifica delle caratteristiche tecniche che deve essere sia strumentale che visiva. Il controllo strumentale viene eseguito mediante apparecchiature che, dal punto di vista scientifico, sono riconosciute idonee alla misurazione dei parametri necessari per valutare il mantenimento delle caratteristiche tecniche specifiche dei DPI;
- d. il ripristino delle caratteristiche tecniche specifiche dei DPI sono effettuati esclusivamente secondo le modalità indicate dal fabbricante, qualora l'esito della verifica di cui al punto precedente abbia dato esito negativo; al termine di un intervento di questo genere è sempre necessario ripetere la verifica delle caratteristiche tecniche dei DPI, secondo le modalità riportate al precedente punto "e";
- e. lo scarto dell'indumento DPI è effettuato quando lo stesso evidenzia la perdita delle caratteristiche tecniche specifiche (esito della verifica "non favorevole"); in tal caso i DPI devono essere sostituiti;
- f. in caso di verifica negativa del capo trattato e quindi di scarto, l'Appaltatore deve segnalare tempestivamente, via fax, al Responsabile del contratto della Te.Am. Teramo Ambientre Sp.A. e inidoneità del capo e il nominativo del titolare dell'indumento;
- g. a fronte di un esito della verifica "favorevole", il processo si conclude con il confezionamento e con la riconsegna dell'indumento DPI all'utilizzatore;
- h. gli indumenti lavati, sanificati e igienizzati, asciugati e stirati ove necessario, devono essere riconsegnati in confezioni singole nelle quali sia apposta una targhetta con il nominativo del titolare dell'indumento. Una corretta modalità di confezionamento e l'impiego di un involucro adeguato garantiscono l'incolumità fisica del DPI e la protezione dello stesso da qualsiasi tipo di ricontaminazione. La presenza di rischi di ricontaminazione giustifica la necessità di un processo di manutenzione con step lavorativi strettamente collegati fra loro e fortemente monitorato nei punti critici. In tal senso, assume grande importanza anche la rintracciabilità dei DPI;
- i. l'operatore economico aggiudicatario che effettua il ripristino igienico degli indumenti da lavoro DPI dovrà essere in grado, per ciascun capo, di registrare e dimostrare in ogni momento, il numero dei cicli che lo stesso ha subito. Tale numero, in ogni caso, non deve eccedere quello massimo indicato dal fabbricante, il quale nel caso degli indumenti classificati come DPI di terza categoria dovrà evidenziare il numero riportato nella certificazione CE di Tipo.

Ad ogni consegna degli indumenti lavati, igienizzati e sanificati ed eventualmente oggetto di interventi di manutenzione, il Contraente dovrà fornire una certificazione (espressa in forma di dichiarazione) con la quale si attesti che gli indumenti e i DPI siano stati trattati e che ad esito dei controlli effettuati, siano risultati conformi alle norme di riferimento applicabili. In tale documento dovranno essere indicate la quantità per ogni tipologia di indumento e DPI, il tipo di trattamento effettuato ed il nominativo dell'operatore.

Il documento suindicato dovrà essere firmato dal legale rappresentante, dovrà essere consegnato a mano in originale al Responsabile di riferimento di ogni sede e trasmesso anticipatamente mezzo e-mail.

9.9 Cadenze del servizio

Gli indumenti invernali, in dotazione a ciascun dipendente sono da trattare nel periodo compreso tra il 1 ottobre e il 30 aprile per tutta la durata contrattuale, attuando la flessibilità necessaria richiesta dalla variabilità delle stagioni.

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE		
FIRMA	TIMBRO	8 di 12

Gli indumenti estivi, in dotazione di ciascun dipendente sono da trattare nel periodo compreso tra il 1 maggio e il 30 settembre per tutta la durata contrattuale, attuando la flessibilità necessaria richiesta dalla variabilità delle stagioni.

Si precisa che l'operatore economico aggiudicatario dell'appalto, verrà trasmessa in formato elettronico l'anagrafica degli operatori, dalla quale sarà possibile determinare le informazioni utili alla gestione del servizio (ad es. nome, cognome, sede etc.). L'operatore è tenuto al rispetto della vigente normativa in materia di privacy e trattamento dati.

