

TE.AM. TERAMO AMBIENTE S.p.A.

**BILANCIO DELL'ESERCIZIO
AL 31 DICEMBRE 2014**

**RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SULLA SITUAZIONE DELLA SOCIETA'
E SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE.**

* * * § * * *

Signori Azionisti,

come disposto dall'art. 2428 c.c., ed in ossequio al mandato ed agli indirizzi ricevuti, e alle deleghe attribuite, gli Amministratori, con questa *Relazione* - che correda il progetto di bilancio che è posto al vostro esame per la discussione, intendono illustrare la situazione della vostra società ed il complesso delle attività sociali sviluppate durante **l'esercizio sociale** chiuso al 31 Dicembre 2014. Secondo il disposto dell'art. 2423 c.c., il documento è stato redatto in unità di Euro ed è costituito dallo *Stato Patrimoniale*, dal *Conto Economico* e dalla *Nota Integrativa* nella quale sono enunciati i principi ed i criteri osservati nelle valutazioni, e contenute le informazioni complementari e di maggior dettaglio degli elementi patrimoniali, finanziari ed economici esposti schematicamente nei primi due prospetti.

Per la redazione del progetto di bilancio in esame ci siamo avvalsi dei dati contabili elaborati nel corso dell'anno a cura della direzione amministrativa aziendale, assistita da un professionista esterno, con l'apprezzata e conforme vigilanza del Collegio Sindacale, affinché risultassero rispettosi delle norme

generali e complementari applicabili in materia di contabilità e bilanci, e sostanzialmente aderenti ai principi enunciati nell'art. 2423-*bis* del c.c.

Dal 3 marzo 2015 le società di capitali che redigono i bilanci d'esercizio secondo i principi contabili nazionali devono produrre tutto il bilancio (stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa) in un unico file nel formato elettronico elaborabile XBRL. Tale obbligo riguarda i bilanci relativi all'esercizio 2014 approvati a partire dal giorno 3 Marzo 2015 che dovranno essere conformi alla nuova Tassonomia ver. 2014-11-17, come da Comunicato del Ministero dello Sviluppo Economico pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 294 del 19 dicembre 2014 in applicazione dell'articolo 5, comma 6, del D.P.C.M. 10 dicembre 2008.

Nel documento a voi presentato sono dunque esposti con chiarezza i dati e gli eventi che hanno caratterizzato l'esercizio appena chiuso, in forme ritenute consone a rappresentare con veridicità e correttezza la situazione patrimoniale e finanziaria della società, il risultato economico conseguito nel periodo considerato, nonché i principali rischi ed incertezze che hanno dato luogo ad accantonamenti prudenziali.

Nel seguito troverete, inoltre, come di consueto - tra i documenti che compongono o corredano il documento, opportunamente adeguato - alcuni indicatori di risultati aziendali, sia finanziari, sia attinenti a specifiche attività della società, nonché altri elaborati di analisi che, sebbene non esaustivi, unitamente ad altri elementi e dati di natura gestionale e qualitativa, possono ancor più agevolare la comprensione dei risultati posti al vostro esame.

* * * § * * *

1. Il contesto, la posizione della società ed il compendio dei risultati al 31 dicembre 2014.

È sotto gli occhi di tutti il critico contesto macroeconomico mondiale e le difficoltà del settore pubblico in Italia.

In questo scenario la TE.AM. SpA ha continuato a perseguire, da una parte,

strategie di crescita lungo tutte le direttrici di sviluppo, prefissati anche in un'ottica di contenimento dei costi e dall'altra una ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse. Anche nell'esercizio appena chiuso è continuata la riduzione della produzione di rifiuti da parte dei cittadini di Teramo, correlata ad una plausibile contrazione dei consumi, anche in ragione delle difficoltà economiche.

Inoltre, sul territorio, si continuano a registrare chiusure di attività commerciali e industriali, o procedure di mobilità, destinate ad influenzare la puntualità e l'entità della riscossione della TIA/TARI.

* * * § * * *

1.1 - La posizione della TE.AM. SpA nel mercato dei Servizi Pubblici Locali.

La Società, come noto, opera nell'ambito dei servizi pubblici locali. Si rivolge prevalentemente agli Enti Pubblici (Comuni) fornendo servizi per l'igiene ambientale, quali lo spazzamento, la raccolta - anche differenziata - dei rifiuti solidi urbani e speciali assimilati, il loro trattamento, il trasporto e conferimento per lo smaltimento negli impianti autorizzati, nonché la gestione dello sportello TIA (attualmente per il solo Comune di Teramo).

In aggiunta a quest'attività prevalente, espleta servizi rivolti alla cura del verde pubblico, la verifica degli impianti termici, i servizi cimiteriali, la segnaletica stradale, la pulizia degli immobili comunali.

Per quanto attiene agli interventi legislativi, oltre quelli rappresentati nelle Relazioni a corredo dei precedenti bilanci annuali, vanno sottolineati nel corrente esercizio plurimi interventi legislativi in materia di servizi pubblici locali.

L'analisi della disciplina dei Servizi Pubblici Locali, risultante a seguito degli ultimi interventi, consente ancora di esprimere un giudizio sostanzialmente positivo circa l'impatto della medesima sulle prospettive della TE.AM SpA.

Si ricorda che la Società nasce a seguito della gara ad evidenza pubblica indetta dall'Ente Locale, con la quale è stato selezionato il partner privato

(partecipazione al capitale sociale del 49%), in possesso dei prescritti requisiti predeterminati nel bando di gara, e valutati da apposita Commissione, con il quale si è costituita la società a partecipazione maggioritaria comunale alla quale sono stati assegnati una serie di servizi d'interesse dell'Ente, prestabiliti in sede di gara.

* * * § * * *

2 - La c.d. “moratoria fiscale”.

Sull'argomento rimandiamo alla relazione sulla gestione dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2012 e precedenti. Segnaliamo che la nostra Società ha ritenuto di ricorrere alla Suprema Corte di Cassazione convinta della bontà delle proprie ragioni e non ci sono aggiornamenti sui giudizi pendenti.

* * * § * * *

3. - Le principali attività sociali.

A norma di legge e di statuto, la TE.AM. S.p.A. ha proseguito, anche durante l'esercizio 2014, l'attività di gestione dei servizi pubblici locali e/o di utilità pubblica, inclusa l'eventuale costruzione degli impianti ed infrastrutture complementari e necessarie per la loro migliore gestione produttiva, nei limiti di legge.

In Abruzzo continuano le situazioni di criticità per le attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti di origine urbana, in particolare nelle Province di Teramo e L'Aquila, nonché per alcuni Comuni della Provincia di Pescara e di Chieti, causa assenza o insufficienza di impianti complessi o di disponibilità volumetriche di discariche per rifiuti non pericolosi.

Fatti salvi i provvedimenti, necessariamente urgenti, che potranno adottarsi da parte dei preposti Enti territoriali (ad esempio l'apertura non più procrastinabile delle individuate discariche provinciali), non è difficile presagire che, quanto prima, le rimanenti discariche, in via di esaurimento, possano non essere più in grado, da sole, di assicurare lo smaltimento dei

rifiuti prodotti, potendosi così paventare concretamente una vera e propria situazione emergenziale nel sistema abruzzese di smaltimento dei rifiuti con sempre maggiori oneri.

Particolare attenzione è stata riservata al Sistema della Sicurezza Aziendale, avvalendosi di qualificate collaborazioni, il tutto teso ad assicurare la prevenzione e protezione della salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi ove sono chiamati ad operare. Il tema è stato affrontato con decisione dal nuovo organo amministrativo una volta avuto un quadro completo della situazione.

* * * § * * *

3.1- Le attività produttive nel mercato di riferimento

Senza addentrarci in descrizioni di aspetti normalmente operativi delle varie attività, passiamo ora a riferirvi sinteticamente sulla gestione dei servizi svolti avvalendoci delle brevi note e dei grafici messi a nostra disposizione dai Responsabili preposti.

3.1.1 - I Servizi di Igiene Urbana. La stazione di conferimento ed il centro di trasferimento dei rifiuti urbani.

➤ Comune di TERAMO

Il sito di Contrada Carapollo è sede delle principali infrastrutture logistiche ed impiantistiche della Società:

- **Stazione Ecologica e Centro di Trasferenza (SE/CT):** autorizzata dalla Regione Abruzzo con DN n.3/1022 del 12.07.2006, La SE/CT è costituita, essenzialmente, da capannoni, ufficio pesa, piazzali di manovra e stazionamento cassoni scarrabili.
- **Sede operativa:** vi sono ubicati gli spogliatoi, gli uffici operativi, i piazzali esterni ed i locali di servizio (capannone Officina Piccole Manutenzioni a freddo e capannone “magazzino”).

Alla SE/CT, con l’incremento delle raccolte differenziate, affluiscono con regolarità flussi separati di rifiuti per ciascuna tipologia omogenea.

I materiali vengono avviati, separatamente, agli impianti di trattamento e

recupero, ovvero alle piattaforme di raccolta, prevalentemente inserite nei circuiti gestiti dai Consorzi Nazionali di filiera del CONAI.

Nonostante il persistere delle criticità impiantistiche territoriali, in special modo per quanto riguarda la frazione umida del rifiuto (CER 20 01 08), nel corso dell'anno 2014, hanno avuto luogo processi di razionalizzazione operativa, di ottimizzazione funzionale, nonché di interazione con la realtà impiantistica nazionale, tali da conseguire la disponibilità di un ventaglio strategico di impianti per il conferimento della frazione umida a condizioni economiche analoghe a quelle dell'anno 2013 con annessi benefici logistici ed economici..

In sintesi si sono conseguite sia una consistente riduzione della percorrenza chilometrica media, sia una negoziazione di corrispettivi di conferimento comunque vantaggiosi per Te.Am. S.p.A. di cui esempio significativo è la convenzione con l'impianto di biodigestione anaerobica di loc. Valle Cupone – Guglionesi; Inoltre, ulteriori ottimizzazioni hanno portato rilevanti economie di gestione come in via esemplificativa:

- la ulteriore riduzione delle ore di straordinario nel settore trasporti da 3.288,50 ore del 2012 a 1.650,00 ore annue complessive del 2013 (riduzione del 50,2%) sino a 1.278 ore annue nell'esercizio 2014 (riduzione del 23% rispetto all'anno precedente e del 61% rispetto al 2013)
- la sostanziale eliminazione del ricorso a trasportatori esterni per la frazione umida (cfr. punto precedente) con valorizzazione degli asset (autoarticolati, autotreno) interni.;
- il mantenimento, a fronte della diminuzione di distributori di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (imputabile alla crisi economica generale), del livello globale tra i Centri di Termoli e Carapollo di ricavi derivanti dai premi di efficienza.

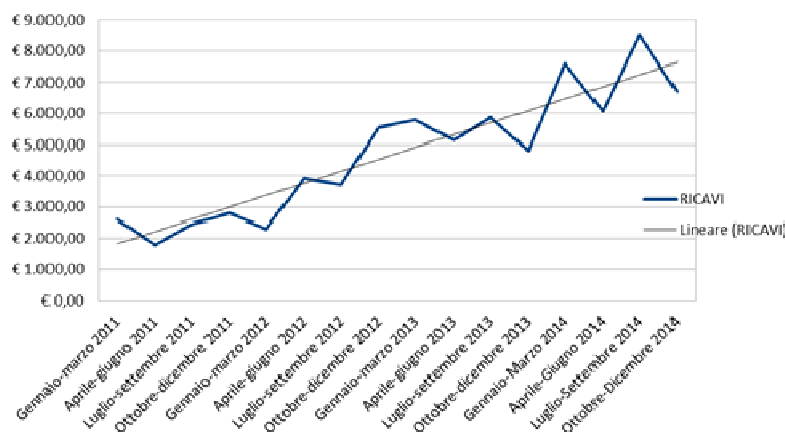


Figura 1: incremento dei premi di efficienza RAEE (Carapollo)

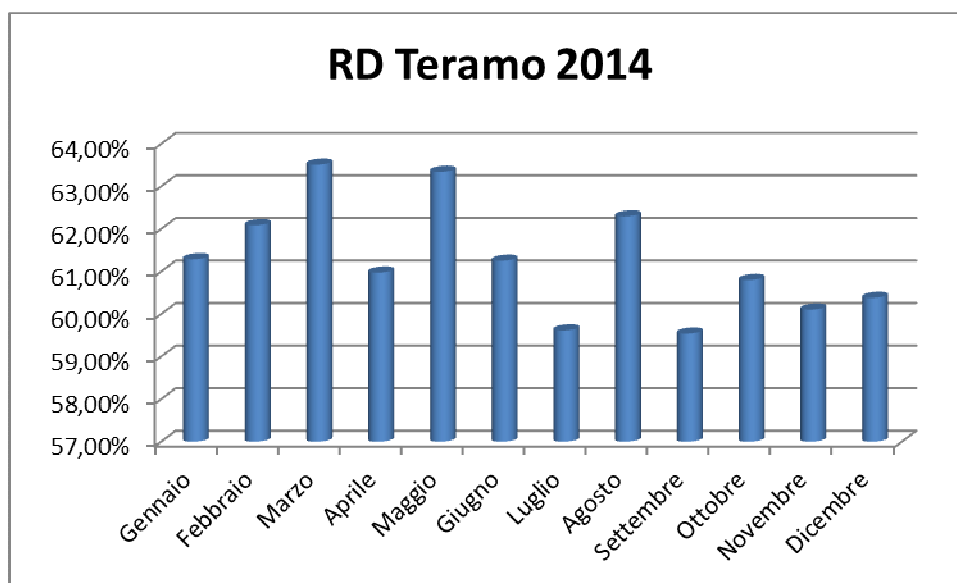
Per quanto riguarda la frazione secca indifferenziata (Rifiuti Urbani Indifferenziati – RUI) afferente dai Comuni serviti dalla Te.Am. S.p.A., giuste Deliberazioni di Giunta Regionale n.1 del 2/01/2014 e n.885 del 23/12/2014, è attualmente implementato il conferimento all’impianto di trattamento (TMB) sito in Località Casoni (CH) rinegoziato a condizioni economiche migliorative rispetto al passato.

E’ altresì operativo il canale di conferimento verso l’impianto Cirsu di Casette di Grasciano (Notaresco – Te) gestito da Cons.Amb Scarl per la maggior parte dei Comuni afferenti a Mo.Te. Sp.A.

Il sito di Carapollo è stato, altresì, oggetto di alcune importanti attività di adeguamento e di miglioramento tra i quali rilevano le opere di completamento e adeguamento della recinzione perimetrale, l’adeguamento dell’edificio degli Uffici, l’incremento – a fini di sicurezza -dell’illuminazione del piazzale del centro di trasferimento, l’adeguamento della linea di adduzione delle acque di processo.

Significativo sia dal punto di vista logistico che strategico è il fatto che tra Dicembre 2014 e Gennaio 2015 sia stato ripristinato il transito degli automezzi di servizio sull’attraversamento a guado sul fiume Tordino.

Comune di Teramo



La figura riportata sopra chiarisce l'andamento annuale della raccolta differenziata nel Comune di Teramo, con l'individuazione di un picco del 63,51%. I risultati ottenuti si confermano estremamente positivi poiché hanno consentito il raggiungimento di una percentuale di RD pari al 61,28% circa su base annua, sostanzialmente in linea con le previsioni normative.

Dall'analisi condotta sui dati relativi alla raccolta differenziata (comunque ottimi nel quadro regionale e nazionale), forniti dal Settore Tecnico e consolidati al 31/12/14, è stato possibile rilevare una leggera diminuzione della percentuale di raccolta differenziata, rispetto all'anno precedente, con aumento di circa 3% del rifiuto secco residuo raccolto. Attraverso un'analisi congiunta intersettoriale si sono individuate le principali motivazioni che non hanno consentito il raggiungimento dell'obiettivo di legge:

1. Riduzione della carta assimilata proveniente da utenze non domestiche, causata dalla congiuntura negativa del mercato (periodo di recessione) che ha comportato la chiusura di moltissime attività collocate nel nucleo industriale. Nel corso dell'anno 2014 si è potuta osservare infatti una ulteriore riduzione consistente rispetto al passato

(2306 t nel 2012, 2144 t nel 2013, 1339,90t nel 2014 – *Dati disponibili negli uffici competenti*);

2. Consolidamento dei quantitativi di rifiuti residui delle strade dovuto verosimilmente al potenziamento delle attività di spazzamento sul Centro e sulle Frazioni, anche attraverso operazioni programmate di sfalcio e pulizia interstizi.
3. Consolidamento dei quantitativi di secco residuo, dovuto alla fisiologica riduzione della propensione dell'utenza alla differenziazione (quattro anni dall'avvio), come verificatosi in altri contesti di dimensione analoga serviti dalla Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A.. Nel corso dell'anno 2014 si è potuto osservare infatti un ulteriore aumento rispetto al (8637 t nel 2011 contro 9098 t nel 2012 e 8825 nel 2013 e 9120,130 t nel 2014- *Dati disponibili negli uffici competenti*).

Valutata l'impossibilità di agire sul punto 1), al fine di garantire un miglioramento della raccolta differenziata, sia in termini quantitativi che qualitativi, si prevede un programma di intervento da attivare su tutto il territorio cittadino, articolato su tre macro aree: **COMUNICAZIONE, CONTROLLI SUL TERRITORIO E SERVIZI EROGATI.**

Le singole azioni, riportate nelle aree di intervento, tengono conto:

- delle previsioni normative (art. 205 del D.lgs. n.152/06 e s.m.i., art.23 della L.R. n.45/2007 e s.m.i.), considerando come tale anche l'Accordo Quadro ANCI – CONAI che, oltre a promuovere l'incremento della raccolta differenziata per quantità, prevede incentivi e premialità per quei Comuni capaci di migliorare in maniera apprezzabile la qualità dei rifiuti conferiti a singoli circuiti gestiti dai Consorzi di filiera (COMIECO, COREPLA, COREVE, etc...);
- del trend di raccolta differenziata, monitorato sui singoli codici CER, dal mese di Aprile 2010 al mese di Dicembre 2014;
- della situazione attuale dei servizi di raccolta erogati;

- della qualità dei servizi percepita dagli utenti, relazionata con cadenza mensile dal Servizio Clienti della società.

COMUNICAZIONE

La Te.Am. S.p.A. ha concluso e/o in programma numerose iniziative riportate di seguito.

- Una campagna di comunicazione con specifico target (Es. Riduzione del residuo secco nelle Utenze non domestiche), da attivare entro la fine dell'anno (Attività da programmare);
- Ristampa di materiale informativo già in uso per comunicare all'utenza eventuali modifiche delle attività condotte e/o stampa di materiale informativo da utilizzare nelle iniziative di comunicazione previste (Attività in corso);
- Abbonamenti annuali con le principali testate giornalistiche locali on-line (Attività già in corso);
- Abbonamenti con le principali testate giornalistiche cartacee per la pubblicazione di articoli informativi e promozionali (Attività già in corso);
- Evento di comunicazione conclusivo inserito nel programma delle manifestazioni cittadine prima dell'inizio dell'estate (Il 29 Aprile 2014 al Parco della Scienza è stato rappresentato lo spettacolo teatrale e multimediale **“Una nuova opportunità”**, lanciato a marzo 2013 con all'attivo dieci tappe distribuite sul territorio nazionale. Prodotto da Comieco – Consorzio Nazionale per il Recupero e Riciclo degli Imballaggi a base Cellulosica – con la collaborazione del Piccolo Teatro Pratico, del Comune di Teramo e di Teramo Ambiente e interpretato dall'attore Davide Colavini, lo spettacolo, rivolto agli studenti delle scuole medie e superiori si è proposto di promuovere l'impegno civico dei giovani per il recupero e riciclo di carta e cartone);
- Una campagna di comunicazione legata ad una precisa tipologia di rifiuto differenziato secco, gestita eventualmente con la collaborazione del corrispondente Consorzio di Filiera (Attività da programmare);

- Iniziative di comunicazione ed informazione rivolte ai plessi scolastici (attività in corso);
- È stata avviata e conclusa l'ultima campagna di comunicazione ideata, rivolta soprattutto ai nostri utenti più piccoli - "Noi vogliamo crescere in una CITTA' ECOSOSTENIBILE".
- Rinnovo della piattaforma applicativa del Sito Web aziendale con introduzione del servizio "segnalazioni on line" e del modulo "Amministrazione Trasparente";
- Sviluppo di una "app mobile" contenente informazioni e servizi (esempio segnalazioni georeferenziate) attualmente nella fase di test e pubblicazione nei market Apple e Google.

CONTROLLI SUL TERRITORIO

Assume particolare rilevanza in questa macroarea l'ultima ordinanza emanata dal Sindaco di Teramo, n. 191 del 24 settembre 2013 avente ad oggetto "Sistema di raccolta "porta a porta" dei rifiuti urbani ed assimilati sul territorio comunale – regolamentazione provvisoria modifica sistema sanzionatorio", con la quale si ribadisce in maniera molto chiara la volontà di arginare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti.

I controlli sono eseguiti sistematicamente dalla Polizia Municipale ovvero Guardie Ecologiche, con la collaborazione della Responsabile e dei Coordinatori dei servizi di igiene urbana di Teramo.

- La Te.Am. S.p.A. garantisce tutte le informazioni necessarie relative ai circuiti di raccolta, fornendo agli organi competenti, tutta la reportistica disponibile;
- **Mese a tolleranza zero** : scelta di un mese in cui effettuare controlli e sanzioni a tutte le utenze, riportando sull'argomento, la massima attenzione dei cittadini (Attività da programmare);
- Censimento effettuato dai vigili urbani, in collaborazione con la Te.Am. S.p.A., di tutte le postazioni di conferimento dei rifiuti in cui gli utenti sono particolarmente indisciplinati (Attività in corso);
- Controlli intensivi da effettuarsi sul secco residuo sia per le utenze domestiche che quelle non domestiche;

- Monitoraggio di tutti i punti principali di abbandono dei rifiuti (Attività in corso);
- Formazione, in collaborazione con la Provincia di Teramo, di almeno otto guardie ecologiche/ambientali (Attività da programmare);
- Coerentemente con la campagna di comunicazione dedicata ad una specifica frazione di rifiuto differenziato, esecuzione di controlli sistematici, per almeno un anno (Attività da programmare).

SERVIZI EROGATI

Il complesso dei servizi erogati dalla Te.Am. S.p.A. è già consistente ed i servizi vengono effettuati in modo sistematico e preciso. Il potenziamento degli stessi appare difficilmente praticabile, se non per raccolte minori. Le iniziative sono riportate sotto.

- Maggiore sensibilizzazione degli operatori nell'espletamento dei servizi (Formazione ed informazione, corsi dedicati, etc...Attività conclusa);
- Potenziamento dei controlli sull'operato degli operatori;
- Introduzione, in forma gratuita, con la collaborazione di soggetti abilitati, già operanti sul territorio nazionale, della raccolta degli abiti usati e degli oli esausti di natura vegetale (Attività in corso);
- Riorganizzazione delle attività aziendali, relative al compostaggio domestico, secondo quanto previsto dalla DGR n.690/09 "Linee-guida per il compostaggio domestico dei rifiuti organici" (Attività conclusa con buoni risultati);
- Realizzazione di un Centro di Raccolta, che possa garantire ai cittadini virtuosi forme di premialità, secondo quanto previsto dal "Regolamento tipo per la gestione di una stazione ecologica e/o centro di raccolta L.R. 19.12.2007, n. 45 - art. 3, comma 1, lett. k" (Attività in corso).

Nell'ambito delle attività gestionali condotte sinergicamente dal Settore Servizi Operativi e dal Settore Tecnico anche nel 2014, l'attenzione alla qualità dei materiali raccolti, con particolare riguardo agli imballaggi in plastica, avviati al recupero attraverso il Consorzio COREPLA, ha consentito di ottenere i migliori risultati economici dall'avvio del sistema di raccolta "porta a porta", ad oggi.

I maggiori proventi derivanti dagli imballaggi in plastica hanno compensato la diminuzione, comunque rilevante, di quelli associati agli imballaggi cellulosici, ridotti per effetto della situazione di congiuntura negativa del mercato e di quelli associati agli imballaggi in vetro, erogati da COREVE.

Ottimizzazione dei servizi di raccolta porta a porta

Sono attualmente in corso attività di ottimizzazione dei servizi di raccolta porta a porta in concorso con vari Responsabili Aziendali.

Le proposte di miglioramento hanno considerato prioritari i seguenti elementi in ingresso:

- Il consolidamento degli obiettivi di raccolta differenziata previsti dal D.lgs. 152/06 e s.m.i.(Previsione PEF anni precedenti);
- il miglioramento dei rapporti e la conseguente maggiore soddisfazione dell'utenza (Previsione PEFanni precedenti);
- Il mantenimento del personale attualmente in forze;
- Riduzione dei costi del personale contenendo le ore di straordinario, di notturno;
- Riduzione dei costi del gasolio per autotrazione e delle manutenzioni;
- Riduzione dei costi di smaltimento del rifiuto urbano indifferenziato.

Le attuali criticità impiantistiche nello smaltimento dei rifiuti urbani indifferenziati (RUI) nella Provincia di Teramo, i conseguenti elevati costi di conferimento degli stessi, e non da ultimo, le improrogabili necessità di contenimento delle spese, richieste dagli Amministratori della Società, hanno spinto alla ricerca e all'individuazione sul mercato di soluzioni tecnologiche innovative per la gestione del rifiuto proveniente dai residui di pulizia delle strade, pari a circa il 18% in peso dei RUI prodotti nel Comune di Teramo. I risultati di tali attività potranno essere raggiunti ed osservati nel 2015.

Comune di Pietracamela, Fano Adriano e Crognaleto

Nei i tre Comuni montani (circa 3.000 abitanti complessivi) la Te.Am. S.p.A. eroga esclusivamente il servizio di raccolta dell'indifferenziato, con risultati globalmente soddisfacenti.

Sono stati implementati servizi aggiuntivi relativi alla raccolta degli ingombranti, con lo scopo di rispondere all'esigenza dei Comuni montani di gestire in maniera sistematica la raccolta degli stessi, riducendo o comunque limitando il fenomeno dell'abbandono ed il proliferare conseguente delle discariche abusive. Nel 2014 sono state confermate le apposite convenzioni con i Comuni montani, previo caricamento delle stesse nel portale di raccolta del CdC-RAEE, ottenendo i corrispondenti premi di efficienza. Si riportano nella tabella sottostante i dati relativi ai quantitativi, espressi in Kg, di rifiuti complessivamente raccolti divisi per tipologie di rifiuto.

Al fine di meglio servire le località ad intensi flussi turistici ricadenti nei Comuni montani serviti, sono stati offerti servizi aggiuntivi di raccolta sia nel periodo invernale che nel periodo estivo, di cui per la località Prati di Tivo, ha usufruito il Comune di Pietracamela.