La quantità di indumenti da trattare potrà variare in aumento o in diminuzione in relazione al numero dei dipendenti in servizio e alle prestazioni effettivamente richieste dalla Te.Am. Teramo Ambiente SpA, senza che per questo il Contraente possa avanzare pretese di qualsiasi sorta.

Il Contraente dovrà procedere al ritiro degli indumenti da lavare ed alla riconsegna di quelli già lavati, con cadenza settimanale, sulla base delle indicazioni che riceverà direttamente dal Responsabile della sede (giorno ed orario).

Art. 10 - Responsabile di Esecuzione del Contratto

Il Contraente, al momento della sottoscrizione del contratto, notificherà il nominativo del soggetto, in possesso di idonei requisiti di professionalità ed esperienza, quale Responsabile dell'esecuzione del Contratto, al quale competerà la responsabilità della conduzione del servizio nonché la responsabilità delle comunicazioni con il RUP. Il Responsabile, munito di specifico mandato, dovrà avere piena conoscenza delle obbligazioni assunte dal Contraente ed essere munito dei necessari poteri per la gestione del servizio e per la piena rappresentanza del Contraente.

Il Responsabile fornirà adeguate, complete ed esaustive istruzioni, informazioni e conoscenze al personale per la corretta e regolare esecuzione dei servizi e controllerà che le prestazioni siano esattamente adempiute rispetto a quanto prescritto dalla documentazione di gara, adottando ogni provvedimento e azione a ciò necessari.

In caso di comprovata inidoneità del Responsabile, previa formale argomentata contestazione e richiesta scritta da parte del RUP, lo stesso dovrà essere sostituito entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta, fatta salva la facoltà del Contraente di produrre proprie controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni.

Art. 11 - Personale Addetto all'espletamento del Servizio

Il personale del Contraente, in linea con quanto previsto dall'alt.18 comma 1 lettera u) del D. Lgs.81/2008 e dall'art. 5 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, dovrà essere munito, durante l'espletamento del servizio, di un tesserino di riconoscimento. Il Contraente si obbliga ad osservare tutte le norme contrattuali, assicurative e previdenziali in vigore per la categoria e tutti gli accordi integrativi locali, ivi compreso il trattamento economico - retributivo del personale impiegato, che deve risultare non inferiore a quello di categoria ed indicato nel CCNL. Il Contraente si impegna, altresì, ad osservare e ad applicare integralmente al proprio personale e ove del caso al personale di terzi a qualunque titolo cooperanti alle attività, tutte le norme di sicurezza.

Art. 12 - Controlli e prove di laboratorio.

Tutte le fasi del servizio saranno sottoposte a controlli da parte di Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. per il tramite del Responsabile di esecuzione del contratto e /o suoi assistenti.

Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. si riserva la possibilità di eseguire controlli sui servizi oggetto dell'appalto ogni volta che lo riterrà opportuno, senza preavviso.

Nel caso in cui il responsabile dell'esecuzione del contratto e/o suoi assistenti ravvisi/no difetti, carenze o anomalie nell'espletamento del servizio, il Contraente sarà invitato ad apportare tutte le modifiche ed i correttivi che saranno ritenuti necessari e dovrà segnalare i provvedimenti adottati. Tali trattamenti ed azioni correttive dovranno essere implementate non oltre gg.15 dal ricevimento della comunicazione, salva l'applicazione della penale prevista.

Eventuali ritardi o mancate effettuazioni delle operazioni correttive richieste comporteranno l'applicazione di apposita penale. Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli e/o

FIRMA	 TIMBRO	9 di 12

PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE

prove necessari a verificare la rispondenza delle caratteristiche degli indumenti (DPI e vestiario) e dei servizi forniti, avvalendosi di laboratori accreditati di fiducia.

Art. 13 - Poteri di Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A.

Il Contraente è tenuto all'espletamento delle prestazioni con le modalità previste dal presente Capitolato e sarà ritenuto unico responsabile per ogni e qualsivoglia disservizio o danno che possa derivare ad Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. e/o ai suoi dipendenti in relazione all'esecuzione del contratto. Ciò premesso, qualora si verifichi, per fatto o colpa del Contraente, un qualsivoglia disservizio o danno in relazione all'esecuzione del contratto (ad esempio: la mancata continuità del servizio, la non tempestività nella consegna dei capi, la pulizia e/o igienizzazione non idonea), Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. applicherà una penale.