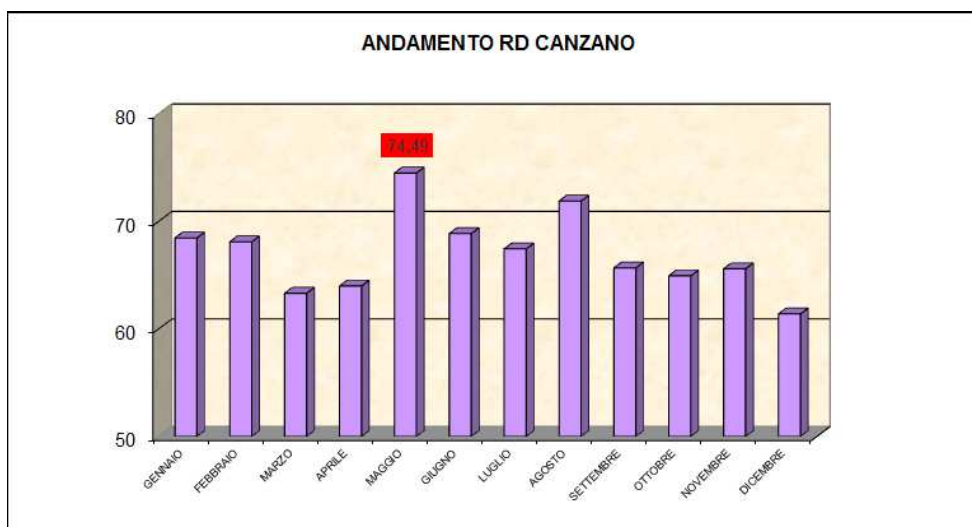
Rispettivamente dal 1° Agosto e dal 1° Dicembre 2014 i Comuni di Pietracamela e di Crognaleto hanno affidato direttamente i servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati alla società Mo.Te. Ambiente S.p.A..

Comune di Canzano

Il servizio presso il Comune di Canzano è stato avviato nel mese di maggio del 2009 introducendo le modalità di raccolta "porta a porta". Dopo una prima fase di avvio, in cui si è attivato il servizio solo in alcune zone, la modalità porta a porta è stata estesa all'intero territorio, confermando nell'anno 2014 il lusinghiero risultato, pari al 67% di raccolta differenziata. L'obiettivo di raccolta differenziata raggiunto nel 2013 ha consentito di rispettare gli obblighi contrattuali.

Anche nel 2015 proseguono le attività di raccolta con regolarità con risultati che si confermano di gran lunga superiori a quelli previsti in sede di gara.

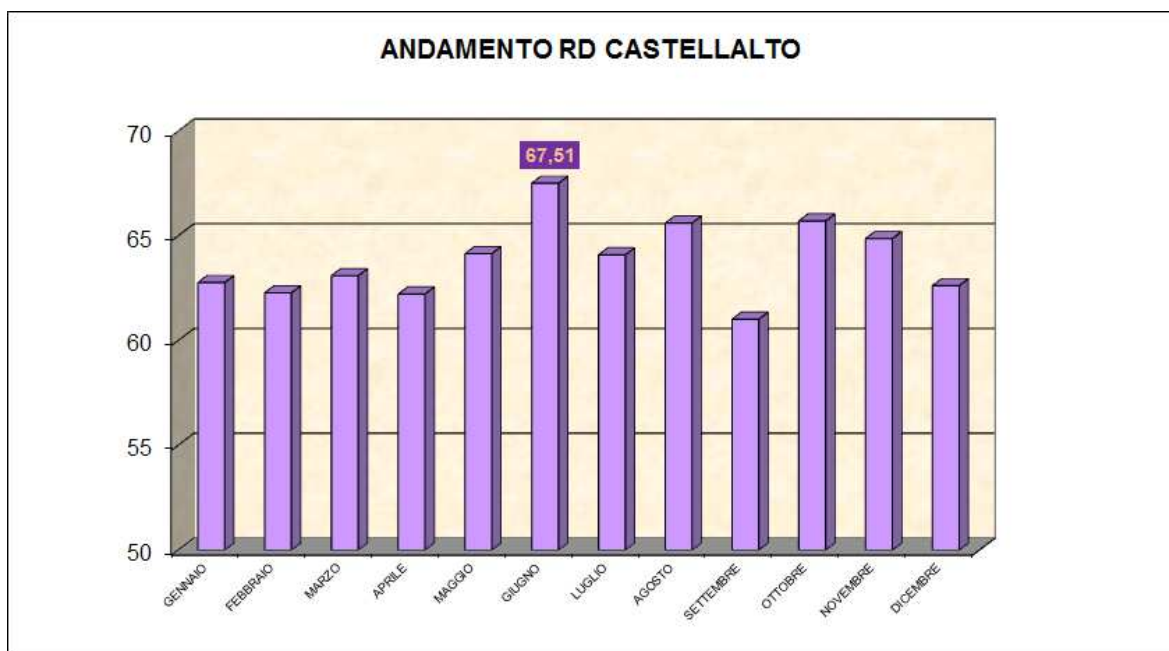
Gli andamenti delle raccolte sono di seguito riportati:



Il Comune di Canzano, unitamente al Comune di Castellalto, in riferimento al Contratto di appalto rep.1117 del 24/12/2008 recante ad oggetto "Servizi di igiene urbana sul territorio dei Comuni di Castellalto e Canzano" in scadenza al 31/12/2014, considerato l'articolo 3 "Durata dell'appalto" del Capitolato Speciale d'Appalto ha comunicato la propria volontà di proseguire i servizi di igiene urbana attualmente gestiti dalla Te.Am. S.p.A. fino alla data del 30/06/2015, nelle more dell'espletamento della gara ad evidenza pubblica.

Comune di Castellalto

Il servizio nel Comune di Castellalto assegnato in fase definitiva alla Te.Am. a partire dall'anno 2008, è proseguito nell'anno 2014 con ottimi risultati. E' ben evidente dal seguente grafico come le percentuali di raccolta differenziata siano aumentate notevolmente dall'adozione del sistema attestandosi anche per questo Comune sull'obiettivo del 64% di raccolta differenziata.



L'obiettivo di raccolta differenziata raggiunto nel 2014 ha consentito di rispettare gli obblighi contrattuali.

Anche nel 2015 proseguono le attività di raccolta con regolarità con risultati che si confermano di gran lunga superiori a quelli previsti in sede di gara.

Il Comune di Castellalto, unitamente al Comune di Canzano, in riferimento al Contratto di appalto rep.1117 del 24/12/2008 recante ad oggetto "Servizi di igiene urbana sul territorio dei Comuni di Castellalto e Canzano" in scadenza al 31/12/2014, considerato l'articolo 3 "Durata dell'appalto" del Capitolato Speciale d'Appalto ha comunicato la propria volontà di proseguire i servizi di igiene urbana attualmente gestiti dalla Te.Am. S.p.A. fino alla data del 30/06/2015, nelle more dell'espletamento della gara ad evidenza pubblica

Comune di Cellino Attanasio – Penna Sant'Andrea

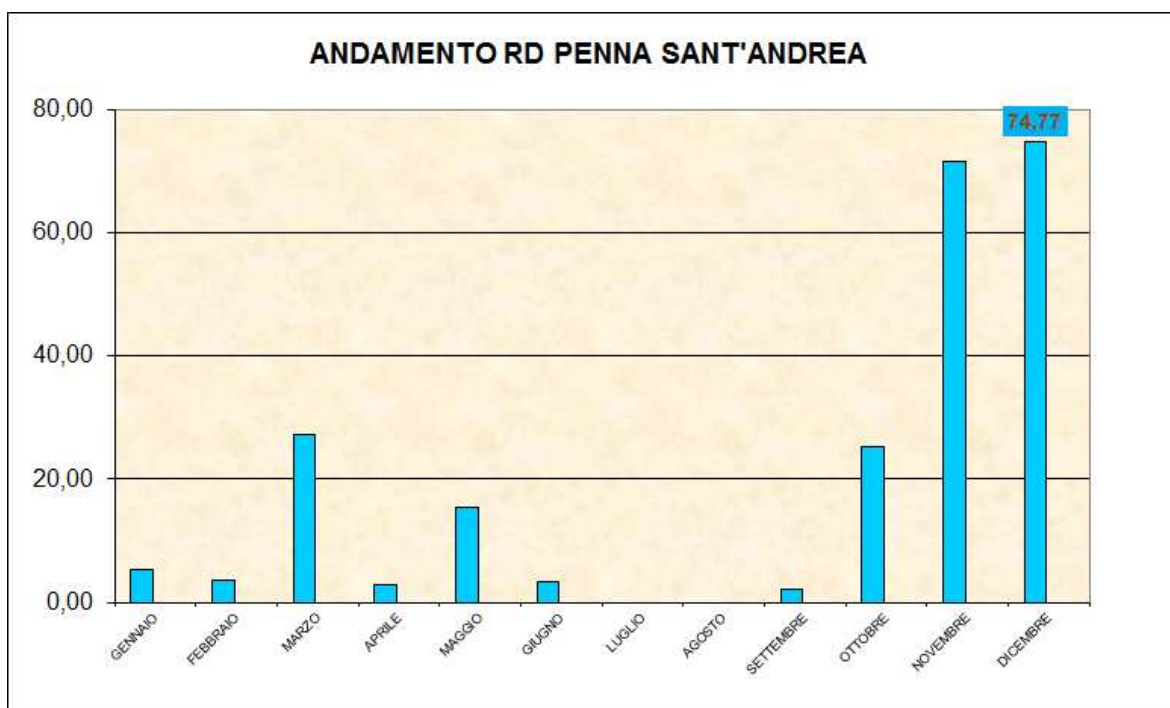
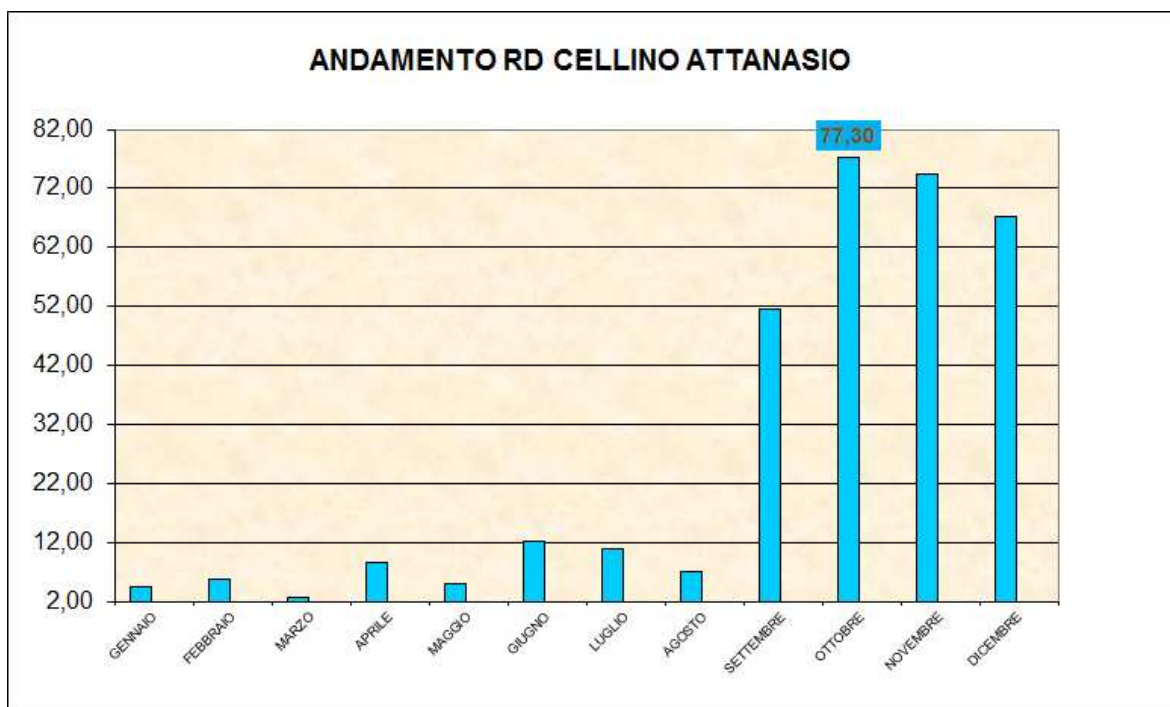
A seguito di aggiudicazione definitiva avvenuta nel mese di Settembre 2013 è stato stipulato in data 4/04/2014 il contratto d'appalto per il servizio di igiene ambientale – raccolta e trasporto RSU con il sistema porta a porta dei Comuni

di Cellino Attanasio e Penna Sant'Andrea.

Si riporta di seguito il cronoprogramma dell'avvio dei servizi operativi sul territorio:

- Dal 12/05/2014 saranno avviati i servizi di igiene urbana sul territorio cittadino secondo le modalità attualmente in essere con l'introduzione dei nuovi servizi di raccolta ingombranti e RAEE, sfalci e potature in base alle frequenze e modalità riportate nell'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- Dal 22/05/2014 saranno avviate le attività di distribuzione delle attrezzature alle utenze;
- Dal 1/06/2014 sarà garantita la gestione in base agli accordi dell'Ecosportello. Il Comune entro quella data si impegna a mettere a disposizione della Te.Am. S.p.A. un locale agibile ed adeguatamente attrezzato (Connessione ad internet, necessarie autorizzazione e nulla osta etc...);
- Dal 16/06/2014 saranno rimossi e collocati in apposita area indicata dall'Amministrazione Comunale tutti i cassonetti per la raccolta RUI;
- Dal 1/09/2014 e dal 15/10/2014 sono stati rispettivamente avviati nel territorio del Comune di Cellino Attanasio e di Penna Sant'Andrea tutti i nuovi servizi di igiene urbana

Gli andamenti delle raccolte differenziate sono riportati di seguito con interessanti picchi di raccolta pari a 77,30 % nel Comune di Cellino Attanasio a Settembre 2014 e 74.77% nel Comune di penna Sant'Andrea a Dicembre 2014.