Art. 14- Fatturazione

Mensilmente il contraente provvederà a fatturare un importo derivante dal numero di lavaggi effettuato per i rispettivi prezzi unitari proposti in fase d'offerta. La frequenza e la quantità dei lavaggi presunti sono regolati dalla "Tabella lavaggi" riportata sopra.

La Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. si fa carico di comunicare le eventuali variazioni sia della frequenza dei lavaggi che del numero dei dipendenti e della tipologia di indumenti che necessitano di lavaggio.

Il Contraente dovrà emettere fattura per i servizi prestati con cadenza mensile, la Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. provvederà al pagamento del servizio entro 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura fine mese. La fattura riporterà il numero dettagliato dei lavaggi effettuati per ogni tipologia di indumento. Non sarà erogata alcuna anticipazione.

Le fatture inerenti il presente il contratto di cui al presente capitolato, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate a:

Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. Via Melchiorre Delfico n.73 64100 Teramo - (P.IVA. 00914920673)

e dovranno indicare il codice CIG di riferimento.

Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti dovuti all'omessa citazione degli estremi dell'ordine, del CIG e del conto corrente dedicato sulle fatture. In caso di ritardato pagamento delle fatture emesse, gli eventuali interessi da corrispondere al fornitore verranno calcolati nella misura del tasso legale ai sensi dell'art 1284 c.c..

Nel caso di ottenimento da parte del RUP del certificato di regolarità contributiva (DURC) che segnali inadempienze del Contraente o di eventuali sub-appaltatori, il medesimo trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza e la Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. dispone il pagamento di quanto dovuto dal Contraente direttamente agli enti previdenziali.

Art.15 - Penali

La Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. essendo dotata di un Sistema di gestione integrato ai sensi delle norme UNI EN ISO9001 e 14001, OHSAS 18001, effettuerà al momento dell'esecuzione delle presenti prestazioni di servizio da parte dell'appaltatore le seguenti verifiche:

- verifiche di conformità e funzionali secondo le procedure della Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A.
- accertamenti sulla idoneità del servizio prestato, verifica delle prestazioni richieste dalla Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. e di quelle effettivamente eseguite dall'appaltatore, controllo delle documentazioni e certificazioni relative al servizio.

Le verifiche con esito negativo di cui sopra, possono determinare Non Conformità (NC) a carico dell'appaltatore, che la Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. tratterà secondo il proprio Sistema di Gestione. Si precisa che N° 3 NC possono determinare l'esclusione dall'Anagrafica Fornitori della Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A..

Si precisa inoltre che, al pari di qualsiasi altra clausola contrattuale, l'inadempimento dell'appaltatore rispetto agli obblighi del presente articolo, possono diventare causa di risoluzione contrattuale per inadempimento o comportare l'applicazione delle penali ove previste. In caso di prestazione non conforme a quanto indicato nel presente Capitolato verranno applicate le penali. Tali penali, potranno essere

	PER PIENA CONOSCENZA ED I	NTEGRAL	E ACCETTAZIONE
FIRMA		TIMBRO	10 di 12

applicate, sia per ogni giorno di ritardo, che per errori nelle etichettature, per errori nei luoghi di consegna, per carenze nell'esecuzione del servizio in generale, per danneggiamento di indumenti/DPI o per qualsiasi altra anomalia rispetto al contratto.

L'importo delle penali sarà determinabile in funzione dell'entità del rilievo osservato in sede di riscontro della non conformità, secondo il seguente schema:

- rilievo classificato come Raccomandazione: importo di € 100,00;
- rilievo classificato di tipo B: importo € di 500,00;
- rilievo classificato di tipo A: rescissione contrattuale con imputazione del costo del danno subito e della prosecuzione del servizio, oltre la perdita dei requisiti.

In ogni caso l'importo complessivo delle penali non potrà superare il 10% dell'importo del contratto.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui sopra, verranno contestati all'Appaltatore per iscritto dal Responsabile del contratto.