Comune di Termoli

Premessa indispensabile per definire l'andamento della commessa di Termoli nel tempo è la descrizione di una situazione politica estremamente instabile che ha visto l'Amministrazione del Comune sostituire con frequenza annuale sia l'assessore all'Ambiente che il Dirigente del Settore, rendendo estremamente complessi ed, a volte, poco produttivi i rapporti contrattuali. La tendenza espressa è confermata più di recente, dalla sfiducia al Sindaco pro-tempore avvenuta nel marzo 2014, che, a meno di quattro anni dalle ultime elezioni comunali, ha riportato i cittadini alle urne a maggio-giugno 2014.

Nonostante questo l'andamento complessivo della commessa di Termoli è stato sostanzialmente positivo.

Anche l'anno 2014 è stato impiegato a consolidare e rendere produttivi i rapporti con la nuova Amministrazione nell'ottica di approfondire i nuovi orientamenti sulle tematiche dell'igiene urbana e consentire alla nostra società di perseguire al meglio la soddisfazione del "nuovo" cliente, con la massima remunerazione possibile del capitale investito.

L'Amministrazione Comunale entrante, ha sostanzialmente espresso due orientamenti:

- Maggiore attenzione alle percentuali di raccolta differenziata, con una chiara e rilevata riduzione dei controlli sull'utenza;
- Attenzione costante alla pulizia della città, sull'attività di spazzamento, manuale meccanizzato e di pulizia delle aree verdi cittadine.

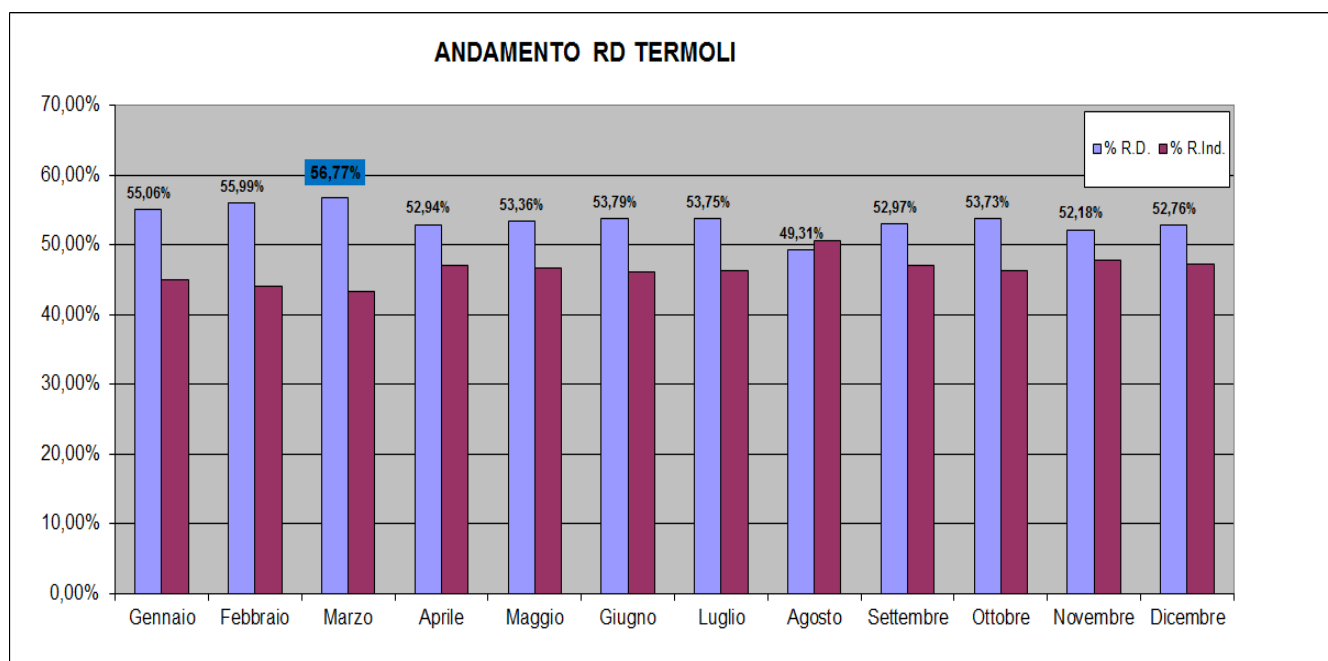
Il responsabile di commessa su territorio, ha cercato di interpretare queste esigenze attraverso un costante monitoraggio delle attività di raccolta ed una crescente attenzione sullo spazzamento, concretizzata, come meglio esplicitato in seguito, nel potenziamento di uno specifico servizio programmato con segnaletica verticale fissa, che progressivamente coinvolgerà tutta la Zona Centro del territorio comunale.

Nel dettaglio l'andamento dei servizi di igiene urbana nelle attività di raccolta ha visto nel 2014 un consolidamento dei risultati, comprovabile attraverso due elementi ritenuti essenziali dalla gestione operativa:

- Sostanziale mantenimento delle segnalazioni di potenziali o presunti disservizi, riscontrate al Numero Verde del Servizio Clienti, passati da 1128 del 2013 a 1137 del 2014;
- lieve diminuzione della percentuale di raccolta differenziata passata dal 54,32% del 2013 al 53,44% del 2014.

L'obiettivo di raccolta differenziata raggiunto nel 2014 ha consentito di rispettare gli obblighi contrattuali, evitando i maggiori oneri derivanti dal mancato raggiungimento dei risultati previsti in sede di progetto-offerta.

La figura riportata sotto chiarisce l'andamento annuale della raccolta differenziata nel Comune di Termoli, con l'individuazione di un picco del 56,32% raggiunto nel mese di Maggio.



L'assestamento dei servizi di raccolta anche nel 2014 ha consentito alla società di concentrare l'attenzione sui potenziali ricavi derivanti dai consorzi di filiera CONAI, con il raggiungimento di importanti risultati sia in termini di attivazione della quasi totalità dei consorzi presenti al livello nazionale, sia in termini economico-gestionali. Nell'anno 2014 è stata costantemente raggiunta per gli imballaggi in plastica la fascia di qualità A1 corrispondente ad un

contributo a tonnellata pari a circa € 300,00.

I rifiuti differenziati secchi quali carta, cartone e plastica vengono conferiti in una piattaforma locale con la quale è stato chiuso un accordo a titolo oneroso atto a garantire il raggiungimento delle fasce qualitative previste dai consorzi di filiera per ottimizzare i ricavi L'attuale piattaforma di conferimento, situata nel Comune di Campomarino (CB) è gestita dalla società Mangifesta S.r.l.. Nel corso dell'anno 2015 è stata attivata la piattaforma gestita da Energia Pulita S.r.l. situata nel Comune di Termoli.

Il rifiuto differenziato vetro/metalli viene conferito in un impianto nella Regione Abruzzo.

Gli elevati costi sostenuti in termini logistici sono stati parzialmente recuperati attraverso l'attivazione del consorzio CO.RE.VE., tuttavia la scarsa sostenibilità ha indotto ad individuare un nuovo partner commerciale a cui conferire i rifiuti da imballaggi in vetro nella Regione Molise.

I rifiuti indifferenziati secchi e il rifiuto organico (forsu) vengono costantemente conferiti in impianti individuati dal Comune, con oneri di smaltimento non a carico della nostra Società.

La situazione di scarsa capienza degli impianti per il conferimento del rifiuto umido in Molise è stata superata attraverso la messa in esercizio da gennaio 2013 dell'impianto di digestione anaerobica della forsu, gestito dalla società FOGLIA Umberto S.r.l., con la quale è stata attivata nell'immediatezza dell'apertura un proficuo rapporto di collaborazione, grazie al quale, anche per il Comune di Teramo sono stati ottenuti notevoli benefici in termini di riduzione della tariffa di conferimento e dei relativi costi della logistica.

L'andamento dei servizi di igiene urbana nelle attività di spazzamento ha visto nel 2014 un ulteriore lieve miglioramento, condotto attraverso l'attuazione, di alcuni elementi tecnici migliorativi proposti, quali lo spazzamento programmato, avviato a Ottobre 2010, consolidato nel 2012,2013 e 2014 e l'operazione "Quartiere pulito" che ha coinvolto tutti i quartieri della città.

La criticità sostanziale per il corretto espletamento delle attività di

spazzamento è stata individuata nella qualità del personale dedicato, che spesso oltre a non garantire la presenza sul posto di lavoro, offre prestazioni professionali al di sotto dei livelli accettabili.

La nostra società consapevole dell'importanza degli operatori e del loro necessario turn-over, in caso di reiterate inadempienze, ha avviato anche nel 2014 il licenziamento per superamento del periodo di comporta di una unità di personale, oltre che aumentato il numero dei richiami previsti dal CCNL.

Le attività di controllo sul personale, di analisi delle sanzioni comminate e delle assenze a vario titolo saranno ulteriormente intensificate nel 2015 al fine di limitare le inadempienze delle maestranze addette alle attività operative.

Nel 2014 si segnala un leggero aumento dell'assenteismo rispetto all'anno precedente, che ha portato la percentuale di assenze a vario titolo (Ferie comprese) ad un tasso medio del 19,1, (15,3% : 2013) e (18,1% : 2012), consentendo l'espletamento dei servizi in maniera abbastanza regolare.

Va tuttavia fatto rilevare che in un sistema di raccolta rigido come quello del "porta a porta" tale livello di assenteismo, ha comunque determinato:

- quotidianamente notevoli difficoltà di gestione dei servizi che inevitabilmente hanno comportato il ricorso ad ore di straordinario per arrivare a concludere tutte le attività programmate;
- generalmente una riduzione del personale impiegato nelle attività di spazzamento, per garantire la corretta esecuzione delle attività di raccolta.

Durante il periodo estivo sono stati affidati dall'Amministrazione Comunale, servizi aggiuntivi di raccolta dell'organico della plastica e del secco residuo, per un importo complessivo pari a circa € 60.000,00

Sono stati inoltre confermati i servizi opzionali di gestione dei rifiuti in ambito portuale e di pulizia e manutenzione degli arenili demaniali marittimi non asserviti in concessione per un importo complessivo pari a circa € 180.000,00.

In conclusione, stante quanto sopra esposto, si può pensare ad un sviluppo sostanzialmente soddisfacente dei servizi, con crescenti margini economici

nella gestione della commessa, con la concreta possibilità nell'anno 2015 di attivare ulteriori nuovi servizi di igiene ambientale (disinfezione, disinfestazione, derattizzazione) giusta determinazione dirigenziale n. 318 del 26/03/2015. Appare comunque, di grande rilevanza, per una migliore e più proficua collaborazione con la nuova Amministrazione del Comune di Termoli, l'attivazione di periodici incontri con l'Alta Direzione della nostra società.

3.1.2 - I SERVIZI AMBIENTALI

Verde Pubblico

Il servizio Verde Pubblico, affidato alla Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A., è articolato in sostanza in:

- **PULIZIA AREE VERDI:** l'intervento comprende pulizia aree verdi, raccolta rifiuti, svuotamento contenitori, conferimento risulta.
- **DISERBO:** l'intervento prevede un trattamento chimico, meccanico, da eseguirsi su viali, piazzali e superfici pavimentate in genere.
- **FONTANE, BEVERINI E LAGHETTI:** l'intervento prevede lo svuotamento e la pulizia degli stessi.
- **TAGLIO ERBA:** l'intervento comprende il mantenimento dei prati a mezzo sfalcio, la rifilatura dei cigli e dei marciapiedi tangenti le aree verdi e lo smaltimento dei materiali di risulta, ove necessario.
- **AIUOLE FIORITE:** l'intervento prevede la realizzazione di aiuole fiorite miste o monospecifiche, con avvicendamento stagionale.
- **SIEPI:** intervento di contenimento a mezzo potatura.
- **CESPUGLI:** intervento di contenimento a mezzo potatura.
- **CONCIMAZIONE:** tale attività viene effettuata con regolarità in tutti i prati ad utilizzo intensivo, e con minore frequenza nei prati ornamentali e di uso corrente.
- **SARCHIATURA:** la lavorazione prevede lo sminuzzamento del

terreno superficiale, alla base di siepi e cespugli, per favorire la penetrazione delle acque meteoriche.

- **PROFILATURA:** intervento di contenimento, a mezzo potatura, di sempreverdi con sagomatura.
- **SPOLLONATURA:** l'intervento comporta l'asportazione di polloni e ricacci di giovani vegetazioni dalle alberature stradali.
- **IMPIANTI DI IRRIGAZIONE:** l'intervento comporta l'azionamento manuale o tramite attivazione delle centraline di controllo operativo, di tutti gli impianti irrigui presenti nelle aree oggetto di appalto.
- **DECESPUGLIAMENTO STRADALE;**
- **POTATURE E MANTENIMENTO ALBERATURE STRADALI.**

Per svolgere al meglio gli interventi, la Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. ricorre all'operato di un organico composto da diversi operatori fissi e stagionali coordinati da un responsabile del servizio, su aree di proprietà comunale, opportunamente codificate e suddivise per tipologia, nonché in base a frequenze annuali di intervento, al fine di una ottimale organizzazione. In dettaglio, il servizio si è avvalso, nel 2014, di n. 7 unità di personale fisso oltre a degli operatori stagionali, utilizzati unicamente nel periodo di maggior incremento delle attività (aprile-luglio c.a.).

Pulizia Immobili

Il Servizio di Pulizia Immobili conta attualmente un numero complessivo di n. 25 unità di personale operativo - più precisamente n. 24 addetti pulizia e n. 1 addetto servizi guardiania (centro multimediale). Il personale operativo è guidato da un coordinatore, supervisionato dal responsabile dei servizi ambientali. L'attività di pulizia viene svolta in siti molto diversi per dimensioni e caratteristiche, quali uffici comunali, uffici giudiziari, mercati, siti museali ed anche la struttura relativa al Centro Multimediale. Per ciascuna di tali strutture ed aree servite sono previste sia attività di routine, da svolgere quotidianamente, sia attività periodiche con cadenza prestabilita. Per fare un

esempio, nel caso degli Uffici comunali le attività ordinarie risultano:

- attività di spazzamento dei pavimenti degli uffici, atri, corridoi e scale;
- vuotatura cestini;
- pulizia ordinaria dei servizi igienici;
- mentre le attività straordinarie sono:
- depolveratura scrivanie;
- attività di lavaggio dei pavimenti degli uffici, atri, corridoi e scale;
- lavaggio e disinfezione dei servizi igienici, compresi i rivestimenti;
- lavaggio vetri;
- deragnatura pareti e volte;
- pulizia e lavaggio ascensori;
- depolveratura estintori, termosifoni ed armadi.

Come è intuibile le specifiche operazioni di pulizia risultano adeguate alle peculiarità dei siti in oggetto.

Le attività sono organizzate in piani annuali, in accordo con la convenzione siglata con il Comune, che vengono poi tradotti in ordini di servizio giornalieri, redatti dal coordinatore.

Servizio Verifica Impianti Termici

Il servizio di verifica impianti termici della Te.Am. SpA opera, per conto del Comune di Teramo, mediante attività di accertamento ed ispezione sul corretto stato di esercizio e manutenzione da parte degli utenti degli impianti termici siti sull'intero territorio comunale.

Nel corso dell'anno 2014 sono state avviate le nuove campagne periodiche di certificazione degli impianti, ovvero di potenza inferiore a 35 kW (biennale – campagna 2014/2015) e di potenza maggiore o uguale a 35 kW (annuale - 2014).

Il servizio trova espletate per l'anno 2014, in particolare, le seguenti attività:

A) Attività amministrative

- vendita bollini alle ditte di manutenzione (campagna biennale 2014/2015 per impianti di potenza inferiore ai 35 kW e campagna centrali 2014 per impianti di potenza superiore);
- gestione cassa Verifica Impianti Termici con relativa tenuta registri, movimenti, rendicontazioni e verifiche;
- ricezione e protocollazione in ingresso dei rapporti di controllo tecnico (RCT) delle ditte di manutenzione (allegati);
- pulizia ed aggiornamento dati catasto impianti, assegnazione RCT/impianto per pianificazione ispezioni impianti non certificati, estrazione impianti da ispezionare, stampa lettere di avviso all'utenza ed ordine di servizio all'ispettore (software energy 192);
- supporto ed assistenza amministrativa all'utenza, all'ispettore ed alle ditte di manutenzione;
- registrazione bollini emessi e venduti (software energy 192);
- fatturazione per vendita bollini alle ditte di manutenzione (software energy 192);
- fatturazione all'utenza per ispezioni onerose (software energy 192);
- predisposizione nota trasmissione, ricezione e protocollo faldoni RCT, archiviazione rapporti ispezione per ditta esterna incaricata di inserimento dati nel software energy 192 (scansione ottica modelli RCT e riversamento dati nel programma);
- trasmissione RCT (allegati) e rapporti di prova (ispezioni) al Comune di Teramo;

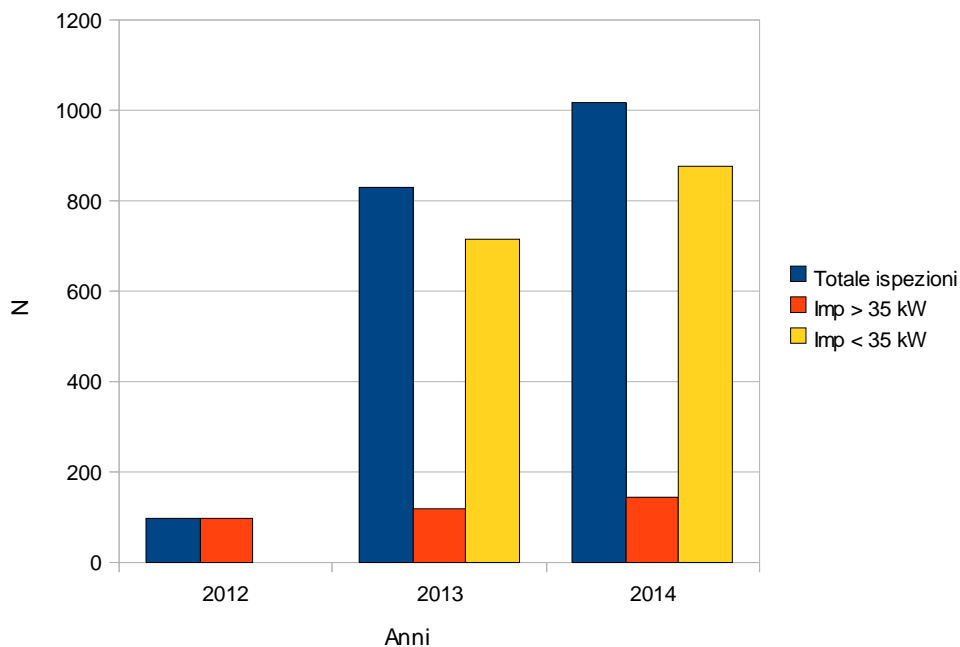
B) Attività tecniche

- supporto ed assistenza tecnica all'utenza ed alle ditte di manutenzione;
- esecuzione di ispezione in situ presso le utenze non certificate;
- redazione rapporti di prova e modulistica ispezioni;
- accertamento RCT ricevuti (controllo e validazione);
- controllo e validazione rapporti di prova (ispezione);
- tenuta rapporti (corrispondenza, incontri, etc.) con i competenti uffici comunali.

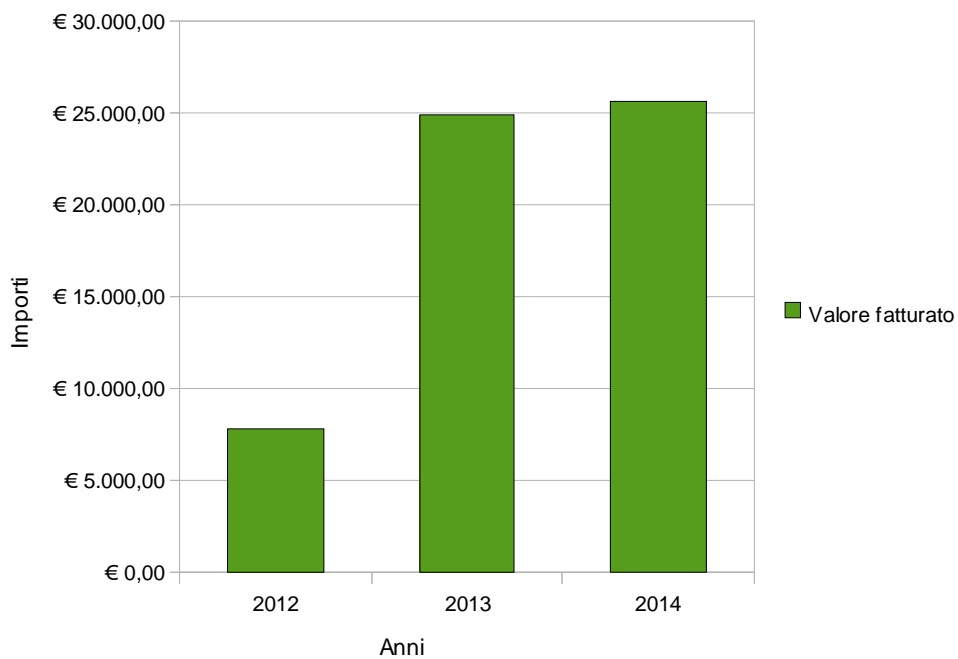
E' stata incrementata la pianificazione delle ispezioni, rispetto agli anni 2012 e 2013, a prosecuzione di un percorso di ottimizzazione del servizio, come appreso evidenziato:

	Totale ispezioni	Imp > 35 kW	Imp < 35 kW
2012	95	95	0
2013	832	117	715
2014	1020	142	878

Servizio Verifica Impianti Termici - Ispezioni pianificate



Servizio Verifica impianti termici - Ricavi Ispezioni



L'incremento nei ricavi legato all'attività ispettiva evidenzia come vi sia corrispondenza tra aumento delle ispezioni pianificate ed aumento del fatturato del servizio. Tuttavia, si nota anche come non sia direttamente proporzionale, in dipendenza della bontà dei dati riferiti al catasto impianti termici, che risulta allo stato attuale ulteriormente da perfezionare (aggiornamento degli impianti dismessi, cambi residenza, impianti scollegati, etc.) e quindi da porre, tra gli obiettivi, relativamente all'attività amministrativa, futuri del servizio.

In merito ai rapporti di autocertificazione, è utile un primo confronto delle campagne, anche se solo parziale per la campagna P < 35 kW, in quanto tuttora in corso, in termini di fatturato vendita dei bollini:

Centrali termiche (impianti P >= 35 kW):		
Campagna annuale	Numero bollini venduti	Ricavi (al netto IVA)
2012	489	€ 4.757,97
2013	518	€ 5.040,14
2014	500	€ 4.865,00

Impianti P < 35 kW:		
Campagna biennale	Numero bollini venduti	Ricavi (al netto IVA)
2010-2011	15580	€ 151.593,40
2012-2013	16170	€ 157.334,10
2014-2015	4775 (dal 1/04 al 31/12/14)	€ 46.460,75

- **Servizi Cimiteriali**

I cimiteri interessati dalle attività della Società sono 16, distribuiti nell'intero territorio comunale, per una estensione complessiva di mq 71.110 circa. Il servizio di gestione comprende attività tecnico-amministrative di:

- Tumulazioni;
- Inumazioni;

- Estumulazioni;
- Esumazioni;
- Traslazioni; (trasferimenti)
- Attività amministrative e servizio all'utenza;
- Attività concessorie;
- Pulizia viali ed aree verdi;
- Manutenzione ordinaria aree verdi;
- Lavaggio periodico delle pavimentazioni;
- Manutenzione ordinaria delle attrezzature;
- Disinfestazioni periodiche;
- Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti cimiteriali;

Alla nostra Società sono state assegnate dal Comune di Teramo tutte le funzioni inerenti i servizi cimiteriali, aggiungendo alle attività precedentemente svolte tutte quelle inerenti le concessioni, il trasferimento e trasporto salme e, non ultima, l'illuminazione votiva. La Convenzione per la gestione dei Servizi cimiteriali, stipulata nel 2006 prevede che Te.Am. Spa svolga in maniera autonoma e globale la gestione cimiteriale comprendente, oltre le attività istituzionali, anche quelle relative agli ampliamenti e alle edificazioni di nuove zone e strutture, la programmazione e l'effettuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria riguardanti tutti gli edifici e strutture cimiteriali, l'incasso e la gestione delle entrate.

Le attività inerenti il Servizio, divise funzionalmente in tre "aree" sono quelle di seguito elencate:

- attività operativa;
- attività amministrative e servizio all'utenza;
- attività tecniche e progettuali;

Attività operativa:

E' stata data particolare attenzione a tutti gli aspetti legati al rispetto del D.Lgs. n. 81/2008 con particolare rilievo alla sicurezza e della salute del lavoratore attraverso la formazione obbligatoria del personale operativo per i quali sono stati attivati diversi corsi di formazione riguardanti tutti gli aspetti operativi delle attività esercitate.

Con l'acquisto delle nuove attrezzature cimiteriali, abbiamo modernizzato i processi operativi ed accorciato i tempi di esecuzione delle singole operazioni. Sono intervenute sinergicamente presso tutti i siti cimiteriali sia risorse interne aziendali, con ottima cooperazione con settori quali igiene urbana, segnaletica stradale, verde pubblico e pulizia immobili, sia ditte esterne specializzate per i lavori più specifici e complessi.

Attività amministrativa e servizio all'utenza

Si sono collaudate gran parte delle procedure amministrative relative al “passaggio di consegne” avvenuto con l'amministrazione comunale. Atti di concessione, richieste e autorizzazioni trovano quotidiana formulazione e redazione presso il nostro ufficio collocato all'interno del cimitero.

Tutta la documentazione originale in possesso del comune è stata informatizzata e corretta da eventuali imprecisioni ed è ora conservata in parte nei nostri archivi presso il Cimitero Urbano ed in parte presso la Società CISIA.

Grazie ad una circolare emanata dagli uffici preposti della ASL, abbiamo assunto la titolarità attraverso la funzione di “custodia” del controllo sulle estumulazioni ordinarie (il “custode” così detto è una figura prevista dal nazionale Regolamento di Polizia Mortuaria, DPR 285/90 e dalla nuova L.R. n. 41 del 29/08/2012 che assume in sé tutte le prerogative e specifiche inerenti le attività di esumazione, estumulazioni e controllo all'interno dei cimiteri).