L'aggiudicatario potrà comunicare le proprie deduzioni al Responsabile stesso nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla stessa contestazione.

Nel caso di applicazione delle penali, la Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. provvederà a recuperare l'importo mediante ritenute di pari importo sulla fattura del mese in cui si è verificata l'applicazione della penale, ovvero, in alternativa, ad incamerare la cauzione per la quota parte relativa ai danni subiti.

Art. 16 - Clausola risolutiva

La Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. si riserva il diritto di risolvere il presente contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10 % del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Appaltatore. In tal caso la Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. avrà la facoltà di incamerare la cauzione definitiva nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'Appaltatore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

In ogni caso la Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod.civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con raccomandata a.r., nei seguenti casi:

- qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti morali richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- mancata reintegrazione delle cauzioni eventualmente escusse entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A.;
- nei casi di cui non siano stati rispettati gli obblighi contrattuali riguardo: personale, obblighi di riservatezza, assicurazione, divieto di cessione del contratto e cessione del credito, controlli di vigilanza.
- mancato consenso da parte dell'Appaltatore all'accesso nei siti dove svolge la propria attività del personale della Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. adibito ad eseguire i controlli di qualità di cui al precedente articolo.

La Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. si riserva altresì la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 15 (quindici giorni), da comunicarsi con lettera raccomandata a.r. In tal caso la Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. sarà tenuta al pagamento:

- delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A.;
- delle spese sostenute dall'Appaltatore di un decimo dell'importo del servizio non eseguito calcolato sulla differenza tra l'importo dei 4/5 del prezzo contrattuale e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

Dalla data di comunicazione del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali.

Art. 17 – Attestato di regolare esecuzione

La Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A., ai sensi dell'art. 325 del D.P.R. 207/2010 (di seguito semplicemente Regolamento) da luogo all'emissione dell'Attestazione di Regolare Esecuzione emessa dal Responsabile del procedimento.

Mensilmente entro la prima settimana del mese di riferimento, a reonte di verifiche esperite dal Responsabile di esecuzione del contratto, verranno emessi attestati di regolare esecuzione del servizio.

	PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE					
FIRMA	TIMBRO	11 di 12				

Successivamente all'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione del contratto la Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. procederà al pagamento del saldo dei crediti contrattuali e allo svincolo della cauzione definitiva prestata dall'appaltatore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali. Per quanto non previsto dal presente articolo si procederà come stabilito dal Regolamento.

Art. 18 - Trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano e si obbligano, per quanto di rispettiva competenza, ad effettuare il trattamento dei dati personali dei Prestatori nella piena e totale osservanza di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D.Lgs n.196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, sia con riguardo al trattamento dei rispettivi dati personali che con riferimento al trattamento dei dati personali di ogni singolo Prestatore avviato nell'ambito del contratto di somministrazione. Si intendono quindi espressamente richiamate ed applicate tutte le disposizioni in materia dettate dal menzionato D.Lgs. n.196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 20 - Foro competente

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere tra le parti in dipendenza del presente capitolato e dei conseguenti contratti attuativi, sarà esclusivamente quello di Teramo (TE). È espressamente esclusa devoluzione della controversia od arbitrato rituale.

Art. 21 - Spese contrattuali, imposte e tasse

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti la stipula del contratto generale e dei conseguenti contratti attuativi saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria del servizio.

Art. 22 - Norma di rinvio

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente Capitolato le parti fanno riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia di acquisizione di forniture, servizi, e lavori in quanto applicabili.

Il presente capitolato speciale, sottoscritto dalle parti contraenti, sarà allegato a contratto che sarà stipulato con l'impresa aggiudicataria per formarne parte integrante e sostanziale.

Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A.	Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A	
Il Presidente del C.d.A.	L'Amministratore Delegato	
Ing. Pietro Bozzelli)	(Dott. Pletro Pélagatti)	

Allegati:

Schede tecniche degli indumenti e dei DPI,

	PER PIENA CONOSCENZA ED INTEGRALE ACCETTAZIONE					
FIRMA		TIMBRO	12 di 12			