L'attività di recupero loculi ed estumulazioni ci ha permesso, in questi primi anni, di far fronte alla cronica carenza di loculi disponibili, soddisfacendo le richieste giornaliere dovute ai decessi, tale attività che oramai è considerata una cosiddetta “attività d'istituto”, prosegue nonostante sia cessata la

cosiddetta “emergenza loculi”.

E' proseguita l'attività concessoria dei manufatti del nuovo Cimitero, loculi e rinnovi anticipati loculi, cellette ossario e Cappelle con portico che si sviluppa attraverso una serie di procedure amministrative quali: convocazioni, assegnazioni con visita guidata sul posto, redazione di appositi verbali, fatturazione, stipula contratti.

Attività tecniche e progettuali:

In collaborazione con l'Enar Service Srl che si è occupata della elaborazione del progetto e attualmente svolge il ruolo di D.L. e coordinamento per la sicurezza, sono stati completati i lavori del primo ampliamento del cimitero urbano.

E' stato redatto e presentato all'approvazione delle autorità competenti il progetto esecutivo dell'impianto di cremazione, da realizzarsi sempre presso il cimitero urbano di Teramo.

Le manutenzioni, prevalentemente di carattere straordinario, hanno riguardato un ampio spettro di attività, quali l'impiantistica elettrica, risanamento pavimentazioni, risanamento coperture edifici.

Cimiteri frazionali – assegnazione terreni a seguito approvazione P.R.G.

A seguito dell'approvazione del P.R.G. dei cimiteri frazionali sono state avviate le attività di assegnazione dei terreni per edicole nei cimiteri frazionali, a mezzo di convocazioni dei cittadini che ne hanno fatto richiesta (graduatorie) e stipula delle relative concessioni.

- **Servizio Segnaletica Stradale**

Il Servizio di Segnaletica Stradale ha previsto nell'anno 2014 l'impiego di n. 2 operatori, per lo svolgimento delle seguenti attività di manutenzione ordinaria regolamentate dalla convenzione con il Comune di Teramo:

- segnaletica orizzontale

- segnaletica verticale
- impianti semaforici

Accanto a queste, che sono le attività primarie, il servizio si occupa anche della manutenzione ordinaria delle pensiline di attesa dei servizi di trasporto pubblico urbano, oltre che della manutenzione e del posizionamento dei cestini gettacarta, nonché della cancellazione di scritte murali su edifici pubblici.

Per quanto riguarda l'organizzazione del servizio, tutte le attività vengono pianificate con programmazioni annuali, attuate, secondo convenzione, dall'Ufficio Tecnico V Settore del Comune di Teramo, che poi si traducono in piani di lavoro giornalieri, realizzati dalla Te.Am. SpA per mezzo del caposquadra e del responsabile dei servizi ambientali e supervisionati dal referente dell'Ufficio Tecnico comunale.

Le attività vengono svolte attraverso l'uso di specifica attrezzatura professionale (pistole per vernici, gruppi elettrogeni, attrezzi per il posizionamento nell'asfalto di segnali stradali, ecc).

In dettaglio:

Segnaletica orizzontale

Le attività che la Te.Am. S.p.A. esegue nello specifico della segnaletica orizzontale risultano:

- il ripasso della segnaletica orizzontale esistente effettuato, come sopra evidenziato, sino all'assorbimento del consumo annuo di vernice previsto.
- la realizzazione di nuova segnaletica o la dismissione di parti di quella esistente;
- in caso di rifacimento dei manti stradali, anche parziali, dovuti a riparazioni, la Te.Am. S.p.A. provvede ad eseguire il rifacimento della segnaletica.

I rifacimenti della segnaletica orizzontale vengono opportunamente

programmati dall'Ufficio Tecnico del Comune di Teramo, come anzidetto, che si preoccupa di indicare le priorità di esecuzione, privilegiando quelle tipologie che hanno direttamente influenza sulla sicurezza della circolazione stradale.

Segnaletica verticale

Nel dettaglio le attività che rientrano nella segnaletica orizzontale risultano:

- le sostituzioni di cartelli verticali;
- l'acquisto di cartelli al fine di contribuire alla esecuzione delle sostituzioni normalmente necessarie in relazione alla inevitabile usura dei cartelli installati sul territorio.

Impianti semaforici.

Per gli impianti semaforici, gli operatori della Te.Am. S.p.A. si occupano della sola attività di manutenzione programmata, la quale si articola nelle seguenti attività:

- tinteggiatura delle paline di sostegno;
- manutenzione esterna delle centraline;
- pulizia delle lanterne;
- sostituzione del corpo o parti della lanterna e dei dispositivi di segnalazione che non garantiscono più una adeguata visibilità dipendente dalla normale usura temporale.

* * * § * * *

3.2 - Le attività di sviluppo in corso

A seguito anche del rappresentato avvicendamento nelle cariche sociali, la TE.AM. SPA può ritenersi legittimamente titolata a rappresentare uno dei soggetti forti nello scenario provinciale, centrale nella costruzione di un sistema integrato per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti urbani.

* * * § * * *

4 - Lo stato patrimoniale, il rendiconto finanziario ed il risultato economico.

Come è ormai consuetudine, di seguito vi presentiamo la situazione patrimoniale della vostra società, riclassificata secondo criteri finanziari, in modo da evidenziare la composizione degli investimenti e delle fonti di finanziamento e di offrire indicazioni sulla situazione di liquidità/solvibilità e di solidità. I valori al 31.12.2014 sono stati resi confrontabili con i corrispondenti valori dei due precedenti esercizi.

4.1. Lo stato patrimoniale - finanziario (sintesi)

DESCRIZIONE	VALORI 2014		VALORI 2013		VALORI 2012	
	ASSOLUTI	%	ASSOLUTI	%	ASSOLUTI	%
ATTIVO						
- Disponibilità liquide	184.398	1,04	665.363	3,74	930.624	4,34
- Crediti v/clienti a breve	3.446.397	19,36	4.275.686	24,02	6.030.376	28,12
- Cred. v/ Comune di Teramo	6.741.944	37,88	4.990.512	28,04	6.374.621	29,73
- Crediti v/controllate	0	0,00	295.500	1,66	125.400	0,58
- cred. Tributari e imp. ant. a breve	566.028	3,18	512.020	2,88	418.131	1,95
- Altri crediti a breve	17.469	0,10	99.853	0,56	107.148	0,50
- Attivita' finanziarie a breve	50.000	0,28	0	0,00	0	0,00
- Ratei e risconti attivi	567.796	3,19	338.725	1,90	401.173	1,87
Liquidità immediate e differite	11.686.877	65,03	11.177.659	62,80	14.387.473	67,09
- Rimanenze	2.258.683	12,70	2.733.086	15,35	3.103.461	14,47
ATTIVO CORRENTE (A)	13.945.560	77,73	13.910.745	78,15	17.490.934	81,56
- Altri crediti a medio/lungo	613.219	3,45	650.109	3,65	616.589	2,88
- Immobilizzazioni immateriali	491.189	2,76	225.482	1,27	257.855	1,20
- Immobilizzazioni materiali	2.839.917	15,97	2.324.116	13,07	2.388.198	11,16
- Imm.Finanziarie *	21.000	0,11	690.427	3,87	690.427	3,22
ATTIVO IMMOBILIZZATO(B)	3.852.479	22,27	3.890.134	21,85	3.953.069	18,45
*di cui partecipazioni Te.Am. Tecnologie Ambientali S.p.A. (liq.'14), A.I.A. S.c.a r.l. e Eco Te.Di. S.c.a r.l.l						
CAPIT. INVESTITO C=(A+B)	17.798.039	100,00	17.800.879	100,00	21.444.003	100,01
PASSIVO						
- Debiti v/banche	2.311.486	12,99	1.421.031	7,98	1.360.341	6,34
- Debiti v/fornitori a breve	5.339.628	30,00	4.472.576	25,13	5.768.791	26,90

- Debiti v/ collegate	0	0,00	0	0,00	0	0,00
- Debiti v/Comune di Teramo	11.915	0,07	73.220	0,41	40.645	0,19
- Debiti tributari	870.591	4,89	996.690	5,60	1.232.219	5,75
- Acconti	219.129	1,23	246.955	1,39	848.705	3,96
- Altre passività a breve	2.170.875	12,20	2.046.425	11,50	2.326.575	10,85
- Ratei e risconti passivi	884.395	4,97	893.097	5,02	718.471	3,35
PASSIVO CORRENTE (F)	11.808.019	66,35	10.149.994	57,03	12.295.747	57,34
- T.F.R. e quiescenza	649.554	3,65	671.238	3,77	710.709	3,31
- Fondo rischi	1.084.894	6,10	1.302.207	7,32	1.401.238	6,53
- Acconti	0	0,00	0	0,00	0	0,00
- Debiti v/banche a medio/lungo	2.442.710	13,72	3.927.179	22,06	5.348.210	24,94
- Debiti v/INPS	203.690	1,14	176.274	0,99	150.994	0,70
PASSIVO MEDIO/LUNGO (G)	4.380.848	24,61	6.076.898	34,14	7.611.151	35,48
- Capitale sociale	1.291.000	7,25	1.291.000	7,25	1.291.000	6,02
- Riserva legale e statutarie	258.200	1,45	258.200	1,45	258.200	1,20
- Altre riserve	-2	0,00	-1	0,00	3	0,00
- Utili (perdite) portati a nuovo	24.788	0,14	-12.098	-0,05	-37.172	-0,16
- Utile (perdita) dell'esercizio	35.186	0,20	36.886	0,18	25.074	0,12
PATRIMONIO NETTO (H)	1.609.172	9,04	1.573.987	8,83	1.537.105	7,18
FINANZIAMENTI I=(F+G+H)	17.798.039	100,00	17.800.879	100,00	21.444.003	100,00

4.2. Analisi della struttura finanziaria.

L'analisi evidenzia:

i. dal versante degli impieghi, una stabile struttura finanziaria, determinata da un lato dall'entità delle attività correnti, attestate al 77,73% del totale capitale investito, soprattutto per i nuovi manufatti cimiteriali in corso di realizzazione presso il cimitero urbano di Cartecchio allocati tra le rimanenze, e dall'altro dalla sostanziale invarianza degli investimenti immobilizzati, passati dal 21,85% al 22,27% del citato totale.

L'entità di quest'ultimo aggregato risente principalmente degli investimenti sia nelle raccolte porta a porta del Comune di Teramo, che per la sicurezza e prioritariamente la sede operativa in contrada Carapollo, nonché dell'assegnazione di immobili ricevuti a seguito della liquidazione della Te.Am. Tecnologie Ambientali S.p.a.;

ii. dal versante delle fonti, la crescita della dipendenza finanziaria a breve termine, passata dal 57,03% al 66,35% del totale finanziato. Si è proceduto ad allocare in tutte e tre gli esercizi di analisi l'intero importo del fondo rischi, nelle poste di bilancio delle passività a medio e lungo termine. E' altresì da evidenziare il venir meno della funzione di autofinanziamento del TFR per la sopraggiunta normativa in materia che obbliga le aziende a non trattenerne più internamente tale posta contabile, ma a versarla presso i fondi indicati dai dipendenti o, in mancanza, all'INPS.

I più importanti indici finanziari confermano, pertanto, quanto asserito circa l'evolvere degli equilibri patrimoniale e finanziario della società.

INDICI	FORMULA	2014	2013	2012
<i>Margine di struttura</i>	Patrimonio netto - Attivo immobilizzato	-2.356.153	-2.316.147	-2.415.964
<i>Capitale circolante netto</i>	Attivo corrente - Passivo corrente	2.024.695	3.760.751	5.195.187
<i>Margine di tesoreria</i>	Liquidità imm. e diff. - passivo corrente	-233.988	1.027.665	2.091.726
<i>Indice di autocopertura degli immobilizzi</i>	<u>Patrimonio netto</u> Attivo immobilizzato	40,58%	40,46%	38,88%
<i>Rapporto corrente</i>	<u>Attivo corrente</u> Passivo corrente	1,17	1,37	1,42
<i>Test acido</i>	<u>Liquidità imm. e diff.</u> Passivo corrente	0,98	1,10	1,17

Le variazioni del *margine di struttura* e soprattutto del *capitale circolante netto* (che trova riscontro in modificati valori dell'indice di autocopertura degli immobilizzi e del rapporto corrente) denota una struttura finanziaria equilibrata per i motivi anzidetti, nonché la “*liberazione*” della ricchezza accumulata negli esercizi precedenti, finalizzandola verso investimenti fissi produttivi.

Il *test acido* è pari ai valori ritenuti, dalla dottrina aziendalistica, quasi ottimali (1/1).

Può osservarsi, in proposito, che l'attenta politica finanziaria aziendale, ha consentito di contenere gli oneri finanziari, avvalendosi delle anticipazioni ottenute dagli utenti per i nuovi manufatti cimiteriali in corso di realizzazione, ottimizzando così sia il ricorso all'indebitamento bancario che il susseguente appesantimento della gestione finanziaria, nel corso dell'esercizio è continuato l'ammortamento del finanziamento bancario per gli investimenti cimiteriali in corso.

Nella *Nota Integrativa* troverete ben specificati i debiti iscritti al passivo, inclusi gli accantonamenti di competenza dell'esercizio, limitandoci qui a specificare che il debito verso i fornitori, misurato a fine anno, è aumentato attestandosi a valori comunque inferiori rispetto a quelli conseguiti nell'esercizio 2012.

E' necessario evidenziare che, per l'accollo alla società, a decorrere dall'esercizio 2007, dell'intero ciclo dei rifiuti, incluso, quindi, lo smaltimento degli stessi presso impianti di terzi, verso i quali, quindi, maturano debiti per le prestazioni di servizi, conseguendosi però correlati maggiori ricavi e, quindi, crediti, verso i committenti pubblici (Comune di Teramo per i servizi integrati di igiene ambientale e gli altri venti Comuni aderenti al Mo.Te. S.p.a. per i servizi di trasferta verso le destinazioni extraprovinciali), l'indebitamento verso i fornitori è correlato al progresso dell'esposizione creditoria verso i suddetti clienti.

Va evidenziato che, tra le *altre passività a breve*, è confluita la posta relativa agli *altri debiti a breve* attinenti i salari, retribuzioni ed accessori relativi al mese di dicembre, od in ogni modo maturati a tale data, puntualmente liquidati nei successivi iniziali mesi del 2015.

E' doveroso tuttavia ripetere che, per un'interpretazione più compiuta degli indici riguardanti la posizione di liquidità, occorre tener conto che essi non esprimono completamente la situazione finanziaria dell'azienda, poiché si riferiscono solo alle entrate ed alle uscite a breve termine, collegate alle operazioni in corso alla data di chiusura del bilancio, talché può accadere che repentine variazioni di tali elementi (incasso di crediti remoti, allungamento

degli incassi da clienti, incremento degli acquisti, stagionalità ...) possono procurare variazioni, fluttuazioni congiunturali e tendenze che nulla hanno a che vedere con la (ancora buona) situazione reale dell'azienda.

Possiamo pure confermare che, per le ragioni esposte, anche il grado d'indebitamento si è mantenuto assolutamente tranquillo, sebbene il quoziente di copertura delle immobilizzazioni dovrebbe rimanere stabile nel corso del 2015.

INDICI	FORMULA	2014	2013	2012
Rapporto di leva	$\frac{\text{Pass. corrente} + \text{Pass. MLT}}{\text{Patrimonio netto}}$	10,06	10,31	12,95
Rapporto di Indebitamento	$\frac{\text{Capitale investito}}{\text{Patrimonio netto}}$	11,06	11,31	13,95

4.3 Il Rendiconto Finanziario.

Completiamo queste brevi considerazioni sulla situazione patrimoniale e finanziaria della società, rinviandovi alla Nota Integrativa per il prospetto riepilogativo delle risorse finanziarie totali, in cui sono poste in evidenza le relazioni generali tra le fonti e gli impieghi dei flussi finanziari, redatto secondo lo schema suggerito dal principio contabile OIC10.

4.4 Il Conto Economico ed il risultato dell'esercizio.

Dopo avervi evidenziato gli aspetti più rilevanti dello Stato Patrimoniale, soprattutto sotto il profilo finanziario, sottoponiamo ora alla vostra attenzione il consueto schema di *Conto economico*, a struttura scalare, con i valori classificati per natura, al fine di evidenziare le differenze intermedie tra i ricavi ed i costi della produzione, attraverso i quali si giunge alla formazione del risultato di competenza dell'esercizio:

SINTESI CONTO ECONOMICO AL 31.12.2014 (IN €)

DESCRIZIONE	VALORI 2014		VALORI 2013		VALORI 2012	
	ASSOLUTI	%	ASSOLUTI	%	ASSOLUTI	%
Ricavi	20.875.444	97,37	20.908.493	95,96	20.557.660	93,76
+/- Variazione riman.lav. in corso	544.442	2,54	880.018	4,04	1.147.787	5,23
+ Increm. imm.per lav.interni	0	0,00	0	0,00	0	0,00
+ Contributi c/esercizio	18.549	0,09		0,00	220.968	1,01
= Valore della produzione	21.438.435	100,00	21.788.511	100,00	21.926.415	100,00
- Acquisti materie prime e merci	1.291.167	6,02	1.470.505	6,75	1.418.565	6,47
- Costi per servizi	6.230.166	29,06	6.957.973	31,93	6.672.980	30,43
- Godimento di beni di terzi	690.683	3,22	623.005	2,86	714.632	3,26
+/- Variaz. rim.mat.prime e merci	1.018.845	4,75	1.250.394	5,74	829.135	3,78
= Valore aggiunto	12.207.574	56,94	11.486.634	52,72	12.291.103	56,06
- Costi del personale	10.026.572	46,77	9.685.770	44,45	9.455.660	43,12
= Margine operativo lordo	2.181.002	10,17	1.800.864	8,27	2.835.443	12,93
- Ammortamenti	562.224	2,62	508.958	2,34	589.990	2,69
- Svalutazioni dei crediti	527.499	2,46	255.923	1,17	539.659	2,46
- Accantonamenti	460.667	2,15	33.030	0,15	135.000	0,62
= Margine operativo netto	630.612	2,94	1.002.953	4,60	1.570.794	7,16
- Oneri diversi di gestione	143.192	0,67	309.412	1,42	523.340	2,39
+ Proventi diversi	0	0,00	0	0,00	0	0,00
= Risultato operativo	487.420	2,27	693.541	3,18	1.047.454	4,78
- Oneri finanziari e rettifiche	253.917	1,18	301.397	1,38	966.683	4,41
+ Proventi finanziari	1.661	0,01	4.573	0,02	7.832	0,04
= Risultato ante gest. straordinario.	235.164	1,10	396.717	1,82	88.603	0,40
- Oneri straordinari	213.591	1,00	166.926	0,77	9.383	0,04
+ Proventi straordinari	207.899	0,97	183.878	0,84	444.731	2,03
= Risultato ante imposte	229.472	1,07	413.669	1,90	523.951	2,39
- Oneri tributari	194.286	0,91	376.783	1,73	498.877	2,28
= Risultato netto	35.186	0,16	36.886	0,17	25.074	0,11

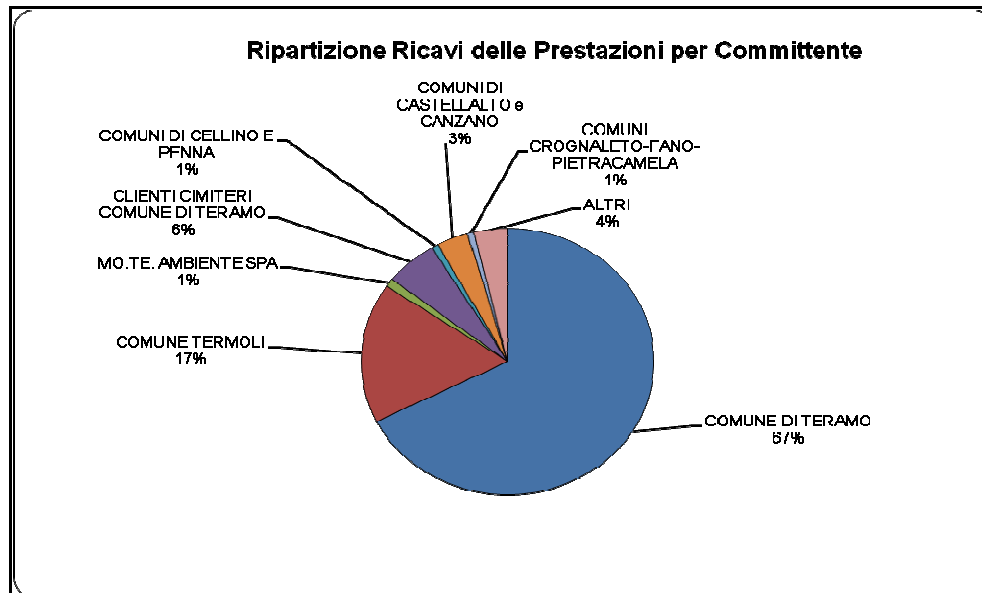
Si registra una quasi invarianza del totale ricavi, diminuiti del 1,61%.

Le clausole di revisione dei prezzi contrattuali consentono, di norma, recuperi solo parziali delle dinamiche dei costi, talché si rende essenziale tenerli sotto

costante ed attento controllo, spronando e verificando che le preposte funzioni aziendali adeguino di volta in volta i comportamenti e le misure rivolte al loro contenimento, senza incidere sulla qualità dei servizi erogati.

Il valore della produzione realizzato, come dettagliato anche dalla tabella seguente, è attribuibile: (tra parentesi i dati del 2013)

- per il **67%** (61) al Comune di Teramo per attività varie;
- per il **17%** (16) al Comune di Termoli;
- per il **6%** (14) ai clienti cimiteri del Comune di Teramo;
- per il **1%** (1) ai Comuni aderenti al MO.TE. Ambiente SpA ex Co.r.s.u.;
- per il **3%** (3) ai Comuni di Castellalto e Canzano;
- per il **1%** (1) ai Comuni di Crognaleto-Fano Adriano-Pietracamela;
- per il **1%** (0) ai Comuni di Cellino Attanasio e Penna Sant'Andrea, servizi di raccolta rifiuti avviati durante l'esercizio;
- per circa il **4%** (4) ad altri.



Sul fronte dei costi, si riscontra un contenimento generalizzato che interessa sia quelli diretti sia gli indiretti, eccetto qualche posta, ciò ha determinato comunque una diminuzione dello 0,68% totale costi della produzione. I materiali di consumo (diminuiti per quanto sopra rispetto all'esercizio

precedente al 6 % del totale ricavi), hanno fatto registrare decrementi dovuti ai beni per i servizi di raccolta delle attività porta a porta (mastellini, buste, ecc..) e principalmente dei carburanti per i minori prezzi unitari.

La diminuzione percentuale dei costi per servizi - attestati intorno al 29 % del totale ricavi - è attribuibile a diminuzioni in valore assoluto soprattutto dei costi di realizzazione del primo ampliamento del cimitero urbano di Teramo e degli oneri di smaltimento del percolato della discarica La Torre del Comune di Teramo, mentre consistenti permangono i costi di manutenzione, ancora in aumento rispetto all'esercizio precedente. Nella categoria dei costi per servizi sono classificati, infine, le utenze (prevalentemente telefonia ed energia), le assicurazioni, gli smaltimenti presso terzi, gli altri costi del personale non dipendente (il lavoro "a progetto", le consulenze ed assistenze tecniche ed amministrative, le prestazioni professionali dei verificatori d'impianti, i compensi agli Organi sociali ecc.) e gli altri costi generali di varia natura.

I costi per godimento beni di terzi, passati al 3,22% del totale ricavi, dal 2,86% dell'esercizio precedente, riguardano principalmente gli investimenti eseguiti dalla società con sottoscrizione dei contratti di leasing mobiliari. In tale categoria sono allocati inoltre i canoni dei mezzi necessari per il trasporto dei rifiuti a destino e di attrezzature specifiche (piattaforme aeree, trattori, ecc..) impiegati nei servizi extraconvenzionali della commessa verde pubblico.

Si registra, inoltre, una diminuzione delle variazioni per rimanenze, diminuiti al 4,75% del totale ricavi, dal 5,74% del precedente esercizio, costituita principalmente sia dai lavori in corso presso il Cimitero Urbano di Teramo, sia dai nuovi padiglioni di loculi, cappelle porticate e ossari ultimati e non venduti presso il suddetto Cimitero.

Quanto sopra ha comportato un aumento del *valore aggiunto* di più del 6%, facendo registrare una incidenza percentuale sui ricavi del 56,94%.

Il costo del lavoro consuntivato evidenzia, nei valori assoluti, una crescita di oltre il 3,5% rispetto al precedente esercizio, determinata dai rinnovi contrattuali, dalla regolarizzazione di posizioni contrattuali raggiunti con

accordi conciliativi, da transazioni di vertenze e tiene conto delle forme di flessibilizzazione ed esternalizzazione adottate.

L'incidenza percentuale sui ricavi, dei costi complessivi - per il solo personale "stabile" - si è nel corrente esercizio attestato al 46,77% del totale ricavi, dal 44,45% dell'esercizio precedente, ponendo in particolare rilievo il livello d'attenzione riguardo alla qualità e quantità delle risorse impiegate, contenendo per quanto possibile l'elevato costo del "lavoro straordinario" e adottando politiche retributive sostanzialmente conformi alla logica degli adeguamenti e passaggi di livello dovuti contrattualmente e previsti a livello nazionale e di categoria. Nel 2016 il costo del lavoro verrà, inoltre, riassorbito da ottimizzazioni nell'impiego della manodopera da utilizzare nelle diverse commesse/attività.

Al 31 dicembre 2014 la forza lavoro si componeva di n. 268 **unità**, ed era così distribuita, con un incremento di n. 10 unità rispetto al 2013:

- n. 3 dirigenti: direttore tecnico, dei servizi e amministrativo;
- n. 22 impiegati ai servizi generali (n. 5 igiene urbana);
- n. 3 impiegati nella commessa Verifica Impianti termici;
- n. 7 impiegati nello Sportello TIA;
- n. 12 impiegati e operai nella commessa Servizi Cimiteriali;
- n. 115 dipendenti ai servizi d'igiene urbana: di cui officina n.7 ;
- n. 6 operai alla manutenzione del verde pubblico;
- n. 2 operai ai servizi di segnaletica stradale;
- n. 26 operai ai servizi di pulizia immobili;
- n. 5 impiegati ai servizi museali;
- n. 22 agenzia interinale;
- n. 45 addetti alla commessa Termoli di cui n.3 impiegati.

L'organico, come di norma, ha risentito delle variazioni dovute allo svolgimento delle attività "stagionali", ove previsto (verde pubblico...),

oppure ne è stata ripristinata, dopo il 31 dicembre, la dotazione prevista, in caso di temporanee carenze esistenti a quella data.

Il relativo costo complessivo di € 10.026.571,99 è così distribuito:

Salari per le maestranze	4.942.054,14	
Oneri su salari	1.877.271,55	
T.F.R.	385.920,77	<u>7.205.246,46</u>
Stipendi impiegati e dirigenti	1.686.567,11	
Oneri su stipendi e dirigenti	431.976,98	
T.F.R. su stipendi e dirigenti	105.888,07	<u>2.224.432,16</u>
Costi del personale interinale		<u>589.232,20</u>
Altri costi del personale		<u>7.661,17</u>

Riteniamo che all'efficace utilizzo della risorsa "lavoro" dovrà necessariamente continuarsi a riservare la massima e solerte attenzione da parte di tutti i responsabili aziendali e dell'ufficio del personale: rispettando le fasi canoniche della preventiva disamina dell'effettiva esigenza e compatibilità di incrementare l'organico, a tempo determinato od indeterminato, a tempo pieno o parziale, esaminando tutte le forme di flessibilizzazione ed incentivazione che le norme rendono disponibili. Occorre curare attentamente la fase selettiva, ed i comportamenti durante il periodo di prova contrattuale e, al buon esito, individuare i successivi possibili sentieri di carriera, nel rispetto non discriminante delle capacità e dei meriti individuali oggettivamente misurabili.

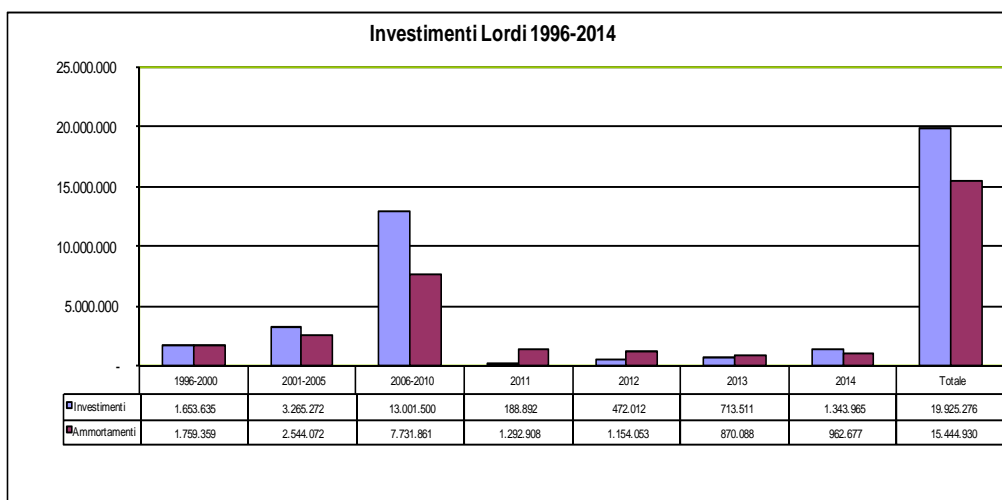
La contrapposizione ai ricavi dei descritti costi ed oneri, ha determinato un aumento del margine operativo lordo rispetto al 2013.

La diminuzione del margine operativo netto, inoltre, risente sia di una prudente politica di accantonamenti per rischi ed oneri, i quali rappresentano passività probabili e non certe, sia del mutato rapporto convenzionale con il Comune di Teramo. Infatti, dall'esercizio 2007 i ricavi di alcuni servizi cimiteriali sono stati spalmati, secondo il principio della competenza

temporale, sulla durata dei rapporti concessori incardinati con gli utenti; va aggiunto che il riequilibrio tra costi e ricavi e la misurazione del margine reale della commessa è rinviata all'epoca in cui il c.d. "Progetto SCAI" sarà entrato a regime con l'ultimazione nella realizzazione di nuovi manufatti.

Per gli ammortamenti ci siamo conformati ai consueti criteri di prudenza, dei quali troverete riscontro e specificazione in *Nota Integrativa*.

Di seguito vi presentiamo una tabella riepilogativa degli investimenti effettuati nel tempo, e dei relativi processi di ammortamento:



Le imposte correnti (IRES 27,50% + IRAP 4,66 Abruzzo e 4,97% Molise), poste a carico dell'esercizio, infine, ammontano ad € 232.512, con un decremento del 47% rispetto all'esercizio precedente, mentre le imposte anticipate e differite nette contabilizzate sommano ad € 38.226.

Si rinvia all'apposita sezione della nota integrativa per ulteriori dettagli sulle poste suddette.

Per utilità informativa, anche per il conto economico vi presentiamo di seguito alcuni significativi indici, anch'essi influenzati dal ridotto accantonamento, che possono essere considerati nella loro evoluzione temporale, attraverso le variazioni degli indicatori stessi.

Riteniamo che da queste variazioni potrete osservare la misura del *trend* aziendale e formulare convintamente i Vostri più approfonditi giudizi sulla vostra società:

INDICI	FORMULA	2014	-acc.ti	2013	-acc.ti	2012	-acc.ti
<i>Profitti su vendite</i>	<u>Risultato netto</u> Fatturato	0,002	0,024	0,002	0,003	0,001	0,008
<i>Redditività vendite (R.O.S.)</i>	<u>Risultato operativo</u> Fatturato	0,023	0,045	0,033	0,035	0,051	0,058
<i>Redditiv. Cap. Investito (R.O.I.)</i>	<u>Risultato operativo</u> Capitale investito	0,027	0,053	0,039	0,041	0,049	0,055
<i>Redditività Patr. Netto (R.O.E.)</i>	<u>Risultato netto</u> Patrimonio Netto	0,022	0,308	0,023	0,044	0,016	0,104

Gli elementi economici esposti, e le considerazioni che precedono, inducono, a nostro avviso, a confermare, dunque, che la Società ha conservato la sua capacità di produrre reddito nel tempo nella oculata conduzione di una gestione efficace, efficiente ed economica.

* * *§* * *

4.5 Informazioni attinenti all'ambiente e al personale

Tenuto conto del ruolo sociale dell'impresa come evidenziato anche dal documento nella Relazione sulla gestione, del Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili, si ritiene opportuno fornire le seguenti ulteriori informazioni attinenti all'ambiente e al personale.

Personale

Nel corso dell'esercizio non si sono verificate morti sul lavoro del personale iscritto al libro matricola, né si sono verificati infortuni gravi sul lavoro che hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale iscritto al libro matricola, per i quali è stata accertata definitivamente una responsabilità aziendale.

Non si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing accertati dalle autorità preposte.

Ambiente

Nel particolare settore in cui opera prioritariamente l'azienda, la missione specifica è rivolto alla tutela di tale bene collettivo e nel corso dell'esercizio non si sono verificati danni causati all'ambiente, né sono state inflitte sanzioni o pene definitive per reati o danni ambientali. In tal senso tutta

l'organizzazione è orientata alla tutela e rispetto di tale bene collettivo.

* * * § * * *

5. Le attività di ricerca e sviluppo.

Non è stata espletata attività specifica di ricerca e sviluppo che abbia potuto comportare costi di utilità pluriennale.

6. I rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti, ed imprese sottoposte al controllo di queste ultime.

Vi diamo menzione di detenere il 50% del capitale sociale della società Eco TE.DI. S.c.ar.l., mentre nel corso dell'esercizio si è chiusa la liquidazione della società Te.Am. Tecnologie ambientali S.p.a.. Per quanto riguarda i rapporti svolti con i soggetti controllanti facciamo presente che non vi sono altri elementi da aggiungere oltre i riferimenti contenuti in altre parti di questa relazione.

7. Numero e valore nominale sia delle azioni proprie sia delle azioni o quote di società controllanti acquistate o alienate dalla società nel corso dell'esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o interposta persona, con l'indicazione della corrispondente parte di capitale, dei corrispettivi e dei motivi degli acquisti e delle alienazioni.

La vostra società non ha acquistato né alienato azioni proprie né quote di società controllanti.

8. Fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio.

Nel periodo che va dalla data di chiusura del bilancio ad oggi, si evidenzia che con note di Marzo 2015 il Comune di Teramo ha comunicato che avrebbe provveduto allo scorporo dei servizi di pulizia immobili e dei servizi di base e aggiuntivi relativi ai servizi museali, nonché la riduzione dei servizi relativi al verde pubblico, che conseguentemente non saranno più svolti dalla Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. dal 01/05/2015 con le medesime entità, determinando l'apertura di una procedura di licenziamento collettivo. Non si sono verificati ulteriori eventi rispetto a quanto già esposto.

* * * § * * *

9. La continuità dell'azienda e le prospettive di sviluppo.

Da un lato, il settore delle local utilities è in fase di forte evoluzione e consolidamento.

Come già segnalato nelle relazioni precedenti, deregolamentazione e liberalizzazione impongono di affrontare con maggior decisione la pressione competitiva, cogliendo le occasioni di crescita aziendale esogena ed endogena che il nuovo scenario di mercato offre.

La nostra società ha cercato di cogliere tali opportunità partecipando, anche con successo, a numerosi bandi di gare.

Dall'altro, all'interno di un contesto economico estremamente complesso e fragile, ci aspetta un periodo ancora impegnativo, nel quale la Te.Am. SpA proseguirà nello sviluppo di un piano di crescita sostenibile, basandosi sul principio di centralità dei propri clienti/utenti e sulla continua ricerca dell'innovazione.

10. Informazioni relative ai rischi e alle incertezze

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, punto 6-bis, del Codice civile si da atto che non esistono rischi particolari in merito all'utilizzo di strumenti finanziari rilevanti ai fini della valutazione della situazione patrimoniale e finanziaria. Per quanto concerne, invece, l'utilizzo di locazioni finanziarie mobiliari e immobiliari (leasing), strettamente connessi alla propria attività produttiva, troverete adeguata ed analitica informativa nella nota integrativa a cui si rinvia.

L'azienda, per quanto concerne la Sicurezza sul Lavoro, ha provveduto ad individuare nell'Ing. Pierangelo Stirpe, Coordinatore Generale, il Dirigente al quale conferire la delega, per le funzioni delegabili e nei termini di legge, a Datore di Lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i..

La Te.Am. S.p.A. è certificata:

- OHSAS 18001 uno standard internazionale per i sistemi di gestione della

salute e della sicurezza e salute sul luogo di lavoro. La Certificazione OHSAS (Occupational Health and Safety Assessment Series) attesta l'applicazione volontaria, all'interno dell'Azienda, di un sistema organizzativo volto precipuamente al miglioramento continuo delle misure di prevenzione e protezione nonché delle condizioni di salute dei lavoratori;

- ISO 14001:2004, uno standard internazionale che attesta l'adozione volontaria di un sistema di gestione ambientale volto al monitoraggio continuo degli impatti ambientali inerenti le proprie attività e alla ricerca sistematica e continua del loro miglioramento;

- ISO 9001:2008, una serie di normative e linee guida che definiscono i requisiti per la realizzazione, in una organizzazione, di un sistema di gestione della qualità, al fine di condurre i processi aziendali, migliorare l'efficacia nella realizzazione del prodotto e nell'erogazione del servizio, ottenere ed incrementare la soddisfazione del cliente.

In relazione all'acquisizione delle certificazioni sopra richiamate si rappresenta che oltre alla migliore qualificazione dell'azienda, vi sono positivi riflessi economici connessi al minor costo delle fidejussioni prestate in favore della Regione Abruzzo, nonché la riduzione del premio INAIL.

11. Sedi secondarie.

La Te.Am. Teramo Ambiente S.p.A. non ha sedi secondarie: oltre che nella sede legale le attività sociali si svolgono nelle seguenti unità tutte ubicate a Teramo: - uffici ed annessi depositi, in c.da Carapollo; -sportello TIA in Via Del Vezzola n. 25; - uffici cimiteriali presso il cimitero urbano in località Cartecchio; altre attività operative sono svolte sui terreni di proprietà, o concessi in comodato, in contrada Carapollo, ove una porzione di area è stata destinata alla movimentazione e recupero dei rifiuti riciclabili provenienti dalle raccolte differenziate, in conformità delle prescritte autorizzazioni gestite ed aggiornate dalla Direzione Tecnica. Per le attività espletate nel Comune di TERMOLI, infine, la TE.AM. SpA si avvale dei seguenti siti ivi ubicati: gli uffici in Corso Umberto I, n. 49 e deposito in Via Arti e Mestieri.

12. Varie

Per quanto riguarda il prospetto delle variazioni del patrimonio netto e le notizie sulle rivalutazioni, richiesti dall'art. 10 della Legge 10 marzo 1983, n. 72 e successive, rimandiamo alle informazioni contenute nella *Nota integrativa*.

13. Proposte all'assemblea.

Signori Partecipanti,

riteniamo di avervi esaurientemente e dettagliatamente riferito sulla posizione della vostra Società e sui vari aspetti che hanno caratterizzato l'esercizio trascorso, in cui è stato conseguito, come vi abbiamo documentato, **un utile di Euro 35.186**, dopo aver effettuato ammortamenti e svalutazioni per complessivi **Euro 1.089.723**, accantonamenti per rischi per **Euro 460.667** ed accantonamenti per imposte correnti a carico dell'esercizio per **Euro 232.152**.

Mentre esprimiamo il nostro più vivo e sentito ringraziamento a voi Soci per la fiducia di cui ci avete onorato, alle maestranze, ai Dirigenti ed a quanti, con leale e fattiva collaborazione, hanno contribuito nella gestione aziendale, ed al Collegio Sindacale per l'attenta ed apprezzata partecipazione ai lavori del Consiglio e l'approfondito controllo sugli atti della Società, vi proponiamo:

- di rinviare a nuovo l'intero utile dell'esercizio corrente, pari ad **Euro 35.186**.

Teramo, 09 Aprile 2015

Il Consiglio di Amministrazione:

Pietro Bozzelli

Presidente

Luca Ranalli

Amministratore Delegato

Anna Di Russo

Consigliere